



ANEXOS DE BASES A LAS QUE SE SUJETA LA:

Licitación Pública Nacional No. PJESON-LP-26-0402

Para la:

Construcción de Área de Convivencia Familiar para el Juzgado Civil de Puerto Peñasco, en la localidad y municipio de Puerto Peñasco, Sonora.

Hermosillo, Sonora, a 20 de abril de 2026.

DOCUMENTO No. 1
ACREDITACIÓN DEL CAPITAL CONTABLE, JURÍDICA Y OTRAS, INDICADAS EN EL
PUNTO C.2.2 DE LAS BASES.

Este documento constará de lo siguiente:

1. Escrito en papel membretado del licitante donde transcriba lo solicitado en el **Formato ACR_RL_RP y guía de llenado.**

En el caso de que el licitante sea **PERSONA MORAL** adicionalmente al punto 1 deberá incluir lo siguiente:

2. Original o copia certificada y copia simple para cotejo de su escritura constitutiva y sus modificaciones, en su caso, así como del poder notarial de la persona que firma la propuesta.
3. Original o copia certificada y copia simple para cotejo de identificación oficial de la persona que firma la propuesta (Se aceptarán como identificación oficial solo los siguientes documentos: Credencial para votar, Cédula profesional, Pasaporte Mexicano Vigente, Cartilla del Servicio Militar).
4. Original de poder simple firmado por la persona que firma la propuesta donde otorgue facultades a otra persona para que presente la propuesta en el acto de presentación y apertura de propuestas, así como a firmar a nombre de su representada, los documentos que se generen en el procedimiento.
5. Original o copia certificada y copia simple para cotejo de identificación oficial de la persona que presenta la propuesta (Se aceptarán como identificación oficial solo los siguientes documentos: Credencial para votar, Cédula profesional, Pasaporte Mexicano Vigente, Cartilla del Servicio Militar).
6. Original o copia certificada y copia simple para cotejo de la Cédula de Identificación Fiscal expedida por el Servicio de Administración Tributaria.

NOTA: En caso de que la persona que presente la propuesta sea la misma que la firma no será necesario presentar los documentos solicitados en los puntos 4 y 5.

En el caso de que el licitante sea **PERSONA FÍSICA** adicionalmente al punto 1 deberá incluir lo siguiente:

2. Constancia de su inscripción en el Registro Federal de Contribuyentes.
3. Original o copia certificada y copia simple para cotejo de identificación oficial del licitante (Se aceptarán como identificación oficial solo los siguientes documentos: Credencial para votar, Cédula profesional, Pasaporte Mexicano Vigente, Cartilla del Servicio Militar)
4. Original o copia certificada y copia simple de poder notarial de la persona que firma la propuesta. (En caso de que el licitante tenga nombrado a otra persona como apoderado legal).
5. Original o copia certificada y copia simple para cotejo de identificación oficial de la persona que firma la propuesta (Se aceptarán como identificación oficial solo los siguientes documentos: Credencial para votar, Cédula profesional, Pasaporte Mexicano Vigente, Cartilla del Servicio Militar).

6. Original de poder simple firmado por la persona que firma la propuesta donde otorgue facultades a otra persona para que presente la propuesta en el acto de presentación y apertura de propuestas, así como a firmar a nombre de su representada, los documentos que se generen en el procedimiento.
7. Original o copia certificada y copia simple para cotejo de identificación oficial de la persona que presenta la propuesta (Se aceptarán como identificación oficial solo los siguientes documentos: Credencial para votar, Cédula profesional, Pasaporte Mexicano Vigente, Cartilla del Servicio Militar).

NOTA: Si el licitante firma y presenta la propuesta no será necesario presentar los documentos solicitados en los puntos 4, 5, 6 y 7.

Si el licitante tiene a otra persona como apoderado legal y esta firma y presenta la propuesta no será necesario presentar los documentos solicitados en el punto 7.

Se deberán presentar todos los documentos solicitados. Solo en el caso de que el licitante tenga a otra persona como apoderado legal y ésta firme la propuesta en su nombre y si la persona que acude a presentar la propuesta no es ni el licitante, ni su apoderado.

Como parte de este Documento número 1, los licitantes deberán presentar también lo siguiente:

- **La documentación con la cual acrediten que han cumplido con la capacitación de su personal, ya sea que ésta haya sido realizada por la Secretaría del Trabajo y Previsión Social, por el Instituto de Capacitación de la Industria de la Construcción o por Colegios de Arquitectos, Ingenieros Civiles u otros del ramo de la construcción que cuenten con su acreditación como entidad capacitadora ante la propia Secretaría del Trabajo y Previsión Social.**
- **Registro actualizado de alguna cámara empresarial u organismo profesional que corresponda, de acuerdo con las actividades del licitante; en caso de no contar con esta documentación, se deberá anexar una Carta firmada bajo protesta y dirigida al Coordinador General de Administración del Poder Judicial del Estado, de no contar con los documentos antes mencionados.**

_____(1)_____, a _____(2)_____ de 2026.

MTRO. FRANCISCO AARÓN CELAYA RAMÍREZ
Coordinador General de Administración
del Poder Judicial del Estado de Sonora.
P r e s e n t e.-

Por medio del presente, manifiesto a Usted que, de acuerdo con la documentación adjunta, estoy en condiciones de comprometer a _____(3)_____, en el cumplimiento de las obligaciones derivadas de la licitación No. _____(4)_____, para la realización de los trabajos consistentes en: _____(5)_____, así como, para el cumplimiento de las obligaciones derivadas del contrato de obra pública, que, en caso de sernos adjudicado, firmaremos con esa Institución.

ATENTAMENTE

Nombre del Apoderado Legal _____.

Firma (6)	Antefirma (7)
--------------	------------------

GUÍA DE LLENADO

FORMATO ACR_RL_RP

- (1) Localidad de origen del licitante.
- (2) Fecha en la que se presentará la propuesta.
- (3) Nombre del licitante
- (4) Número de la licitación.
- (5) Descripción de los trabajos a realizar. (La que indique la convocatoria y las bases de licitación)
- (6) Firma de la persona que signa la propuesta. (deberá ser la misma que la de la identificación que presente)
- (7) Antefirma de la persona que signa la propuesta.

DOCUMENTO No. 2
VISITA AL SITIO DE REALIZACIÓN DE LOS TRABAJOS Y JUNTA DE ACLARACIONES

“EL LICITANTE” anexará a este documento lo siguiente:

- 1) Transcribirá en papel membretado de su empresa y de acuerdo con el formato CV_JUAC y su guía de llenado, su declaración por escrito de que conoce el sitio donde se llevarán a cabo los trabajos materia de esta licitación, así como de haber asistido o no a la junta de aclaraciones.
- 2) En caso de haber asistido a la visita al sitio de los trabajos, deberá anexar la constancia expedida por “LA CONVOCANTE”.
- 3) Anexar el acta de la junta de aclaraciones entregada en la misma, debidamente firmada por el Apoderado Legal de la empresa. (Este documento se deberá anexar independientemente si se asistió o no a la junta de aclaraciones)

Si “EL LICITANTE” no asistió a la junta de aclaraciones, deberá recabar copia del acta que se haya elaborado con ese motivo, anexarla debidamente firmada por el apoderado legal.

MTRO. FRANCISCO AARÓN CELAYA RAMÍREZ
Coordinador General de Administración
del Poder Judicial del Estado de Sonora.
P r e s e n t e.-

Con el fin de participar en la licitación pública nacional No. _____(3)_____, relativa a la realización de la obra: _____(4)_____, por medio del presente le manifiesto que _____(5)_____ asistí a la visita al sitio donde se realizará la obra antes mencionada, declarando que conocemos el sitio y que hemos tomado en consideración las condiciones climáticas, topográficas, físicas, la disponibilidad de materiales, mano de obra, energía eléctrica, agua potable, drenaje y otras que pudieran influir en la formulación de nuestra propuesta, por lo que no realizaremos reclamación alguna para ajuste de precios unitarios o al periodo de ejecución de los trabajos derivadas de eventos relacionados con estas condiciones.

Si el licitante asistió a la junta de aclaraciones insertará el siguiente párrafo:

También manifiesto que asistí a la junta de aclaraciones realizada para esta licitación, tomando en cuenta los puntos en ella tratados para la elaboración de nuestra propuesta, anexando como constancia, copia de la minuta levantada en dicho acto.

Si el licitante NO asistió a la junta de aclaraciones insertara el siguiente párrafo:

También manifiesto que no asistí a la junta de aclaraciones realizada para esta licitación, pero que he recabado la minuta de esta, tomando en cuenta los puntos en ella tratados para la elaboración de nuestra propuesta, anexando como constancia copia de esta.

Acepo que los gastos sufragados en la preparación y elaboración de nuestra propuesta y durante la visita al sitio de la obra, son a nuestro cargo, quedando "LA CONVOCANTE" exenta de los daños o perjuicios que pudiésemos sufrir u ocasionar a terceros

A T E N T A M E N T E

_____(6)_____
Apoderado Legal de "EL LICITANTE"
Puesto

GUÍA DE LLENADO FORMATO CV_JUAC

- (1) Localidad de origen del licitante.
- (2) Fecha en la que se presentará la propuesta.
- (3) Número de la licitación.
- (4) Descripción de los trabajos a realizar. (La que indique la convocatoria y las bases de licitación)
- (5) Anotar **SI**, en caso de haber asistido a la visita a la obra o **NO** en caso de no haber asistido.
- (6) Nombre y firma del apoderado legal del licitante.

GUÍA DE LLENADO FORMATO RELMAQ

- (1) Anotar el número de la licitación que corresponda.
- (2) Anotar la fecha de presentación y apertura de las propuestas.
- (3) Anotar la Descripción de los trabajos a realizar.
- (4) Anotar el nombre del licitante.
- (5) Anotar el nombre y la firma del apoderado legal del licitante.
- (6) Anotar la descripción de la maquinaria y equipo a utilizar.
- (7) Anotar la marca correspondiente de cada máquina y equipo a utilizar.
- (8) Anotar el modelo que corresponda a cada máquina y equipo a utilizar.
- (9) Anotar la capacidad de cada máquina y equipo a utilizar.
- (10) Anotar el número de serie de cada máquina y equipo a utilizar.
- (11) Señalar con una "X" para cada máquina o equipo a utilizar si es propia.
- (12) Señalar con una "X" para cada máquina o equipo a utilizar si es rentada.
- (13) Señalar con una "X" para cada máquina o equipo a utilizar si se pretende adquirir.
- (14) Anotar la ubicación de cada máquina y equipo a utilizar (El estado de la República donde se encuentre).
- (15) Anotar la vida útil de cada máquina y equipo a utilizar.

DOCUMENTO No. 4
PROGRAMAS CALENDARIZADOS Y DE CANTIDADES MENSUALES DE EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS

- 4.1. PROGRAMA CALENDARIZADO Y DE CANTIDADES MENSUALES DE EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS.
Se elaborará POR CONCEPTO y no deberá rebasar el plazo máximo de ejecución establecido en la Convocatoria u Oficio de Invitación y en las presentes Bases, en el mismo, deberá llenar mediante diagrama de barras el periodo de tiempo a utilizar por cada actividad y las cantidades de obra por concepto y unidad de medida a ejecutar por mes, de acuerdo con el **formato PET1.**
- 4.2. PROGRAMA CALENDARIZADO Y DE CANTIDADES MENSUALES DE UTILIZACIÓN DE MAQUINARIA Y EQUIPO.
Se elaborará anotando la descripción de cada maquinaria y equipo, indicando el periodo de utilización mediante Diagrama de Barras y las cantidades mensuales, por maquinaria y equipo y por la unidad correspondiente a ejecutar por mes, de acuerdo con el **formato PUME1.** En este programa, “EL LICITANTE” deberá incluir, en caso de que así haya considerado en su propuesta la depreciación de herramienta, programándola como un concepto más.
- 4.3. PROGRAMA CALENDARIZADO Y DE CANTIDADES MENSUALES DE UTILIZACIÓN DE MATERIALES Y EQUIPO DE INSTALACIÓN PERMANENTE.
Se elaborará anotando la descripción de cada material o equipo, indicando el periodo durante el cual se contempla la adquisición mediante Diagrama de Barras y las cantidades por material y unidad de medida a ejecutar por mes, de acuerdo con el **formato PSM1.**
- 4.4. PROGRAMA CALENDARIZADO Y DE CANTIDADES MENSUALES DE UTILIZACIÓN DE MANO DE OBRA.
Se deberá presentar, de acuerdo con el **formato PUMO1,** anotando la descripción de cada categoría de personal a utilizar en la ejecución de los trabajos, indicando el período de utilización mediante Diagrama de Barras y las cantidades a utilizar por mes, por categoría de personal y por la unidad de medida correspondiente.
En este formato solo se presentará el personal que interviene en la obra (sin incluir las categorías por operación de maquinaria y equipo).
- 4.5. PROGRAMA CALENDARIZADO Y DE CANTIDADES MENSUALES DE UTILIZACIÓN DE PERSONAL TÉCNICO, ADMINISTRATIVO Y DE SERVICIOS.
En este programa se deberá incluir al personal técnico, administrativo y de servicios que “EL LICITANTE” haya considerado en su análisis de indirectos, anotando la descripción de cada categoría de personal a utilizar en la ejecución de los trabajos, indicando el periodo de utilización mediante Diagrama de Barras y las cantidades a utilizar por mes, por categoría de personal y por la unidad de medida correspondiente. **Formato PUPTAS1.**

GUÍA DE LLENADO FORMATO PET1

- (1) Anotar el número de la licitación que corresponda.
- (2) Anotar la fecha de presentación y apertura de las propuestas.
- (3) Anotar la Descripción de los trabajos a realizar.
- (4) Anotar el nombre del licitante.
- (5) Anotar el nombre y la firma del apoderado legal del licitante.
- (6) Este espacio se deberá dejar como esta en el formato.
- (7) Este espacio se deberá dejar como esta en el formato.
- (8) Anotar la clave de cada concepto de acuerdo con el catálogo de conceptos.
- (9) Anotar la descripción de cada concepto de acuerdo con el catálogo de conceptos y solo hasta donde alcance en el espacio destinado.
- (10) Anotar la unidad de medida correspondiente para cada concepto de acuerdo con el catálogo de conceptos.
- (11) Anotar la cantidad a ejecutar por cada concepto por unidad de medida, de acuerdo con el catálogo de conceptos.
- (12) En este renglón se deberá dibujar el periodo de duración que se utilizará para ejecutar cada concepto.
- (13) En este renglón se deberá anotar la cantidad por concepto y unidad de medida a ejecutar por mes, de acuerdo con el periodo de ejecución.

GUÍA DE LLENADO FORMATO PUME1

- (1) Anotar el número de la licitación que corresponda.
- (2) Anotar la fecha de presentación y apertura de las propuestas.
- (3) Anotar la Descripción de los trabajos a realizar.
- (4) Anotar el nombre del licitante.
- (5) Anotar el nombre y la firma del apoderado legal del licitante.
- (6) Este espacio se deberá dejar como esta en el formato.
- (7) Este espacio se deberá dejar como esta en el formato.
- (8) Anotar el número asignado a cada máquina y equipo.
- (9) Anotar la descripción de cada maquinaria y equipo.
- (10) Anotar la unidad de medida correspondiente para cada máquina y equipo de acuerdo con el análisis de costo horario.
- (11) Anotar la cantidad por unidad de medida a utilizar por cada máquina y equipo.
- (12) En este renglón se deberá dibujar el periodo de duración que se utilizará cada máquina y equipo.
- (13) En este renglón se deberá anotar la cantidad correspondiente a utilizar por mes de acuerdo con la unidad de medida.

GUÍA DE LLENADO FORMATO PSM1

- (1) Anotar el número de la licitación que corresponda.
- (2) Anotar la fecha de presentación y apertura de las propuestas.
- (3) Anotar la Descripción de los trabajos a realizar.
- (4) Anotar el nombre del licitante.
- (5) Anotar el nombre y la firma del apoderado legal del licitante.
- (6) Este espacio se deberá dejar como esta en el formato.
- (7) Este espacio se deberá dejar como esta en el formato.
- (8) Anotar el número asignado a cada material y equipo de instalación permanente.
- (9) Anotar la descripción de cada material y equipo de instalación permanente.
- (10) Anotar la unidad de medida correspondiente para cada material y equipo de instalación permanente.
- (11) Anotar la cantidad por unidad de medida a utilizar por cada material y equipo de instalación permanente.
- (12) En este renglón se deberá dibujar el periodo de duración que se utilizará cada material y equipo de instalación permanente.
- (13) En este renglón se deberá anotar la cantidad a utilizar por mes de cada material y equipo de instalación permanente, de acuerdo con el periodo de ejecución.

GUÍA DE LLENADO FORMATO PUM01

- (1) Anotar el número de la licitación que corresponda.
- (2) Anotar la fecha de presentación y apertura de las propuestas.
- (3) Anotar el nombre y la firma del apoderado legal del licitante
- (4) Anotar el nombre del licitante.
- (5) Anotar la Descripción de los trabajos a realizar.
- (6) Este espacio se deberá dejar como esta en el formato.
- (7) Este espacio se deberá dejar como esta en el formato.
- (8) Anotar el número asignado a cada categoría de personal.
- (9) Anotar la descripción de cada categoría de personal a utilizar en la obra.
- (10) Anotar la unidad de medida correspondiente para cada categoría de personal.
- (11) Anotar la cantidad por unidad de medida a utilizar por cada categoría de personal.
- (12) En este renglón se deberá dibujar el periodo de duración que se utilizará cada categoría de personal.
- (13) En este renglón se deberá anotar la cantidad a utilizar por mes de cada categoría de personal, de acuerdo con el periodo de ejecución.

GUÍA DE LLENADO FORMATO PUPTAS1

- (1) Anotar el número de la licitación que corresponda.
- (2) Anotar la fecha de presentación y apertura de las propuestas.
- (3) Anotar la Descripción de los trabajos a realizar.
- (4) Anotar el nombre del licitante.
- (5) Anotar el nombre y la firma del apoderado legal del licitante.
- (6) Este espacio se deberá dejar como esta en el formato.
- (7) Este espacio se deberá dejar como esta en el formato.
- (8) Anotar el número asignado a cada categoría de personal.
- (9) Anotar la descripción de cada categoría de personal.
- (10) Anotar la unidad de medida correspondiente para cada categoría de personal.
- (11) Anotar la cantidad por unidad de medida a utilizar por cada categoría de personal.
- (12) En este renglón se deberá dibujar el periodo de duración que se utilizará cada categoría de personal.
- (13) En este renglón se deberá anotar la cantidad a utilizar por mes de cada categoría de personal, de acuerdo con el periodo de ejecución.

DOCUMENTO No. 5
NORMAS Y ESPECIFICACIONES DE CONSTRUCCIÓN, Y DESCRIPCIÓN DE LA
PLANEACIÓN INTEGRAL DEL LICITANTE PARA REALIZAR LOS TRABAJOS.

“EL LICITANTE” deberá presentar en papel membretado y firmado por el apoderado legal de la empresa, escrito bajo protesta de decir verdad, de acuerdo con el formato anexo, que, tanto para la elaboración de su propuesta, como para la ejecución de la obra, en su caso, conoce y se sujeta a las “NORMAS DE CONSTRUCCIÓN”, del Municipio en donde habrán de desarrollarse los trabajos de construcción.

_____ (1) _____, a _____ (2) _____ de 2026.

MTRO. FRANCISCO AARÓN CELAYA RAMÍREZ
Coordinador General de Administración
del Poder Judicial del Estado de Sonora.
P r e s e n t e.-

En atención a lo solicitado en las bases para la licitación No. _____ (3) _____, relativa a la realización de la obra: _____ (4) _____, por medio del presente le manifestamos, bajo protesta de decir verdad, que conocemos y nos sujetamos, tanto para la formulación de nuestra propuesta como para la ejecución de la obra en su caso, a las “NORMAS DE CONSTRUCCIÓN DEL MUNICIPIO DE _____ (5) _____ y hemos tomado en consideración las especificaciones de construcción que se estipulan en el proyecto que nos fue entregado.

A T E N T A M E N T E

_____ (6) _____
Apoderado Legal de “EL LICITANTE”

GUÍA DE LLENADO

- (1) Localidad de origen del licitante.
- (2) Fecha en la que se presentará la propuesta.
- (3) Número de la licitación.
- (4) Descripción de los trabajos a realizar. (La que indique la convocatoria y las bases de licitación).
- (5) Nombre del Municipio correspondiente al lugar de la licitación.
- (6) Nombre y firma del apoderado legal del licitante.

Como parte de este Documento número 5, los licitantes deberán presentar también lo siguiente:

- **La descripción de la planeación integral del licitante para realizar los trabajos, incluyendo el procedimiento constructivo de ejecución de los trabajos, considerando, en su caso, las restricciones técnicas que procedan conforme al proyecto. Dicha Planeación integral propuesta por el licitante para el desarrollo y organización de los trabajos, debe ser congruente con las características, complejidad y magnitud de estos; asimismo, el procedimiento constructivo descrito debe ser acorde con el programa de ejecución considerado en su proposición.**

DOCUMENTO No. 6
BASES DE LICITACIÓN Y MODELO DE CONTRATO

“EL LICITANTE”, presentará un escrito en el cual manifieste que conoce y se sujeta al contenido de las Bases de Licitación, así como a los formatos y modelo de contrato. Cabe aclarar que las bases de la Licitación y modelo de contrato, no es necesario anexarlas a la proposición que entrega el licitante; el escrito se hará de acuerdo con lo siguiente:

_____ (1) _____, a _____ (2) _____ de 2026.

MTRO. FRANCISCO AARÓN CELAYA RAMÍREZ
Coordinador General de Administración
del Poder Judicial del Estado de Sonora.
P r e s e n t e.-

En atención a lo solicitado en las bases para la licitación No. _____ (3) _____, relativa a la realización de la obra: _____ (4) _____, por medio del presente le manifestamos, que conocemos y nos sujetamos al contenido de las Bases de Licitación, incluyendo formatos y modelo de contrato, para la preparación y presentación de nuestra propuesta.

A T E N T A M E N T E

_____ (5) _____
Apoderado Legal de “EL LICITANTE”
Puesto

GUÍA DE LLENADO

- (1) Localidad de origen del licitante.
- (2) Fecha en la que se presentará la propuesta.
- (3) Número de la licitación.
- (4) Descripción de los trabajos a realizar. (La que indique la convocatoria y las bases de licitación).
- (5) Nombre y firma del apoderado legal del licitante.

DOCUMENTO No. 7
DATOS BÁSICOS DE COSTOS DE MATERIALES, MANO DE OBRA Y MAQUINARIA Y EQUIPO

7.1 DATOS BÁSICOS DE COSTOS DE MATERIALES Y EQUIPO DE INSTALACIÓN PERMANENTE. **(FORMATO DBCMAT)**

Los datos básicos de costos de la totalidad de los materiales y equipo de instalación permanente que utilizará en la ejecución de los trabajos, puestos en la obra y considerando las maniobras necesarias como acarreos dentro de la obra, elevación a niveles superiores, cuando sea el caso para su utilización en la obra y de acuerdo con el formato anexo.

7.2 DATOS BÁSICOS DE COSTOS DE MANO DE OBRA.

7.2.1 COSTOS BÁSICOS DE MANO DE OBRA. **(FORMATO DBCMO)**

Los datos básicos de costos mano de obra a utilizar en la ejecución de los trabajos, listándolos por categorías. En esta relación deberá incluir las categorías por operación de maquinaria y equipo que utiliza en el análisis de costos horarios. Deberá presentar esta información de acuerdo con el formato anexo.

7.2.2 FACTOR DE SALARIO REAL. **(FORMATO FSR 1, 2 Y 3)**

El factor de salario real se calculará de acuerdo con las disposiciones vigentes de la Ley Federal del Trabajo y de la Ley del Seguro Social y de acuerdo con el formato anexo.

7.3 DATOS BÁSICOS DE COSTOS DE MAQUINARIA Y EQUIPO. **(FORMATO DBCMAQ)**

Los datos básicos de costos de maquinaria y equipo de construcción de acuerdo con el formato anexo.

GUÍA DE LLENADO – FORMATO DBCMAT

- (1) Anotar el número de la licitación que corresponda.
- (2) Anotar la fecha de presentación y apertura de las propuestas.
- (3) Anotar la Descripción de los trabajos a realizar.
- (4) Anotar el nombre del licitante.
- (5) Anotar el nombre y la firma del apoderado legal del licitante.
- (6) Anotar la descripción de los materiales y equipos de instalación permanente a utilizar en la obra.
- (7) Anotar la unidad de medida correspondiente para cada material y equipo de instalación permanente.
- (8) Anotar el costo de adquisición correspondiente para cada material y equipo de instalación permanente.
- (9) Anotar el costo por flete correspondiente para cada material y equipo de instalación permanente. (Cuando se requiera)
- (10) Anotar el costo por maniobras correspondiente para cada material y equipo de instalación permanente. (Cuando se requiera)
- (11) Anotar el costo total puesto en la obra correspondiente para cada material y equipo de instalación permanente.

GUÍA DE LLENADO - FORMATO DBCMO

- (1) Anotar el número de la licitación que corresponda.
- (2) Anotar la fecha de presentación y apertura de las propuestas.
- (3) Anotar la Descripción de los trabajos a realizar.
- (4) Anotar el nombre del licitante.
- (5) Anotar el nombre y la firma del apoderado legal del licitante.
- (6) Anotar el nombre de la categoría correspondiente para el personal a utilizar en la obra.
- (7) Anotar la unidad de medida sobre la cual se hará la remuneración para cada categoría.
- (8) Anotar el salario base para cada categoría.
- (9) Anotar el factor de salario real para cada categoría, este deberá concordar con el que se obtuvo en el análisis del factor de salario real.
- (10) Anotar el salario real para cada categoría. Este deberá ser el resultado de multiplicar los datos de la columna (8) y la columna (9) de cada categoría.
- (11) Anotar el costo correspondiente por viáticos para cada categoría. (cuando sea el caso).
- (12) Anotar el costo correspondiente por alimentación para cada categoría. (cuando sea el caso).
- (13) Anotar el costo correspondiente por hospedaje para cada categoría. (cuando sea el caso).
- (14) Anotar el salario total a considerar por cada categoría en el análisis de precios unitarios de la propuesta.

7.2.2. FORMATO FASAR Y GUÍA DE LLENADO

FORMATO FSR-1

INSTRUCTIVO DE LLENADO DEL FORMATO FSR-1



FSR-1

ANALISIS, CALCULO E INTEGRACION DEL FACTOR DE SALARIO REAL

LICITACION No.	DESCRIPCION DE LA OBRA A REALIZAR	LICITANTE
FECHA DE PRESENTACION		

TABLA 1.- PRESTACIONES LEY FEDERAL DEL TRABAJO

CLAVES OPERATIVAS	CONCEPTOS Y GENERADOR	DIAS EQUIVALENTES
(DICAL)	DIAS CALENDARIO	
(DIAGI)	DIAS DE AGUINALDO (ART. 87 L.F.T.)	
(PIVAC)	DIAS POR PRIMA VACACIONAL (ART. 80 L.F.T.)	
(DIPER)	DIAS DE PERCEPCION PAGADOS AL AÑO	
(DIDOM)	DIAS DOMINGO	
(DIVAC)	DIAS DE VACACIONES	
(DIFEO)	DIAS FESTIVOS OFICIALES	
(DICOS)	DIAS FESTIVOS POR COSTUMBRES LOCALES	
(DIPEC)	DIAS PERDIDOS POR OTRAS CONDICIONES.	
(DINLA)	DIAS NO LABORADOS AL AÑO	
(DICLA)	DIAS CALENDARIO LABORADOS AL AÑO: (DICAL) - (DINLA)	
(FSBC)	FACTOR DE SALARIO BASE DE COTIZACION: (DIPER) / (DICAL)	
(FSDI)	FACTOR DE SALARIO DIARIO INTEGRADO: (DIPER) / (DICLA)	

El licitante deberá leer cuidadosamente las instrucciones para el llenado de este formato que se proporciona como parte de los documentos que deben integrar la propuesta de la licitación, la falta de atención a lo solicitado o el no proporcionar la información como se solicita será motivo para rechazar la propuesta.

ANEXO FSR-1.- ANÁLISIS, CALCULO E INTEGRACIÓN DEL FACTOR DE SALARIO REAL (TABLA 1.- PRESTACIONES LEY FEDERAL DEL TRABAJO)

Clave	Instrucciones de llenado
1	Anotar el número de licitación de acuerdo con la que se indica en las bases de licitación.
2	Anotar la fecha de presentación de propuestas.
3	Anotar la descripción de la obra de acuerdo con la que se indica en las bases de licitación.
4	Anotar el nombre del licitante y del representante legal acreditado de la empresa que está presentando la propuesta.
DICAL	Se anotará los días calendario correspondientes al año en curso
DIAGI	Se anotarán los días de aguinaldo a otorgar en el año, de acuerdo con el artículo 87 de la Ley Federal del Trabajo.
PIVAC	Se calcularán los días a pagar por concepto de prima vacacional en el año, de acuerdo con lo estipulado en el artículo 80 de la Ley Federal del Trabajo.
DIPER	Se calculará de acuerdo con la siguiente expresión: (DIPER) = (DICAL) + (DIAGI) + (PIVAC)
DIDOM	Se anotarán los días domingo del año en curso.
DIVAC	Se anotarán los días de vacaciones a otorgar en el año, de acuerdo con la Ley Federal del Trabajo.
DIFEO	Se anotarán los días festivos oficiales del año en curso, de acuerdo con la Ley Federal del Trabajo.
DICOS	Se anotarán los días festivos derivados de costumbres locales diferentes a los oficiales.
DIPEC	Se anotará el número de días que el licitante considere perdidos por otras condiciones como lluvia, enfermedades, debiendo indicar en el formato la condición considerada y el número de días por cada una.
DINLA	Se calculará de acuerdo con la siguiente expresión: (DINLA) = (DIDOM) + (DIVAC) + (DIFEO) + (DICOS) + (DIPEC)
DICLA	Se calculará de acuerdo con la siguiente expresión: (DICLA) = (DICAL) – (DINLA)
FSBC	Se calculará de acuerdo con la siguiente expresión: (FSBC) = (DIPER) / (DICAL)
FSDI	Se calculará de acuerdo con la siguiente expresión: (FSDI) = (DIPER) / (DICLA)

INSTRUCTIVO DE LLENADO DEL FORMATO FSR-2

El licitante deberá leer cuidadosamente las instrucciones para el llenado de este formato que se proporciona como parte de los documentos que deben integrar la propuesta de la licitación, la falta de atención a lo solicitado o el no proporcionar la información como se solicita será motivo para rechazar la propuesta.

ANEXO FSR-2.- ANÁLISIS, CÁLCULO E INTEGRACIÓN DEL FACTOR DE SALARIO REAL (TABLA 2.- OBTENCIÓN DEL FACTOR DE SALARIO REAL)

Clave	Instrucciones de llenado
1	Anotar el número de licitación de acuerdo con la que se indica en las bases de licitación.
2	Anotar la fecha de presentación de propuestas.
3	Anotar la descripción de la obra de acuerdo con la que se indica en las bases de licitación.
4	Anotar el nombre del licitante y del representante legal acreditado de la empresa que está presentando la propuesta.
5	Se anotará la categoría para la cual se calculará el factor de salario real.
6	Se anotará el salario base por cada una de las categorías.
7	Se anotará el factor de salario diario integrado que se obtuvo en el formato FSR-1 (FSDI)
8	Se obtendrá el salario diario integrado, de acuerdo con la siguiente expresión: $(8) = (6) \times (7)$
9	Se anotará el resultado obtenido del análisis, cálculo e integración del factor de salario real, tabla 3, cálculo de cuotas del IMSS, columna 21.
10	Se obtendrá el salario real, de acuerdo con la siguiente expresión: $(10) = (8) + (9)$
11	Se obtendrá el factor de salario real, de acuerdo con la siguiente expresión: $(11) = (10) / (6)$

INSTRUCTIVO DE LLENADO DEL FORMATO FSR-3

El licitante deberá leer cuidadosamente las instrucciones para el llenado de este formato que se proporciona como parte de los documentos que deben integrar la propuesta de la licitación, la falta de atención a lo solicitado o el no proporcionar la información como se solicita será motivo para rechazar la propuesta.

ANEXO FSR-3.- ANÁLISIS, CALCULO E INTEGRACIÓN DEL FACTOR DE SALARIO REAL (TABLA 3.- CALCULO DE CUOTAS AL IMSS)

Clave	Instrucciones de llenado
1	Anotar el número de licitación de acuerdo con la que se indica en las bases de licitación.
2	Anotar la fecha de presentación de propuestas.
3	Anotar la descripción de la obra de acuerdo con la que se indica en las bases de licitación.
4	Anotar el nombre del licitante y del representante legal acreditado de la empresa que está presentando la propuesta.
5	Se anotará la categoría para la cual se calculará el factor de salario real.
6	Se anotará el salario base por cada categoría
7	Se anotará el factor de salario base de cotización que se obtuvo en la Tabla 1.- prestaciones Ley Federal del Trabajo, anexo FSR-1 (FSBC)
8	Se anotará el salario base de cotización, de acuerdo con lo siguiente: $(8) = (6) \times (7)$
9	En esta columna se anotará la prima por riesgos de trabajo (%RT) vigente se para este año debiéndose anexar el documento proporcionado por el IMSS donde se especifica el grado de siniestralidad y se deberá obtener para cada categoría el importe a cubrir, de acuerdo con lo siguiente: $(9) = (\%RT) \times (8)$
10	En esta columna se anotará la prima por concepto de cuota fija de enfermedades y maternidad (%CF) vigente para este año y se deberá obtener para cada categoría el importe a cubrir, de acuerdo con lo siguiente: $(10) = (\%CF) \times (22)$
11	En esta columna se anotará la prima por concepto de cuota adicional de enfermedades y maternidad (%CA) vigente para este año y se deberá obtener para cada categoría el importe a cubrir, de acuerdo con lo siguiente: Si el salario base de cotización, columna (8), es mayor o igual a tres veces la UMA columna (22), se calculará de acuerdo con lo siguiente: $(11) = (\%CA) \times [(8) - 3 \times (22)]$ Si el salario base de cotización, columna (8), es menor o igual a tres veces la UMA columna (22), entonces el importe de esta columna será cero.
12	En esta columna se anotará la prima por concepto de prestaciones en especie (%PE) vigente para este año y se deberá obtener para cada categoría el importe a cubrir, de acuerdo con lo siguiente: $(12) = (\%PE) \times (8)$

13	En esta columna se anotará la prima por concepto de prestaciones en dinero (%PD) vigente para este año y se deberá obtener para cada categoría el importe a cubrir, de acuerdo con lo siguiente: $(13) = (\%PD) \times (8)$
14	En esta columna se anotará la prima por concepto de invalidez y vida (%IV) vigente para este año y se deberá obtener para cada categoría el importe a cubrir, de acuerdo con lo siguiente: $(14) = (\%IV) \times (8)$
15	En esta columna se anotará la prima por concepto del seguro de retiro (%SAR) vigente para este año y se deberá obtener para cada categoría el importe a cubrir, de acuerdo con lo siguiente: $(15) = (\%SAR) \times (8)$
16	En esta columna se anotará la prima por concepto de cesantía en edad avanzada y vejez (%CEAV) vigente para este año y se deberá obtener para cada categoría el importe a cubrir, de acuerdo con lo siguiente: $(16) = (\%CEAV) \times (8)$
17	En esta columna se anotará la prima por concepto de INFONAVIT (%INF) vigente para este año y se deberá obtener para cada categoría el importe a cubrir, de acuerdo con lo siguiente: $(17) = (\%INF) \times (8)$
18	En esta columna se anotará la prima por concepto de guardería y prestaciones sociales (%GPS) vigente para este año y se deberá obtener para cada categoría el importe a cubrir, de acuerdo con lo siguiente: $(18) = (\%GPS) \times (8)$
19	Se anotará la suma de aportaciones al IMSS, de acuerdo con lo siguiente: $(19) = (9) + (10) + (11) + (12) + (13) + (14) + (15) + (16) + (17) + (18)$
20	Se anotará el factor de salario diario integrado que se obtuvo en la tabla 1.- Prestaciones Ley Federal del Trabajo (FSDI)
21	Se anotará el total de cuotas del IMSS, de acuerdo con lo siguiente: $(21) = (19) \times (20)$
22	Se anotará la Unidad de Medida y Actualización (UMA) 2026 vigente.

7.3 FORMATO DBCMAQ



FORMATO DBCMAQ

LICITACION No.		DESCRIPCION DE LOS TRABAJOS A REALIZAR
(1)		
FECHA DE APERTURA DE PROPUESTAS		
(2)		
LICITANTE	APODERADO LEGAL	
(4)	(5)	(3)
(Nombre del licitante)	(Nombre y firma del apoderado legal)	

DATOS BASICOS DE COSTOS DE MAQUINARIA Y EQUIPO

DESCRIPCION DE LA MAQUINARIA Y EQUIPO	MARCA	MODELO	COSTO HORARIO
(6)	(7)	(8)	(9)

GUÍA DE LLENADO – FORMATO DBCMAQ

- (1) Anotar el número de la licitación que corresponda.
- (2) Anotar la fecha de presentación y apertura de las propuestas.
- (3) Anotar la Descripción de los trabajos a realizar.
- (4) Anotar el nombre del licitante.
- (5) Anotar el nombre y la firma del apoderado legal del licitante.
- (6) Anotar la descripción de la maquinaria y equipo a utilizar.
- (7) Anotar la marca correspondiente para cada maquinaria y equipo.
- (8) Anotar el modelo correspondiente para cada maquinaria y equipo.
- (9) Anotar el costo horario obtenido para cada maquinaria y equipo, este deberá concordar con el del análisis respectivo.

DOCUMENTO No. 8
PROGRAMAS CALENDARIZADOS Y DE MONTOS MENSUALES DE EJECUCIÓN DE
LOS TRABAJOS

- 8.1 PROGRAMA CALENDARIZADO Y DE MONTOS MENSUALES DE EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS.
Se elaborará **POR CONCEPTO** y no deberá rebasar el plazo máximo de ejecución establecido en la Convocatoria y en las presentes Bases, en el mismo, deberá llenar mediante diagrama de barras el periodo de tiempo a utilizar por cada actividad y los importes mensuales a ejecutar, de acuerdo con el **formato PET**
- 8.2 PROGRAMA CALENDARIZADO Y DE MONTOS MENSUALES DE UTILIZACIÓN DE MAQUINARIA Y EQUIPO.
Se elaborará anotando la descripción de cada maquinaria y equipo, indicando el periodo de utilización mediante Diagrama de Barras y los importes mensuales a ejecutar, de acuerdo con el **formato PUME**
En este programa, “EL LICITANTE” deberá incluir, en caso de que así lo haya considerado en su propuesta la depreciación de herramienta, programándola como un concepto más.
- 8.3 PROGRAMA CALENDARIZADO Y DE MONTOS MENSUALES DE UTILIZACIÓN DE MATERIALES Y EQUIPO DE INSTALACIÓN PERMANENTE.
Se elaborará anotando la descripción de cada material o equipo, indicando el periodo durante el cual se contempla la adquisición mediante Diagrama de Barras y los importes mensuales, de acuerdo con el **formato PSM.**
- 8.4 PROGRAMA CALENDARIZADO Y DE MONTOS MENSUALES DE UTILIZACIÓN DE MANO DE OBRA.
Se deberá presentar, de acuerdo con el **formato PUMO**, anotando la descripción de cada categoría de personal a utilizar en la ejecución de los trabajos, indicando el periodo de utilización mediante Diagrama de Barras y los importes mensuales a ejecutar.
En este formato solo se presentará el personal que interviene en la obra (sin incluir las categorías por operación de maquinaria y equipo).
- 8.5 PROGRAMA CALENDARIZADO Y DE MONTOS MENSUALES DE UTILIZACIÓN DE PERSONAL TÉCNICO, ADMINISTRATIVO Y DE SERVICIOS.
En este programa se deberá incluir al personal técnico, administrativo y de servicios que “EL LICITANTE” haya considerado en su análisis de indirectos, incluyendo las prestaciones por conceptos de la Ley Federal del Trabajo, del Seguro Social, así como viáticos y pasajes y otros gastos. El importe total de este programa deberá ser igual a la partida de Honorarios, sueldos y prestaciones del análisis de indirectos. **Formato PUPTAS**

GUÍA DE LLENADO FORMATO PET

- (1) Anotar el número de la licitación que corresponda.
- (2) Anotar la fecha de presentación y apertura de las propuestas.
- (3) Anotar la Descripción de los trabajos a realizar.
- (4) Anotar el nombre del licitante.
- (5) Anotar el nombre y la firma del apoderado legal del licitante.
- (6) Este espacio se deberá dejar como esta en el formato.
- (7) Este espacio se deberá dejar como esta en el formato.
- (8) Anotar la clave de cada concepto de acuerdo con el catálogo de conceptos.
- (9) Anotar la descripción de cada concepto de acuerdo con el catálogo de conceptos y solo hasta donde alcance en el espacio destinado.
- (10) Anotar la unidad de medida correspondiente para cada concepto de acuerdo con el catálogo de conceptos.
- (11) Anotar la cantidad a ejecutar por cada concepto por unidad de medida, de acuerdo con el catálogo de conceptos.
- (12) Anotar el importe correspondiente a cada concepto, este importe se obtendrá del presupuesto elaborado, multiplicando la cantidad a ejecutar por cada concepto por el precio unitario obtenido para el mismo.
- (13) En este renglón se deberá dibujar el periodo de duración que se utilizará para ejecutar cada concepto.
- (14) En este renglón se deberá anotar el importe a ejecutar por mes de cada concepto, de acuerdo al periodo de ejecución.
- (15) Anotar en este renglón la suma de los importes por columna de esta hoja.
- (16) Anotar en este renglón el acumulado de los importes hasta la hoja correspondiente por cada columna.

GUÍA DE LLENADO FORMATO PUME

- (1) Anotar el número de la licitación que corresponda.
- (2) Anotar la fecha de presentación y apertura de las propuestas.
- (3) Anotar la Descripción de los trabajos a realizar.
- (4) Anotar el nombre del licitante.
- (5) Anotar el nombre y la firma del apoderado legal del licitante.
- (6) Este espacio se deberá dejar como esta en el formato.
- (7) Este espacio se deberá dejar como esta en el formato.
- (8) Anotar el número asignado a cada máquina y equipo.
- (9) Anotar la descripción de cada maquinaria y equipo.
- (10) Anotar la unidad de medida correspondiente para cada máquina y equipo de acuerdo con el análisis de costo horario.
- (11) Anotar la cantidad por unidad de medida a utilizar por cada máquina y equipo.
- (12) Anotar el importe correspondiente a cada máquina y equipo, este importe se obtendrá multiplicando la cantidad a utilizar por el costo horario obtenido para cada máquina y equipo.
- (13) En este renglón se deberá dibujar el periodo de duración que se utilizará cada máquina y equipo.
- (14) En este renglón se deberá anotar el importe por mes de cada máquina y equipo, de acuerdo con el periodo de ejecución.
- (15) Anotar en este renglón la suma de los importes por columna de esta hoja.
- (16) Anotar en este renglón el acumulado de los importes hasta la hoja correspondiente por cada columna.

FORMATO PSM

PROGRAMA CALENDARIZADO Y DE MONTOS MENSUALES DE UTILIZACIÓN DE MATERIALES Y EQUIPO DE INSTALACIÓN PERMANENTE



FORMATO PSM

	LICITACION No. (1)		
	FECHA DE APERTURA DE PROPUESTAS (2)		(6)
LICITANTE (3) <small>(Nombre del licitante)</small>	APODERADO LEGAL (4) <small>(Nombre y firma del apoderado legal)</small>	(5)	
			(7)

PROGRAMA CALENDARIZADO Y DE MONTOS MENSUALES DE UTILIZACION DE MATERIALES Y EQUIPO DE INSTALACION PERMANENTE

No.	DESCRIPCION DE LOS MATERIALES Y EQUIPOS DE INSTALACION PERMANENTE	UNIDAD	CANTIDAD	IMPORTE	DIAGRAMA DE BARRAS E IMPORTES A EJECUTAR POR MES						
					MES 1	MES 2	MES 3	MES 4	MES 5	MES 6	
(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	DB (13)						
					IM (14)						
					DB (13)						
					IM (14)						
					DB (13)						
					IM (14)						
					DB (13)						
					IM (14)						
					DB (13)						
					IM (14)						
					DB (13)						
					IM (14)						
					DB (13)						
					IM (14)						
					DB (13)						
					IM (14)						
					DB (13)						
					IM (14)						
					DB (13)						
					IM (14)						
					DB (13)						
					IM (14)						
					DB (13)						
					IM (14)						
					DB (13)						
					IM (14)						
					DB (13)						
					IM (14)						
					DB (13)						
					IM (14)						
					DB (13)						
					IM (14)						
					DB (13)						
					IM (14)						
					DB (13)						
					IM (14)						
					DB (13)						
					IM (14)						
					DB (13)						
					IM (14)						
					DB (13)						
					IM (14)						
					DB (13)						
					IM (14)						
					DB (13)						
					IM (14)						
					DB (13)						
					IM (14)						
					DB (13)						
					IM (14)						
					DB (13)						
					IM (14)						
					DB (13)						
					IM (14)						
					DB (13)						
					IM (14)						
					DB (13)						
					IM (14)						
					DB (13)						
					IM (14)						
					DB (13)						
					IM (14)						
					DB (13)						
					IM (14)						
					DB (13)						
					IM (14)						
					DB (13)						
					IM (14)						
					DB (13)						
					IM (14)						
					DB (13)						
					IM (14)						
					DB (13)						
					IM (14)						
					DB (13)						
					IM (14)						
					DB (13)						
					IM (14)						
					DB (13)						
					IM (14)						
					DB (13)						
					IM (14)						
					DB (13)						
					IM (14)						
					DB (13)						
					IM (14)						
					DB (13)						
					IM (14)						
					DB (13)						
					IM (14)						
					DB (13)						
					IM (14)						
					DB (13)						
					IM (14)						
					DB (13)						
					IM (14)						
					DB (13)						
					IM (14)						
					DB (13)						
					IM (14)						
					DB (13)						
					IM (14)						
					DB (13)						
					IM (14)						
					DB (13)						
					IM (14)						
					DB (13)						
					IM (14)						
					DB (13)						
					IM (14)						
					DB (13)						
					IM (14)						
					DB (13)						
					IM (14)						
					DB (13)						
					IM (14)						
					DB (13)						
					IM (14)						
					DB (13)						
					IM (14)						
					DB (13)						
					IM (14)						
					DB (13)						
					IM (14)						
					DB (13)						
					IM (14)						
					DB (13)						
					IM (14)						
					DB (13)						
					IM (14)						
					DB (13)						
					IM (14)						
					DB (13)						
					IM (14)						
					DB (13)						
					IM (14)						
					DB (13)						
					IM (14)						
					DB (13)						
					IM (14)						
					DB (13)						
					IM (14)						
					DB (13)						
					IM (14)						
					DB (13)						
					IM (14)						

GUÍA DE LLENADO FORMATO PSM

- (1) Anotar el número de la licitación que corresponda.
- (2) Anotar la fecha de presentación y apertura de las propuestas.
- (3) Anotar la Descripción de los trabajos a realizar.
- (4) Anotar el nombre del licitante.
- (5) Anotar el nombre y la firma del apoderado legal del licitante.
- (6) Este espacio se deberá dejar como esta en el formato.
- (7) Este espacio se deberá dejar como esta en el formato.
- (8) Anotar el número asignado a cada material y equipo de instalación permanente.
- (9) Anotar la descripción de cada material y equipo de instalación permanente.
- (10) Anotar la unidad de medida correspondiente para cada material y equipo de instalación permanente.
- (11) Anotar la cantidad por unidad de medida a utilizar por cada material y equipo de instalación permanente.
- (12) Anotar el importe correspondiente a cada material y equipo de instalación permanente, este importe se obtendrá multiplicando la cantidad a utilizar por el costo unitario de cada material y equipo de instalación permanente.
- (13) En este renglón se deberá dibujar el periodo de duración que se utilizará cada material y equipo de instalación permanente.
- (14) En este renglón se deberá anotar el importe por mes de cada material y equipo de instalación permanente, de acuerdo con el periodo de ejecución.
- (15) Anotar en este renglón la suma de los importes por columna de esta hoja.
- (16) Anotar en este renglón el acumulado de los importes hasta la hoja correspondiente por cada columna.

GUÍA DE LLENADO FORMATO PUMO

- (1) Anotar el número de la licitación que corresponda.
- (2) Anotar la fecha de presentación y apertura de las propuestas.
- (3) Anotar la Descripción de los trabajos a realizar.
- (4) Anotar el nombre del licitante.
- (5) Anotar el nombre y la firma del apoderado legal del licitante.
- (6) Este espacio se deberá dejar como esta en el formato.
- (7) Este espacio se deberá dejar como esta en el formato.
- (8) Anotar el número asignado a cada categoría de personal.
- (9) Anotar la descripción de cada categoría de personal a utilizar en la obra.
- (10) Anotar la unidad de medida correspondiente para cada categoría de personal.
- (11) Anotar la cantidad por unidad de medida a utilizar por cada categoría de personal.
- (12) Anotar el importe correspondiente a cada categoría de personal, este importe se obtendrá multiplicando la cantidad a utilizar por el salario total de cada categoría de personal.
- (13) En este renglón se deberá dibujar el periodo de duración que se utilizará cada categoría de personal.
- (14) En este renglón se deberá anotar el importe por mes de cada categoría de personal, de acuerdo con el periodo de ejecución.
- (15) Anotar en este renglón la suma de los importes por columna de esta hoja.
- (16) Anotar en este renglón el acumulado de los importes hasta la hoja correspondiente por cada columna.

GUÍA DE LLENADO FORMATO PUPTAS

- (1) Anotar el número de la licitación que corresponda.
- (2) Anotar la fecha de presentación y apertura de las propuestas.
- (3) Anotar la Descripción de los trabajos a realizar.
- (4) Anotar el nombre del licitante.
- (5) Anotar el nombre y la firma del apoderado legal del licitante.
- (6) Este espacio se deberá dejar como esta en el formato.
- (7) Este espacio se deberá dejar como esta en el formato.
- (8) Anotar el número asignado a cada categoría de personal.
- (9) Anotar la descripción de cada categoría de personal.
- (10) Anotar la unidad de medida correspondiente para cada categoría de personal.
- (11) Anotar la cantidad por unidad de medida a utilizar por cada categoría de personal.
- (12) Anotar el importe correspondiente a cada categoría de personal, este importe se obtendrá del análisis de indirectos.
- (13) En este renglón se deberá dibujar el periodo de duración que se utilizará cada categoría de personal.
- (14) En este renglón se deberá anotar el importe por mes de cada categoría de personal, de acuerdo con el periodo de ejecución.
- (15) Anotar en este renglón la suma de los importes por columna de esta hoja.
- (16) Anotar en este renglón el acumulado de los importes hasta la hoja correspondiente por cada columna.

**DOCUMENTO No. 9
CARTA COMPROMISO**

Este documento deberá elaborarse en papel membretado de "EL LICITANTE", en el que hará constar el monto de su propuesta con número y letra (Sin incluir I.V.A.). Dicho documento deberá observar íntegro el contenido del Formato entregado en las presentes bases. Además, deberá estar firmado en cada una de sus hojas por él apoderado legal correspondiente.

MODELO DE CARTA COMPROMISO

MTRO. FRANCISCO AARÓN CELAYA RAMÍREZ

Coordinador General de Administración
del Poder Judicial del Estado de Sonora.

P R E S E N T E.-

El suscrito C. _____ (1), en mi carácter de _____ (2), de acuerdo con la documentación legal presentada para participar en la Licitación No. _____ (3), relativa a: _____ (4).

P R O P O N G O

Ejecutar los trabajos bajo los términos y condiciones establecidos en el contrato correspondiente a la licitación No. _____ (5), de acuerdo con el proyecto ejecutivo, conceptos, cantidades de obra y precios unitarios contenidos en el catálogo que presento al efecto, apegándome al período de ejecución y especificaciones estipuladas por la convocante a su cargo, y que debidamente firmados, se anexan a esta proposición.

D E C L A R O

1. Que tengo capacidad jurídica para contratar y obligarme a la ejecución de la obra materia de este concurso y que dispongo de la organización, capacidad técnica y económica para ello.
2. Que conozco el contenido de la Ley de Obras Públicas y servicios Relacionados con las Mismas para el Estado de Sonora, su Reglamento y las especificaciones vigentes para esta obra.
3. Que conozco los sitios donde se llevarán a cabo los trabajos materia de esta licitación.
4. Que no nos encontramos en ninguno de los supuestos de los artículos 63 y 118 de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas para el Estado de Sonora, así como del artículo 50 fracción X de la Ley de Responsabilidades y Sanciones para el Estado de Sonora.
5. Que estamos conscientes que la Institución que Usted representa, no está obligada a aceptar la proposición de menor importe, o cualquier otra que Ustedes reciban, si éstas no cumplen con lo solicitado.

CONVENGO

1. Habiendo examinado los planos, condiciones del contrato, las especificaciones y el catálogo de conceptos para la ejecución de los trabajos descritos anteriormente, nos comprometemos a realizarlos de acuerdo con dichos documentos por la cantidad de \$ _____ (6) _____ SON: (_____ (7) _____), no incluye el I.V.A.
2. Que esta oferta estará vigente hasta 60 días hábiles posteriores a la fecha del acto de fallo y permanecerá obligatoria, por lo que puede ser aceptada en cualquier tiempo por la Institución que Usted representa, dentro del periodo señalado de vigencia.
3. Que en el caso de que la oferta contenida en este escrito para la realización de los trabajos citados fuera aceptada, este escrito para oferta junto con su aceptación por escrito, constituirán un contrato obligatorio entre nosotros y la Institución que Usted representa, hasta que, el contrato correspondiente sea formalizado entre nosotros y ustedes.
4. En iniciar los trabajos el día _____ (8) _____, y a concluirlos el día _____ (9) _____, de conformidad con el programa respectivo.
5. En firmar el contrato dentro de los diez días naturales siguientes a la fecha de la adjudicación de este.
6. En entregar, dentro de los cinco días naturales siguientes a la fecha en que firme el contrato, una fianza a favor de SECRETARIA DE HACIENDA DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA, por el importe total (IVA incluido) del monto de los anticipos otorgados; además otra fianza a favor de la misma Dependencia, por un monto del 10% (diez por ciento) del importe total de mi proposición (sin IVA), ésta última, de manera previa a la suscripción del contrato.

Fechado el día _____ (10) _____.

ATENTAMENTE

(11)

(12)

Nombre o Razón Social del Postor

Nombre y Firma del Representante Legal

NOTA: "EL LICITANTE" DEBERÁ TRANSCRIBIR EN PAPEL MEMBRETADO DE SU EMPRESA EL CONTENIDO DE ESTE ESCRITO, Y LLENARLO CON TODA LA INFORMACIÓN QUE SE SOLICITA.

GUÍA DE LLENADO

- (1) Anotar el nombre del apoderado legal que firma la propuesta.
- (2) Anotar el puesto del apoderado legal en la empresa.
- (3) Anotar el número de licitación.
- (4) Anotar la descripción de los trabajos a realizar.
- (5) Anotar el número de licitación.
- (6) Anotar el importe total de la propuesta sin IVA.
- (7) Anotar con letra el importe total de la propuesta sin IVA.
- (8) Anotar la fecha de inicio de los trabajos.
- (9) Anotar la fecha de terminación de los trabajos.
- (10) Anotar la fecha de la carta compromiso, la cual deberá ser la del acto de presentación y apertura de propuestas.
- (11) Anotar el nombre del licitante.
- (12) Anotar el nombre y la firma del apoderado legal del licitante.

DOCUMENTO No. 10
EXPLOSIÓN DE INSUMOS DE LA PROPUESTA

“EL LICITANTE” deberá presentar en forma impresa la explosión de insumos de la propuesta en la que se consignen las cantidades de materiales, mano de obra y maquinaria y equipo a utilizar, de acuerdo con los datos asentados en sus análisis de precios unitarios y al **formato EXP INS.**



		FORMATO EXP INS
LICITACION No. (1)		DESCRIPCION DE LOS TRABAJOS A REALIZAR (3)
FECHA DE APERTURA DE PROPUESTAS (2)		
LICITANTE (4) <small>(Nombre del licitante)</small>	APODERADO LEGAL (5) <small>(Nombre y firma del apoderado legal)</small>	

EXPLOSION DE INSUMOS DE LA PROPUESTA

MATERIALES Y EQUIPO DE INSTALACION PERMANENTE

DESCRIPCION (6)	UNIDAD (7)	CANTIDAD (8)	COSTO UNITARIO (9)	IMPORTE (10)	INCIDENCIA (11)
SUMA MATERIALES Y EQUIPOS DE INSTALACION PERMANENTE :					

MANO DE OBRA

DESCRIPCION (6)	UNIDAD (7)	CANTIDAD (8)	COSTO UNITARIO (9)	IMPORTE (10)	INCIDENCIA (11)
SUMA MANO DE OBRA :					

MAQUINARIA Y EQUIPO

DESCRIPCION (6)	UNIDAD (7)	CANTIDAD (8)	COSTO UNITARIO (9)	IMPORTE (10)	INCIDENCIA (11)
SUMA MAQUINARIA Y EQUIPO :					

COSTO DIRECTO :

GUÍA DE LLENADO FORMATO EXP_INS

- (1) Anotar el número de la licitación que corresponda.
- (2) Anotar la fecha de presentación y apertura de las propuestas.
- (3) Anotar la Descripción de los trabajos a realizar.
- (4) Anotar el nombre del licitante.
- (5) Anotar el nombre y la firma del apoderado legal del licitante.
- (6) Anotar la descripción de los insumos de cada partida.
- (7) Anotar la unidad de medida correspondiente para cada insumo.
- (8) Anotar la cantidad a utilizar del insumo correspondiente.
- (9) Anotar el costo unitario del insumo.
- (10) Anotar el importe total por insumo a utilizar.
- (11) Anotar la incidencia del insumo sobre el costo directo total.

DOCUMENTO No. 11

ANÁLISIS DE COSTOS DE LA PROPUESTA

Este documento, deberá ser foliado en TODAS sus hojas, incluyendo carátula, en la esquina inferior derecha, lo anterior con el objeto de que, si a “EL LICITANTE” le faltare algún documento sea fácilmente comprobable por medio del folio.

En este documento, “EL LICITANTE” deberá incluir lo siguiente:

11.1. ESTRUCTURA DE COSTOS DE LA PROPUESTA.

Deberá presentarla de acuerdo con la estructura que se presenta en el **formato EST COSTOS** anexo a las presentes bases.

Debido a las variaciones que se presentan en la explosión de insumos por la cantidad de decimales que se manejan, “EL LICITANTE” deberá realizar los ajustes necesarios en el concepto de depreciación de herramienta, con el fin de conservar los importes por concepto de materiales, mano de obra y maquinaria y equipo iguales a los de la explosión de insumos y de manera tal, que la estructura de costos sea congruente con los montos y porcentajes de sus análisis de indirectos, financiamiento y utilidad.

Los importes por concepto de indirectos, financiamiento y utilidad, deberán concordar exactamente con los de sus respectivos análisis, caso contrario la propuesta será rechazada.

11.2. ANÁLISIS DE COSTOS INDIRECTOS.

Estarán representados como un porcentaje del costo directo. Dichos costos se desglosarán en los correspondientes a la Administración de Oficinas centrales, a los de la obra, y a los de seguros y fianzas, de acuerdo con el formato anexo a las presentes bases.

Este porcentaje se obtendrá de dividir el importe total obtenido en su análisis entre el costo directo de la obra con dos decimales. (**formato AN IND**)

11.3. ANÁLISIS DEL COSTO POR FINANCIAMIENTO.

El análisis del costo de financiamiento de los trabajos estará representado por un porcentaje de la suma de los costos directos e indirectos: para la determinación de este costo deberán considerarse los gastos que realizará “EL LICITANTE” en la ejecución de los trabajos, los pagos por anticipos y estimaciones que recibirá y la tasa de interés que aplicará, debiendo adjuntarse al análisis correspondiente.

“EL LICITANTE” deberá señalar en su análisis el indicador económico específico que utilizará (CETES, TIIE, etc.) así como el porcentaje y la fecha de vigencia de este, anexando un documento probatorio donde conste el porcentaje que tomó en consideración y la fecha de vigencia. (Recorte de periódico de la sección financiera o cualquier otro).

Este porcentaje se obtendrá de la división del importe por financiamiento obtenido entre el costo directo más el costo indirecto. (**formato AN-FIN**).

11.4. ANÁLISIS DE COSTOS HORARIOS.

Análisis de costos horarios de la maquinaria y equipo que utilizará, debiendo considerar los costos de adquisición y rendimiento de los equipos, como si fueran nuevos.

El equipo que presente en sus análisis de precios unitarios debe ser congruente con el programa de utilización de maquinaria y equipo.

En sus análisis deberá considerar los costos de insumos vigentes (combustibles, lubricantes, etc.)

11.5. ANÁLISIS DE PRECIOS UNITARIOS.

“EL LICITANTE” deberá formular sus análisis de precios unitarios conforme a lo siguiente:

La integración de precios unitarios para un trabajo determinado deberá guardar concordancia con los procedimientos constructivos, con los programas de trabajo, de utilización de maquinaria y equipo, con los costos de los materiales, en la época y en la zona, y demás recursos necesarios, todo ello de acuerdo con las normas y especificaciones de construcción de “LA CONVOCANTE”.

La enumeración de los cargos para la integración de los precios unitarios tiene por objeto cubrir en la forma más amplia posible, la lista de los cargos correspondientes a los recursos necesarios para realizar cada concepto de trabajo. Sin embargo, sólo se deberá considerar los que sean procedentes y en la medida en que sean aplicables.

Para esta licitación “EL LICITANTE” deberá anexar el análisis de los precios unitarios para cada uno de los conceptos del Catálogo de Conceptos entregado, la falta de alguno de ellos será motivo de rechazo de su propuesta.

Se deberán estructurar de acuerdo con el formato anexo, debiendo desglosar los materiales, mano de obra y maquinaria que intervienen en ellos y anotando, ya sea en el cuerpo del análisis o en resumen por separado, el importe total de materiales, mano de obra y maquinaria o equipo que intervienen en el mismo, los que sumados darán el importe del costo directo.

En cada uno de sus análisis de precios unitarios, se anotará, después de la suma del costo directo, el porcentaje y la cantidad total correspondiente a los costos indirectos, costos de financiamiento y la utilidad para obtener el precio unitario propuesto.

No se aceptará que en el análisis de sus precios unitarios utilice un factor o porcentaje para la determinación del Mando Intermedio, en vez de ello, deberá incluir la categoría del personal necesario y la cantidad o rendimiento considerado. (Cabo, Sobrestante, etc.)

No deberá considerar porcentajes con el objeto de realizar ajustes a los precios unitarios.

11.1. ESTRUCTURA DE COSTOS FORMATO EST_COSTOS



FORMATO EST_COSTOS

	LICITACION No.	DESCRIPCION DE LOS TRABAJOS A REALIZAR
	FECHA DE APERTURA DE PROPUESTAS	
LICITANTE	APODERADO LEGAL	

ESTRUCTURA DE COSTOS DE LA PROPUESTA

COSTO DIRECTO		
MATERIALES Y EQUIPO DE INSTALACION PERMANENTE : MANO DE OBRA : MAQUINARIA Y EQUIPO		
TOTAL COSTO DIRECTO (CD) :		-

INDIRECTOS		
ADMINISTRACION CENTRAL : ADMINISTRACION DE CAMPO :		
TOTAL INDIRECTOS (IND) :		-
PORCENTAJE DE INDIRECTOS :		

FINANCIAMIENTO		
FINANCIAMIENTO = (0.0403%) * [(-) + (-)]	FINANCIAMIENTO = (% FIN) * (CD + IND) -) + (-)]	
TOTAL FINANCIAMIENTO (FIN) :		-
PORCENTAJE DE FINANCIAMIENTO :		

UTILIDAD		
UTILIDAD = (0.0000%) * [(-) + (-) + (-)]	UTILIDAD = % UT * (CD + IND + FIN) -) + (-) + (-)]	
TOTAL UTILIDAD (UT) :		-
PORCENTAJE DE UTILIDAD :		


IMPORTE TOTAL DE LA PROPUESTA IT = (CD + IND + FIN + UT) :
 IT = [- + - + - + -]

GUÍA DE LLENADO FORMATO EST_COSTOS

- (1) Anotar el número de la licitación que corresponda.
- (2) Anotar la fecha de presentación y apertura de las propuestas.
- (3) Anotar la Descripción de los trabajos a realizar.
- (4) Anotar el nombre del licitante.
- (5) Anotar el nombre y la firma del apoderado legal del licitante.
- (6) Anotar el importe correspondiente a materiales y equipos de instalación permanente de la propuesta.
- (7) Anotar el importe correspondiente a mano de obra de la propuesta.
- (8) Anotar el importe correspondiente a maquinaria y equipo de la propuesta.
- (9) Anotar el costo directo total de la propuesta $(9) = (6)+(7)+(8)$
- (10) Anotar el importe correspondiente a la administración central del análisis de costos indirectos.
- (11) Anotar el importe correspondiente a la administración de campo del análisis de costos indirectos.
- (12) Anotar el importe total de costos indirectos $(12) = (10)+(11)$
- (13) Anotar el porcentaje de indirectos obtenido en el análisis del costo indirecto.
- (14) Anotar el costo por financiamiento. Este costo se obtiene de la siguiente ecuación:
$$\text{FINANCIAMIENTO} = (16) \times [(9)+(12)]$$
- (15) Anotar el costo total de financiamiento que es igual a (14)
- (16) Anotar el porcentaje de financiamiento, el cual se obtiene en el análisis del costo por financiamiento.
- (17) Anotar el importe total por utilidad de la propuesta. Este importe se obtiene de la siguiente manera:
$$\text{UTILIDAD} = (19) \times [(9)+(12)+(15)]$$
- (18) Anotar el costo total por utilidad que es igual a (17)
- (19) Anotar el porcentaje de utilidad a utilizar para la propuesta, este porcentaje lo fija "EL LICITANTE".
- (20) Anotar el importe total de la propuesta. Este importe se obtiene de la siguiente manera:
$$\text{IMPORTE TOTAL DE LA PROPUESTA} = [(9)+(12)+(15)+(18)]$$

11.2. ANÁLISIS DE INDIRECTOS FORMATO AN_IND

DESCRIPCIÓN DE LA OBRA		LICITACION No.	FECHA INICIO	FECHA TERMINO
(1)		(2)	(3)	(4)
		(Nombre del licitante)		
		(5)		
		(nombre y firma del Representante Legal)		



ANÁLISIS DE COSTOS INDIRECTOS				
CONCEPTO	IMPORTES POR ADMINISTRACION			
	CENTRAL		OBRA	
	Parcial	Acumulado	Parcial	Acumulado
(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
HONORARIOS, SUELDOS Y PRESTACIONES				
1.- PERSONAL DIRECTIVO				
1.1 Gerente general				
2.- PERSONAL TECNICO				
2.1 Gerente de Ingeniería				
2.2 Analista de Costos				
2.3 Residente de Obra				
3.- PERSONAL ADMINISTRATIVO				
3.1 Contador General				
3.2 Auxiliar contable				
3.3 Secretaria				
4.- CUOTA PATRONAL DE SEGURO SOCIAL E INFONAVIT				
4.1 Cuotas al I.M.S.S.				
5.- PRESTACIONES QUE OBLIGA LA L.F.T. (CONCEPTOS 1 AL 3)				
5.1 Prestaciones L.F.T.				
6.- PAGAJES Y VIATICOS				
6.1 Pasajes y viaticos				
7.- GASTOS DERIVADOS DE LA SUSCRIPCION DE CONTRATOS DE TRABAJO (Especificar claramente estos gastos, en su caso).				
SUBTOTALES :				
DEPRECIACION, MANTENIMIENTO Y RENTAS				
1.- EDIFICIOS Y LOCALES				
1.1 Renta oficina central				
1.2 Renta oficina en obra				
2.- LOCALES DE MANTENIMIENTO Y GUARDA				
2.1 Mantenimiento oficina central				
2.2 Mantenimiento oficina de obra				
3.- BODEGAS				
3.1 Bodega central				
4.- INSTALACIONES GENERALES				
4.1 Taller oficinas generales				
4.2 Servicios sanitarios en obra				
5.- EQUIPOS, MUEBLES Y ENSERES				
5.1 Mobiliario de oficina central				
5.2 Mobiliario de oficina de obra				
5.3 Mobiliario de campamentos				
6.- DEPRECIACION O RENTA Y OPERACION DE VEHICULOS				
6.1 Arrendamiento de vehiculos				
6.2 Gastos de operación de vehiculos oficina central				
6.3 Gastos de operación de vehiculos en obra				
7.- CAMPAMENTOS				
7.1 Campamento de obra				
SUBTOTALES :				

DESCRIPCION DE LA OBRA	LICITACION No.	FECHA INICIO	FECHA TERMINO
(1)	(2)	(3)	(4)
	(Nombre del licitante) (5)		
	(nombre y firma del Representante Legal)		



ANALISIS DE COSTOS INDIRECTOS

CONCEPTO	IMPORTES POR ADMINISTRACION			
	CENTRAL		OBRA	
	Parcial	Acumulado	Parcial	Acumulado
SERVICIOS				
1.- CONSULTORES, ASESORES, SERVICIOS Y LABORATORIOS				
1.1 Asesoría fiscal				
1.2 Asesoría I.M.S.S.				
1.3 Laboratorios de pruebas de materiales				
2.- ESTUDIOS E INVESTIGACIONES				
1.1 Investigaciones de mercado				
SUBTOTALES :				
FLETES Y ACARREOS				
1.- DE CAMPAMENTOS				
1.1 Materiales para construcción de campamentos				
2.- DE EQUIPO DE CONSTRUCCION				
2.1 Fletes de equipo a la obra				
3.- DE PLANTAS Y ELEMENTOS PARA INSTALACIONES				
3.1 Plantas generadoras de energía eléctrica				
3.2 Sistemas de alumbrado				
4.- DE MOBILIARIO				
1.1 Mobiliario de oficina y campamento				
SUBTOTALES :				
GASTOS DE OFICINA				
1.- PAPELERIA Y UTILES DE ESCRITORIO				
1.1 Papelería impresa				
1.2 Papelería				
1.3 Artículos de oficina				
1.4 Artículos de limpieza				
2.- CORREOS, FAX, TELEFONOS, TELEGRAFOS, RADIO				
2.1 Gastos en correo y telegramas				
2.2 Paquetería				
2.3 Pago mensual de teléfono				
2.4 Inscripciones a revistas, internet, etc.				
3.- EQUIPO DE COMPUTACION				
3.1 Depreciación de equipo de computo				
4.- SITUACION DE FONDOS				
4.1 Caja chica				
5.- COPIAS Y DUPLICADOS				
5.1 Copias				
5.2 Copias a proyectos				
6.- LUZ, GAS Y OTROS CONSUMOS				
6.1 Pago de energía eléctrica				
6.2 Pago de agua potable				
7.- GASTOS DE CONCURSOS				
7.1 Inscripción a concursos				
7.2 Viajes y gastos por visitas de inspección				
7.3 copias				
SUBTOTALES :				



DESCRIPCION DE LA OBRA (1)	LICITACION No. (2)	FECHA INICIO (3)	FECHA TERMINO (4)
	(Nombre del licitante) (5)		
	(nombre y firma del Representante Legal)		

ANALISIS DE COSTOS INDIRECTOS

CONCEPTO	IMPORTES POR ADMINISTRACION			
	CENTRAL		OBRA	
	Parcial	Acumulado	Parcial	Acumulado
CAPACITACION Y ADIESTRAMIENTO				
1.- CAPACITACION 1.1 Cursos de capacitación personal técnico 1.2 Cursos de capacitación personal administrativo				
2.- ADIESTRAMIENTO 2.1 Adiestramiento de personal obrero.				
SUBTOTALES :				
SEGURIDAD E HIGIENE				
1.- EQUIPO DE SEGURIDAD 1.1 Seguridad al personal técnico, obrero y administrativo de la obra. 1.2 Seguridad en el uso de herramienta y equipo 1.3 Seguridad en la obra.				
2.- HIGIENE 2.1 Sanitarios portátiles 2.1 Limpieza de la obra 2.1 Comedor en la obra.				
SUBTOTALES :				
SEGUROS Y FIANZAS				
1.- PRIMAS POR SEGUROS 1.1 Prima por seguros de vehículos 1.2 Prima por seguro de oficina 1.3 Prima por seguro de maquinaria				
2.- PRIMA POR FIANZAS 2.1 Prima por fianza de cumplimiento de obra 2.2 Prima por fianza de devolución del anticipo 2.3 Prima por fianza de cumplimiento del concurso				
SUBTOTALES :				
TRABAJOS PREVIOS Y AUXILIARES				
1.- CONSTRUCCION Y CONSERVACION DE CAMINOS DE ACCESO 1.1 Construcción de camino de acceso a la obra 1.2 Conservación del camino				
2.- MONTAJE Y DESMANTELAMIENTO DE EQUIPO 2.1 Montaje de equipos 2.2 Desmantelamiento de equipos 2.3 Letrero informativo de obra				
3.- CONSTRUCCION DE INSTALACIONES GENERALES 3.1 De campamentos 3.2 De equipo de construcción. 3.3 De Plantas y elementos para instalaciones				
SUBTOTALES :		(A)		(B)
COSTO TOTAL DE INDIRECTOS :				(C)=(A)+(B)

IMPORTE DE INDIRECTOS : (C)
COSTO DIRECTO DE LA OBRA : (D)

IMPORTE DE INDIRECTOS (C)
PORCENTAJE DE INDIRECTOS = $\frac{\text{C}}{\text{D}}$
COSTO DIRECTO DE LA OBRA (D)

(E)

GUÍA DE LLENADO FORMATO AN_IND

- (1) Anotar la Descripción de la obra a realizar.
- (2) Anotar el número de la licitación que corresponda.
- (3) Anotar la fecha de inicio.
- (4) Anotar la fecha de término.
- (5) Anotar el nombre del licitante y nombre y firma del representante legal del licitante.
- (6) Anotar el concepto de análisis.
- (7) Anotar el importe parcial de administración central.
- (8) Anotar el importe acumulado de administración central.
- (9) Anotar el importe parcial de administración de obra.
- (10) Anotar el importe acumulado de administración de obra.

El costo indirecto corresponde a los gastos generales necesarios para la ejecución de los trabajos no incluidos en los costos directos que realiza el contratista, tanto en sus oficinas centrales como en la obra, y comprende entre otros: los gastos de administración, organización, dirección técnica, vigilancia, supervisión, construcción de instalaciones generales necesarias para realizar conceptos de trabajo, el transporte de maquinaria o equipo de construcción, imprevistos y, en su caso, prestaciones laborales y sociales correspondientes al personal directivo y administrativo.

Para su determinación, se deberá considerar que el costo correspondiente a las oficinas centrales del contratista comprenderá únicamente los gastos necesarios para dar apoyo técnico y administrativo a la superintendencia del contratista, encargada directamente de los trabajos. En el caso de los costos indirectos de oficinas de campo se deberán considerar todos los conceptos que de él se deriven.

Los costos indirectos se expresarán como un porcentaje del costo directo de cada concepto de trabajo. Dicho porcentaje se calculará sumando los importes de los gastos generales que resulten aplicables y dividiendo esta suma entre el costo directo total de la obra de que se trate.

Los gastos generales que podrán tomarse en consideración para integrar el costo indirecto y que pueden aplicarse indistintamente a la administración de oficinas centrales o a la administración de oficinas de campo o ambas, según el caso, son los siguientes:

- I. Honorarios, sueldos y prestaciones de los siguientes conceptos:
 - a Personal directivo;
 - b Personal técnico;
 - c Personal administrativo;
 - d Cuota patronal del Seguro Social y del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores;
 - e Prestaciones a que obliga la Ley Federal del Trabajo para el personal enunciado en los incisos a., b. y c.;
 - f Pasajes y viáticos del personal enunciado en los incisos a., b. y c., y
 - g Los que deriven de la suscripción de contratos de trabajo, para el personal enunciado en los incisos a., b. y c.;
- II. Depreciación, mantenimiento y rentas de los siguientes conceptos:

- a Edificios y locales;
 - b Locales de mantenimiento y guarda;
 - c Bodegas;
 - d Instalaciones generales;
 - e Equipos, muebles y enseres;
 - f Depreciación o renta, y operación de vehículos, y
 - g. Campamentos;
- III. Servicios de los siguientes conceptos:
- a. Consultores, asesores, servicios y laboratorios, y
 - b. Estudios e investigaciones;
- IV. Fletes y acarreos de los siguientes conceptos:
- a. Campamentos;
 - b. Equipo de construcción;
 - c. Plantas y elementos para instalaciones, y
 - d. Mobiliario;
- V. Gastos de oficina de los siguientes conceptos:
- a. Papelería y útiles de escritorio;
 - b. Correos, fax, teléfonos, telégrafos, radio;
 - c. Equipo de computación;
 - d. Situación de fondos;
 - e. Copias y duplicados;
 - f. Luz, gas y otros consumos, y
 - g. Gastos de la licitación;
- VI. Capacitación y adiestramiento;
- VII. Seguridad e higiene;
- VIII. Seguros y fianzas, y
- IX. Trabajos previos y auxiliares de los siguientes conceptos:
- a. Construcción y conservación de caminos de acceso;
 - b. Montajes y desmantelamientos de equipo, y
 - c. Construcción de instalaciones generales:
 - 1. De campamentos;
 - 2. De equipo de construcción, y
 - 3. De plantas y elementos para instalaciones.

NOTA IMPORTANTE: Se deberá presentar el desglose de conceptos básicos que forman parte de los capítulos y subcapítulos que se indican anteriormente, es decir, en el caso del personal directivo, técnico y administrativo, se deben considerar las categorías que se toman en cuenta.

11.3. ANÁLISIS DEL COSTO POR FINANCIAMIENTO FORMATO AN_FIN (Formato de Ejemplo)

ANÁLISIS, CÁLCULO E INTEGRACIÓN DEL COSTO POR FINANCIAMIENTO											
(1) COSTO DIRECTO		(24) CÁLCULO DEL INTERÉS MENSUAL A APLICAR PARA OBTENER EL COSTO FINANCIERO MENSUAL	LICITACIÓN No.:					FECHA:			
(2) INDIRECTO			DESCRIPCIÓN DE LA OBRA:					(nombre del licitante)			
(3) IMP. PROP. (CD+IND)											
(4) ANTICIPO								(nombre y firma del apoderado legal del licitante)			
(5) INDICADOR ECONÓMICO UTILIZADO PARA FIJAR LA TASA DE FINANCIAMIENTO											
(6) PORCENTAJE ANUAL											
(6) FECHA											
CONCEPTO											
(7) PROG. SUM. MATERIALES Y EQUIPO DE INST. PERMANENTE		ANTICIPO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	TOTALES
(8) PROGRAMA DE UTILIZACIÓN DE MANO DE OBRA											
(9) PROGRAMA DE UTILIZACIÓN DE MAQUINARIA Y EQUIPO											
(10) COSTO DIRECTO											
(11) PORCENTAJE P(IND) E IMPORTE POR INDIRECTOS											
(12) TOTAL DE EGRESOS											
(13) ACUMULADO DE EGRESOS											
INGRESOS											
(14) PROGRAMA DE EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS											
(15) PORCENTAJE ANTICIPO E INGRESOS POR ANTICIPO											
(16) POR ESTIMACIONES											
(17) TOTAL DE INGRESOS											
(18) ACUMULADO DE INGRESOS											
(19) DIFERENCIA DE ACUMULADOS INGRESOS - EGRESOS											
(20) COSTO FINANCIERO MENSUAL											
(21) ACUMULADO DE COSTO FINANCIERO											
(22) NECESIDAD DE FINANCIAMIENTO											
PORCENTAJE DE FINANCIAMIENTO REQUERIDO											



GUÍA DE LLENADO - ANÁLISIS CÁLCULO E INTEGRACIÓN DEL COSTO POR FINANCIAMIENTO

(1) COSTO DIRECTO	SE ANOTARÁ EL COSTO DIRECTO DE LA OBRA
(2) INDIRECTO	SE ANOTARÁ, TANTO EL PORCENTAJE DE INDIRECTO OBTENIDO EN EL ANÁLISIS RESPECTIVO, COMO SU IMPORTE
(3) IMP. PROP. (CD+IND)	SE ANOTARÁ EL IMPORTE RESULTANTE DE LA SUMA DEL COSTO DIRECTO MÁS LOS INDIRECTOS (3) = (1) + (2)
(4) ANTICIPO	SE ANOTARÁ EL PORCENTAJE DE ANTICIPO A OTORGAR Y EL IMPORTE CORRESPONDIENTE SOBRE EL COSTO DIRECTO MÁS INDIRECTOS
(5) INDICADOR ECONÓMICO PARA FIJAR LA TASA DE FINANCIAMIENTO	EL LICITANTE ANOTARÁ EL INDICADOR ECONÓMICO QUE UTILIZARÁ COMO BASE PARA EL CÁLCULO DEL COSTO FINANCIERO
(6) PORCENTAJE ANUAL Y FECHA DEL INDICADOR ECONÓMICO	EL LICITANTE ANOTARÁ EL VALOR DEL INDICADOR ECONÓMICO QUE UTILIZARÁ Y LA FECHA DE ESTE
(7) PROG. SUM. MATERIALES Y EQUIPO DE INST. PERMANENTE	EN ESTA FILA SE DEBERÁ ANOTAR LOS TOTALES OBTENIDOS POR MES DEL PROGRAMA DE SUMINISTRO DE MATERIALES Y EQUIPOS DE INST. PERMANENTE
(8) PROGRAMA DE UTILIZACIÓN DE MANO DE OBRA	EN ESTA FILA SE DEBERÁ ANOTAR LOS TOTALES OBTENIDOS POR MES DEL PROGRAMA DE UTILIZACIÓN DE MANO DE OBRA
(9) PROGRAMA DE UTILIZACIÓN DE MAQUINARIA Y EQUIPO	EN ESTA FILA SE DEBERÁ ANOTAR LOS TOTALES OBTENIDOS POR MES DEL PROGRAMA DE UTILIZACIÓN DE MAQUINARIA Y EQUIPO
(10) COSTO DIRECTO	EN ESTA FILA SE DEBERÁ ANOTAR EL IMPORTE OBTENIDO DE LA SUMA DE LAS FILAS (7), (8) Y (9)
(11) PORCENTAJE DE INDIRECTOS	SE DEBERÁ ANOTAR EL PORCENTAJE DE INDIRECTOS A UTILIZAR P(IND) DE ACUERDO CON EL OBTENIDO EN EL ANÁLISIS DE INDIRECTOS, ASÍ COMO LOS IMPORTES POR MES SOBRE EL
(12) TOTAL DE EGRESOS	EL TOTAL DE EGRESOS SE CALCULARÁ COMO LA SUMA DEL COSTO DIRECTO MÁS SU INDIRECTO POR MES
(13) ACUMULADO DE EGRESOS	ESTE IMPORTE SE OBTENDRÁ DE LA SUMA DEL ACUMULADO DE EGRESOS DEL MES ANTERIOR MÁS LOS EGRESOS DEL MES QUE SE ESTÁ CALCULANDO
(14) PROGRAMA DE EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS	EL LICITANTE ANOTARÁ LOS IMPORTES MENSUALES DE ACUERDO CON EL PROGRAMA DE EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS A COSTO DIRECTO MÁS INDIRECTOS
(15) PORCENTAJE DE ANTICIPO E INGRESOS POR ANTICIPO	SE ANOTARÁ EL PORCENTAJE DE ANTICIPO A OTORGAR Y SU IMPORTE DE ACUERDO A LO ESTIPULADO EN LAS BASES DE LICITACIÓN
(16) INGRESOS POR ESTIMACIONES	EN ESTA FILA SE ANOTARÁ EL INGRESO QUE PERCIBA EL LICITANTE POR CONCEPTO DE PAGO DE ESTIMACIONES DE ACUERDO AL PROGRAMA DE EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS, DEBIENDO CONSIDERAR LA AMORTIZACIÓN DEL ANTICIPO OTORGADO, DE ACUERDO CON LA LEY, PARA EFECTOS DE ESTE CÁLCULO SE CONSIDERARÁ LO SIGUIENTE: 1.- SE FORMULARÁN ESTIMACIONES CADA MES 2.- LA FECHA DE CORTE SERÁ EL DÍA ÚLTIMO DE CADA MES 3.- EL CONTRATISTA DEBERÁ PRESENTAR LAS ESTIMACIONES A LA RESIDENCIA DE SUPERVISIÓN DENTRO DE LOS 6 DÍAS NATURALES SIGUIENTES A LA FECHA DE CORTE PARA SU REVISIÓN Y AUTORIZACIÓN 4.- LA RESIDENCIA DE SUPERVISIÓN REVISARÁ Y AUTORIZARÁ LA ESTIMACIÓN EN UN PLAZO NO MAYOR DE 15 DÍAS NATURALES A PARTIR DE LA ENTREGA POR PARTE DEL CONTRATISTA 5.- SE PAGARÁN LAS ESTIMACIONES EN UN PLAZO NO MAYOR DE 20 DÍAS NATURALES A PARTIR DE LA FECHA DE AUTORIZACIÓN POR LA RESIDENCIA DE SUPERVISIÓN, POR LO TANTO EL PERÍODO MÁXIMO A CONSIDERAR PARA EL PAGO DE ESTIMACIONES DEBERÁ SER DE 41 DÍAS NATURALES A PARTIR DE LA FECHA DE CORTE.
(17) TOTAL DE INGRESOS	SE ANOTARÁ LA SUMA DE LOS INGRESOS POR MES QUE SE OBTENDRÁ EN EL TRANSURSO DE LA OBRA, YA SEA POR ANTICIPOS O PAGO DE ESTIMACIONES
(18) ACUMULADO DE INGRESOS	SE OBTENDRÁ DE LA SUMA DEL ACUMULADO DE INGRESOS DEL MES ANTERIOR MÁS LOS INGRESOS DEL MES QUE SE ESTÁ CALCULANDO
(19) DIFERENCIA DE ACUMULADOS INGRESOS - EGRESOS	SE OBTENDRÁ DE LA RESTA DEL ACUMULADO DE INGRESOS MENOS EL ACUMULADO DE EGRESOS DEL MES QUE SE ESTÁ CALCULANDO
(20) COSTO FINANCIERO MENSUAL	SE ANOTARÁ LA TASA MENSUAL DE FINANCIAMIENTO OBTENIDA EN EL PUNTO (24) Y SE OBTENDRÁ EL IMPORTE MENSUAL DE FINANCIAMIENTO DEL PRODUCTO DE LOS IMPORTES NEGATIVOS DE LA FILA (19) POR LA TASA MENSUAL DE FINANCIAMIENTO
(21) ACUMULADO DE COSTO FINANCIERO	SE ACUMULARÁN LOS IMPORTES NEGATIVOS DEL COSTO FINANCIERO MENSUAL FILA (20) POR MES
(22) NECESIDAD DE FINANCIAMIENTO	SERÁ EL IMPORTE POSITIVO DEL ACUMULADO TOTAL DE LA FILA (21)
(23) PORCENTAJE DE FINANCIAMIENTO REQUERIDO	SE OBTENDRÁ DE LA DIVISIÓN DEL IMPORTE DE LA FILA (22) ENTRE LA FILA (3)
(24) CÁLCULO DEL INTERÉS MENSUAL A APLICAR PARA OBTENER EL COSTO FINANCIERO MENSUAL	EN ESTE ESPACIO EL LICITANTE DEBERÁ INDICAR CÓMO OBTIENE LA TASA MENSUAL DE FINANCIAMIENTO A UTILIZAR EN LA FILA (20)

11.4. ANÁLISIS DE COSTOS HORARIOS

El licitante deberá considerar dentro de sus análisis de costos horarios las consideraciones siguientes y podrán presentarlos en los formatos que arrojen su sistema de costos.

El costo directo por maquinaria o equipo de construcción es el que se deriva del uso correcto de las máquinas o equipos adecuados y necesarios para la ejecución del concepto de trabajo, de acuerdo con lo estipulado en las normas de calidad y especificaciones generales y particulares que determine la dependencia o entidad y conforme al programa de ejecución convenido.

El costo por maquinaria o equipo de construcción es el que resulta de dividir el importe del costo horario de la hora efectiva de trabajo, entre el rendimiento de dicha maquinaria o equipo en la misma unidad de tiempo.

El costo por maquinaria o equipo de construcción se obtiene de la expresión:

$$ME = \frac{Phm}{Rhm}$$

Donde:

"ME" Representa el costo horario por maquinaria o equipo de construcción.

"Phm" Representa el costo horario directo por hora efectiva de trabajo de la maquinaria o equipo de construcción, considerados como nuevos; para su determinación será necesario tomar en cuenta la operación y uso adecuado de la máquina o equipo seleccionado, de acuerdo con sus características de capacidad y especialidad para desarrollar el concepto de trabajo de que se trate. Este costo se integra con costos fijos, consumos y salarios de operación, calculados por hora efectiva de trabajo.

"Rhm" Representa el rendimiento horario de la máquina o equipo, considerados como nuevos, dentro de su vida económica, en las condiciones específicas del trabajo a ejecutar, en las correspondientes unidades de medida, el que debe de corresponder a la cantidad de unidades de trabajo que la máquina o equipo ejecuta por hora efectiva de operación, de acuerdo con rendimientos que determinen los manuales de los fabricantes respectivos, así como, las características ambientales de la zona donde vayan a realizarse los trabajos.

Los costos fijos, son los correspondientes a depreciación, inversión, seguros y mantenimiento.

El costo por depreciación es el que resulta por la disminución del valor original de la maquinaria o equipo de construcción, como consecuencia de su uso, durante el tiempo de su vida económica. Se considerará una depreciación lineal, es decir, que la maquinaria o equipo de construcción se deprecia en una misma cantidad por unidad de tiempo.

Este costo se obtiene con la siguiente expresión:

$$D = \frac{Vm - Vr}{Ve}$$

Donde:

"D" Representa el costo horario por depreciación de la maquinaria o equipo de construcción.

- "Vm" Representa el valor de la máquina o equipo considerado como nuevo en la fecha de presentación y apertura de la propuesta técnica, descontando el precio de las llantas y de los equipamientos, accesorios o piezas especiales, en su caso.
- "Vr" Representa el valor de rescate de la máquina o equipo que el contratista considere recuperar por su venta, al término de su vida económica.
- "Ve" Representa la vida económica de la máquina o equipo estimada por el contratista y expresada en horas efectivas de trabajo, es decir, el tiempo que puede mantenerse en condiciones de operar y producir trabajo en forma eficiente, siempre y cuando se le proporcione el mantenimiento adecuado.

Cuando proceda, al calcular la depreciación de la maquinaria o equipo de construcción deberá deducirse del valor de los mismos, el costo de las llantas y el costo de las piezas especiales.

El costo por inversión es el costo equivalente a los intereses del capital invertido en la maquinaria o equipo de construcción, como consecuencia de su uso, durante el tiempo de su vida económica.

Este costo se obtiene con la siguiente expresión:

$$I_m = \frac{(V_m - V_r)i}{2Hea}$$

Donde:

- "Im" Representa el costo horario de la inversión de la maquinaria o equipo de construcción, considerado como nuevo.
- "Vm" y "Vr" Representan los mismos conceptos y valores enunciados en el artículo 165 de este Reglamento.
- "Hea" Representa el número de horas efectivas que la máquina o el equipo trabaja durante el año.
- "i" Representa la tasa de interés anual expresada en fracción decimal.

Los contratistas para sus análisis de costos horarios considerarán a su juicio las tasas de interés "i", debiendo proponer la tasa de interés que más les convenga, la que deberá estar referida a un indicador económico específico y estará sujeta a las variaciones de dicho indicador. Su actualización se hará como parte de los ajustes de costos, sustituyendo la nueva tasa de interés en las matrices de cálculo del costo horario.

El costo por seguros es el que cubre los riesgos a que está sujeta la maquinaria o equipo de construcción por siniestros que sufra. Este costo forma parte del costo horario, ya sea que la maquinaria o equipo se asegure por una compañía aseguradora, o que la empresa constructora decida hacer frente con sus propios recursos a los posibles riesgos como consecuencia de su uso.

Este costo se obtiene con la siguiente expresión:

$$S_m = \frac{(V_m - V_r)s}{2Hea}$$

Donde:

- "Sm" Representa el costo horario por seguros de la maquinaria o equipo de construcción.
- "Vm" y "Vr" Representan los mismos conceptos y valores enunciados en el artículo 165 de este Reglamento.

- "s" Representa la prima anual promedio de seguros, fijada como porcentaje del valor de la máquina o equipo, y expresada en fracción decimal.
- "Hea" Representa el número de horas efectivas que la máquina o el equipo trabaja durante el año.

Los contratistas para sus estudios y análisis de costo horario considerarán la prima anual promedio de seguros, la que deberá estar referida a un indicador específico del mercado de seguros.

El costo por mantenimiento mayor o menor es el originado por todas las erogaciones necesarias para conservar la maquinaria o equipo de construcción en buenas condiciones durante toda su vida económica.

Para los efectos de este artículo, se entenderá como:

- I. Costo por mantenimiento mayor, a las erogaciones correspondientes a las reparaciones de la maquinaria o equipo de construcción en talleres especializados, o aquéllas que puedan realizarse en el campo, empleando personal especializado y que requieran retirar la máquina o equipo de los frentes de trabajo. Este costo incluye la mano de obra, repuestos y renovaciones de partes de la maquinaria o equipo de construcción, así como otros materiales que sean necesarios, y
- II. Costo por mantenimiento menor, a las erogaciones necesarias para efectuar los ajustes rutinarios, reparaciones y cambios de repuestos que se efectúan en las propias obras, así como los cambios de líquidos para mandos hidráulicos, aceite de transmisión, filtros, grasas y estopa. Incluye el personal y equipo auxiliar que realiza estas operaciones de mantenimiento, los repuestos y otros materiales que sean necesarios.

Este costo se obtiene con la siguiente expresión:

$$Mn = Ko * D$$

Donde:

- "Mn" Representa el costo horario por mantenimiento mayor y menor de la maquinaria o equipo de construcción.
- "Ko" Es un coeficiente que considera tanto el mantenimiento mayor como el menor. Este coeficiente varía según el tipo de máquina o equipo y las características del trabajo, y se fija con base en la experiencia estadística.
- "D" Representa la depreciación de la máquina o equipo, calculada de acuerdo con lo expuesto en el artículo 165 de este Reglamento.

Los costos por consumos son los que se derivan de las erogaciones que resulten por el uso de combustibles u otras fuentes de energía y, en su caso, lubricantes y llantas.

El costo por combustibles es el derivado de todas las erogaciones originadas por los consumos de gasolina y diesel para el funcionamiento de los motores de combustión interna de la maquinaria o equipo de construcción.

Este costo se obtiene con la siguiente expresión:

$$Co = Gh * Pc$$

Donde:

- "Co" Representa el costo horario del combustible necesario por hora efectiva de trabajo.

"Gh" Representa la cantidad de combustible utilizado por hora efectiva de trabajo. Este coeficiente se obtiene en función de la potencia nominal del motor, de un factor de operación de la máquina o equipo y de un coeficiente determinado por la experiencia, el cual varía de acuerdo con el combustible que se use.

"Pc" Representa el precio del combustible puesto en la máquina o equipo.

El costo por otras fuentes de energía es el derivado por los consumos de energía eléctrica o de otros energéticos distintos a los señalados en el artículo anterior. La determinación de este costo requerirá en cada caso de un estudio especial.

El costo por lubricantes es el derivado por el consumo y los cambios periódicos de aceites lubricantes de los motores.

Este costo se obtiene con la siguiente expresión:

$$Lb = (Ah + Ga) Pa$$

Donde:

"Lb" Representa el costo horario por consumo de lubricantes.

"Ah" Representa la cantidad de aceites lubricantes consumidos por hora efectiva de trabajo, de acuerdo con las condiciones medias de operación.

"Ga" Representa el consumo entre cambios sucesivos de lubricantes en las máquinas o equipos; está determinada por la capacidad del recipiente dentro de la máquina o equipo y los tiempos entre cambios sucesivos de aceites.

"Pa" Representa el costo de los aceites lubricantes puestos en las máquinas o equipos.

El costo por llantas es el correspondiente al consumo por desgaste de las llantas durante la operación de la maquinaria o equipo de construcción.

Este costo se obtiene con la siguiente expresión:

$$N = \frac{Pn}{Vn}$$

Donde:

"N" Representa el costo horario por el consumo de las llantas de la máquina o equipo, como consecuencia de su uso.

"Pn" Representa el valor de las llantas, consideradas como nuevas, de acuerdo con las características indicadas por el fabricante de la máquina.

"Vn" Representa las horas de vida económica de las llantas, tomando en cuenta las condiciones de trabajo impuestas a las mismas. Se determinará de acuerdo con tablas de estimaciones de la vida de los neumáticos, desarrolladas con base en las experiencias estadísticas de los fabricantes, considerando, entre otros, los factores siguientes: presiones de inflado, velocidad máxima de trabajo; condiciones relativas del camino que transite, tales como pendientes, curvas, superficie de rodamiento, posición de la máquina; cargas que soporte; clima en que se operen y mantenimiento.

El costo por piezas especiales es el correspondiente al consumo por desgaste de las piezas especiales durante la operación de la maquinaria o equipo de construcción.

Este costo se obtiene con la siguiente expresión:

$$Ae = \frac{Pa}{Va}$$

Donde:

"Ae" Representa el costo horario por las piezas especiales.

"Pa" Representa el valor de las piezas especiales, considerado como nuevas.

"Va" Representa las horas de vida económica de las piezas especiales, tomando en cuenta las condiciones de trabajo impuestas a las mismas.

El costo por salarios de operación es el que resulta por concepto de pago del o los salarios del personal encargado de la operación de la maquinaria o equipo de construcción, por hora efectiva de trabajo.

Este costo se obtendrá mediante la expresión:

$$P_o = \frac{S_r}{H_t}$$

Donde:

"Po" Representa el costo horario por la operación de la maquinaria o equipo de construcción.

"Sr" Representa los mismos conceptos enunciados en el artículo 159 de este Reglamento, valorizados por turno del personal necesario para operar la máquina o equipo.

"Ht" Representa las horas efectivas de trabajo de la maquinaria o equipo de construcción dentro del turno.

11.5. ANÁLISIS DE PRECIOS UNITARIOS

INSTRUCCIONES PARA EL LLENADO DE LOS DATOS EN LA PARTE SUPERIOR DEL FORMATO	
LICITACIÓN No.	El número de licitación que corresponda
DESC. DE LA OBRA	Se especificará la descripción de los trabajos a realizar y la ubicación de estos.
FECHA	La fecha de presentación y apertura de propuestas
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL LICITANTE	Se anotará el nombre o la razón social del licitante.
NOMBRE Y FIRMA DEL APODERADO LEGAL	Se anotará el nombre del apoderado legal de la empresa y su firma.
INSTRUCCIONES PARA EL LLENADO DE LOS DATOS DEL CUADRO INFERIOR DEL FORMATO	
CONCEPTO	Se anotará la descripción del concepto correspondiente.
UNIDAD DE MEDIDA	Se anotará la unidad de medida.
MATERIALES	
MATERIALES	Nombre de los materiales que intervienen en el análisis, indicando sus características generales.
UNIDAD	La unidad de medida del material.
CANTIDAD	La cuantía del material considerado para ejecutar el concepto de trabajo.
COSTO UNITARIO	El costo unitario del material sin incluir I.V.A.
IMPORTE	Se anotará el resultado de multiplicar la cantidad por el costo unitario correspondiente.
SUMA	Se anotará el resultado de sumar los importes parciales de los materiales.
MANO DE OBRA	
CATEGORÍA	Se anotará la categoría del personal que interviene en el concepto de trabajo.
UNIDAD	La correspondiente al rendimiento del personal empleado (hora, turno, etc.)
CANTIDAD	Será el resultado de aplicar el inverso al rendimiento del personal correspondiente, con tres decimales mínimo.
COSTO UNITARIO	El salario del personal por unidad, según la categoría empleada.
IMPORTE	Se anotará el resultado de multiplicar la cantidad por el salario del personal correspondiente.
SUMA	Será el resultado de sumar los importes parciales de mano de obra.
HERRAMIENTA, MAQUINARIA Y EQUIPO	
MAQUINARIA Y EQUIPO	El nombre de la maquinaria y/o equipo que se utiliza en el concepto de trabajo.
UNIDAD	La que corresponda a la maquinaria y/o equipo (hora, turno, etc.)

CANTIDAD	El inverso del rendimiento de la maquinaria y/o equipo en cuestión.
COSTO UNITARIO	El costo por unidad.
IMPORTE	Se anotará el resultado de multiplicar la cantidad por el costo unitario correspondiente.
HERRAMIENTA	En el caso que se utilice herramienta menor en el concepto, se procederá como sigue: En el espacio destinado para el nombre de la herramienta, maquinaria y equipo, se anotará la leyenda "Herramienta menor"; en el espacio de la unidad el signo "%", en el espacio de cantidad, el porcentaje que se empleará con respecto a la mano de obra en decimales; en el espacio de costo unitario, el importe de la mano de obra, en el espacio de importe, se anotará el resultado de multiplicar el porcentaje por el importe de la mano de obra.
SUMA	Será el resultado de sumar los importes parciales de herramienta, maquinaria y equipo.

COSTO DIRECTO	El resultado de sumar los importes totales de materiales, mano de obra, herramienta, maquinaria y equipo.
COSTO INDIRECTO	El resultante del costo directo por el porcentaje de indirecto obtenido.
COSTO POR FINANCIAMIENTO	El resultado de la suma del costo directo más el costo indirecto, multiplicado por el porcentaje de financiamiento correspondiente.
CARGO POR UTILIDAD	El resultado de la suma del costo directo más el costo indirecto, más el costo por financiamiento, multiplicado por el porcentaje de utilidad propuesto por el licitante.
PRECIO UNITARIO	El resultante de sumar los importes de costo directo, costo indirecto, costo de financiamiento y utilidad.

"EL LICITANTE" podrá presentar este formato en forma computarizada o en los formatos que arroje su sistema de costos, siempre y cuando contenga la información solicitada, la falta de alguna de esta información será motivo de rechazo de la propuesta.

LICITACIÓN No.		FECHA :
DESC. DE LA OBRA :		RAZÓN SOCIAL DEL LICITANTE NOMBRE Y FIRMA DEL APODERADO LEGAL

CONCEPTO

UNIDAD DE MEDIDA	
---------------------	--

MATERIALES

CLAVE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	P. UNIT.	IMPORTE
TOTAL DE MATERIALES :					

MANO DE OBRA

CLAVE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	P. UNIT.	IMPORTE
TOTAL DE MANO DE OBRA :					

MAQUINARIA Y EQUIPO

CLAVE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	P. UNIT.	IMPORTE
TOTAL DE MAQUINARIA Y EQUIPO :					

COSTO DIRECTO :	
INDIRECTO :	
FINANCIAMIENTO :	
UTILIDAD :	
PRECIO UNITARIO :	

DOCUMENTO No. 12
CATALOGO DE CONCEPTOS, CANTIDADES DE OBRA Y PRECIOS UNITARIOS
(Ver archivo Anexo)

“EL LICITANTE”, deberá presentar este documento PRECISAMENTE EN LAS FORMAS que para tal efecto proporciona “LA CONVOCANTE” y que se anexan a las presentes Bases.

En dichas formas, se expresarán con número y letra y en pesos mexicanos, los precios unitarios de cada uno de los conceptos de trabajo, y solamente con número el importe total correspondiente a cada concepto; determinando dichos importes mediante la multiplicación de los precios unitarios propuestos por las cantidades de trabajo impresas en el catálogo.

Deberá así mismo, efectuar la suma correspondiente para obtener el importe por partida y el importe total de la propuesta.

Todas las anotaciones se harán con máquina de escribir, computadora o letra de molde a tinta negra; los números y letras serán claros, fácilmente legibles y no deberá contener correcciones, tachaduras o enmendaduras.

En caso de existir alguna contradicción en el precio unitario, entre lo expresado con número y lo expresado con letra, regirá el precio unitario asentado con letra, sin embargo, si este último no concuerda con el asentado en su análisis del precio unitario, su propuesta será rechazada. Para que sea válida la oferta, deberá ser llenado en su totalidad, sin omitir ningún concepto, y deberá estar firmada cada una de las hojas que lo integran, precisamente en el lugar indicado al efecto.

Solamente se podrá presentar un original del Catálogo de Conceptos y cantidades de trabajo.

“EL LICITANTE” deberá entregar en CD o USB, el archivo correspondiente al catálogo de conceptos, el cual le fue entregado junto con las presentes bases.

Este catálogo deberá estar llenado en su totalidad y deberá coincidir con el que entrega en su propuesta en forma impresa.

NOTA IMPORTANTE: La entrega del catálogo de conceptos en archivo de cómputo es adicional al que se deberá incluir en este documento en forma impresa. En caso de no anexar el CD o USB solicitados, será motivo de rechazo de la propuesta.



COORDINACIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

RESUMEN DE CATÁLOGO DE CONCEPTOS

Obra: CONSTRUCCIÓN DE ÁREA DE CONVIVENCIA FAMILIAR PARA EL JUZGADO CIVIL DE PUERTO PEÑASCO, EN LA LOCALIDAD Y MUNICIPIO DE PUERTO PEÑASCO, SONORA.	No. LICITACIÓN:	NOMBRE Y FIRMA DEL POSTOR	
	FECHA:		

PARTIDA	IMPORTE POR PARTIDA
---------	---------------------

PRE	PRELIMINARES	-
TER	TERRACERÍAS	-
CIM	CIMENTACION	-
ESTR	ESTRUCTURA	-
ALB	ALBAÑILERIA	-
ACA	ACABADOS	-
PYF	PIÑOS Y FIRMES	-
IH	INSTALACIÓN HIDRÁULICA	-
IS	INSTALACIÓN SANITARIA	-
IC	INSTALACIÓN CONDENSADOS	-
AYC	CANCELERIA DE ALUMINIO Y CARPINTERIA	-
IE	INSTALACION ELECTRICA	-
VYD	VOZ Y DATOS	-
TRA	TRÁMITES	-
AA	AIRE ACONDICIONADO	-
MB	MUEBLES DE BAÑO	-
SCI	SISTEMA CONTRA INCENDIOS	-
EST	ESTACIONAMIENTO Y EQUIPAMIENTO	-
LIM	LIMPIEZA	-

Subtotal:	-
IVA:	-
Total:	-



COORDINACIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

CATÁLOGO DE CONCEPTOS

Obra:	CONSTRUCCIÓN DE ÁREA DE CONVIVENCIA FAMILIAR PARA EL JUZGADO CIVIL DE PUERTO PEÑASCO, EN LA LOCALIDAD Y MUNICIPIO DE PUERTO PEÑASCO, SONORA.	(Nombre del Contratista)
	FECHA:	LICITACIÓN:

Cve	Descripción	Uni	Cantidad	P.U.	P.U. CON LETRA	Importe
ACFP	ÁREA DE CONVIVENCIA FAMILIAR PEÑASCO					
PRE	PRELIMINARES					
PRE-01	DEMOLICION DE FIRME DE CONCRETO DE 10 cm DE ESPESOR, INCLUYE: CORTE DE CONCRETO CON DISCO DIAMANTADO PARA DELIMITAR ÁREA DE DEMOLICION, CARGA Y ACARREO DEL MATERIAL PRODUCTO DE LA DEMOLICION A CENTRO DE ACOPIO DENTRO DE LA OBRA, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	M2	29.78			\$ -
PRE-02	DEMOLICION DE MURO DE BLOCK DE 15 cm DE ESPESOR, INCLUYE: CARGA Y ACARREO DEL MATERIAL PRODUCTO DE LA DEMOLICIÓN A LUGAR DE ACOPIO DENTRO DE LA OBRA, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	M2	5.15			\$ -
PRE-03	DESMANTELAMIENTO DE TUBERIA EXISTENTE DE CUALQUIER DIAMETRO, INCLUYE: SONDEO, EXCAVACION, CARGA Y ACARREO DEL MATERIAL PRODUCTO DEL DESMANTELAMIENTO A CENTRO DE ACOPIO DENTRO DE LA OBRA, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	ML	30.25			\$ -
PRE-04	DEMOLICION DE REGISTRO EXISTENTE DE CUALQUIER DIMENSION, INCLUYE: EXCAVACION, CARGA Y ACARREO DEL MATERIAL PRODUCTO DE LA DEMOLICION A CENTRO DE ACOPIO DENTRO DE LA OBRA, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	PZA	3.00			\$ -
PRE-05	RETIRO DE CERCO EXISTENTE CON RECUPERACIÓN, TIPO REJA DE ACERO DE CUALQUIER ALTURA PARA SU POSTERIOR REUBICACION, INCLUYE: CARGA Y ACARREO DEL MATERIAL PRODUCTO DEL DESMANTELAMIENTO A LUGAR AUTORIZADO PARA SU GUARDA, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	ML	21.80			\$ -
PRE-06	DEMOLICIÓN EN FORMA MANUAL, DE DENTELLÓN DE 15 x 20 cm DE SECCIÓN, DE CONCRETO SIN ARMADO, INCLUYE: ACARREO DEL MATERIAL PRODUCTO DE LA DEMOLICIÓN A LUGAR DE ACOPIO DENTRO DE LA OBRA, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA, EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	ML	32.39			\$ -
					Suma Preliminares:	\$ -
TER	TERRACERÍAS					
TER-01	AFINE Y COMPACTACIÓN DE LA SUPERFICIE DESCUBIERTA DE LOS CORTES Y EXCAVACIONES POR MEDIOS MECANICOS Y MANUALES, AL 95% DE LA PRUEBA PROCTOR, CON INCORPORACIÓN DE HUMEDAD, INCLUYE: MANO DE OBRA, EQUIPO Y HERRAMIENTA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCION.	M2	370.87			\$ -
TER-02	SUMINISTRO, FORMACION Y COMPACTACIÓN DE TERRAPLEN CON MATERIAL DE BANCO INERTE, COMPACTADO EN CAPAS DE 20 cm DE ESPESOR, COMPACTADA AL 95% PROCTOR, INCLUYE: SUMINISTRO DE MATERIAL, CARGA, ACARREOS AL SITIO DE OBRA, MANIOBRAS, ACAMELLONAMIENTO, INCORPORACIÓN DE HUMEDAD, HOMOGENIZACIÓN, CONFORMACIÓN, TENDIDO, NIVELACIÓN, AFINE, COMPACTACIÓN, EQUIPO, HERRAMIENTA, Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCION.	M3	104.91			\$ -
					Suma Terracerías:	\$ -
CIM	CIMENTACION					



COORDINACIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

CATÁLOGO DE CONCEPTOS

Obra:	CONSTRUCCIÓN DE ÁREA DE CONVIVENCIA FAMILIAR PARA EL JUZGADO CIVIL DE PUERTO PEÑASCO, EN LA LOCALIDAD Y MUNICIPIO DE PUERTO PEÑASCO, SONORA.	(Nombre del Contratista)		
	FECHA:		LICITACIÓN:	

Cve	Descripción	Uni	Cantidad	P.U.	P.U. CON LETRA	Importe
CIM-01	LIMPIEZA Y DESYERBE DEL TERRENO EN FORMA MANUAL, ACARREO DEL MATERIAL PRODUCTO DE LA LIMPIEZA A LUGAR DE ACOPIO DENTRO DE LA OBRA, INCLUYE: MANO DE OBRA, HERRAMIENTA, EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	M2	372.68			\$ -
CIM-02	TRAZO Y NIVELACIÓN DE TERRENO CON EQUIPO TOPOGRAFICO, PARA DELIMITACION DE EJES Y REFERENCIAS, INCLUYE: MADERA PARA COLOCACION DE TROMPOS Y NIVELETAS, CLAVOS, CAL, HILO, HERRAMIENTA, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	M2	372.68			\$ -
CIM-03	EXCAVACION PARA CIMENTACION HASTA 1.58 m DE PROFUNDIDAD, EN MATERIAL "B", INCLUYE: AFINE Y COMPACTADO DEL FONDO DE LA EXCAVACION, APILE DEL MATERIAL PRODUCTO DE LA EXCAVACIÓN A UN LADO DE LA CEPA, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	M3	103.43			\$ -
CIM-04	RELLENO CON MATERIAL DE BANCO INERTE FORMANDO SUELO-CEMENTO AGREGANDO EL 3% DE CEMENTO GRIS EN PROPORCIÓN DE PESO, EN FONDO DE EXCAVACIONES, COMPACTADO EN CAPAS DE 20 CM DE ESPESOR, COMPACTADA AL 95% PROCTOR, INCLUYE: SUMINISTRO DE MATERIAL, CARGA, ACARREOS AL SITIO DE OBRA, MANIOBRAS, ACAMELLONAMIENTO, INCORPORACIÓN DE HUMEDAD, HOMOGENIZACIÓN, CONFORMACIÓN, TENDIDO, NIVELACIÓN, AFINE, COMPACTACIÓN, EQUIPO, HERRAMIENTA, Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCION	M3	23.37			\$ -
CIM-05	PLANTILLA DE 5 cm DE ESPESOR, ELABORADA CON CONCRETO f'c= 100 kg/cm ² , TMA 19 mm (3/4"), HECHO EN OBRA, INCLUYE: MATERIALES, DESPERDICIOS, ACARREOS, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA, EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	M2	60.57			\$ -
CIM-06	ZAPATA AISLADA ZA-01 DE 1.50 x 1.50 m Y 0.30 m DE ESPESOR, DE CONCRETO PREMEZCLADO f'c= 250 kg/cm ² , REFORZADA CON VARILLAS DEL # 3 (3/8") @ 20 cm, EN AMBOS SENTIDOS LECHO SUPERIOR Y VARILLAS DEL # 4 (1/2") @ 20 cm, EN AMBOS SENTIDOS LECHO INFERIOR, INCLUYE: CIMBRA COMÚN, HABILITADO Y ARMADO DEL ACERO DE REFUERZO, RECORTES, TRASLAPES, DESPERDICIOS, COLOCACION DEL CONCRETO, VIBRADO, TERMINADO, CURADO, DESCIMBRA, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	PZA	4.00			\$ -
CIM-07	ZAPATA AISLADA ZA-02 DE 2.00 x 2.00 m Y 0.30 m DE ESPESOR, DE CONCRETO PREMEZCLADO f'c=250 kg/cm ² , REFORZADA CON VARILLAS DEL # 3 (3/8") @ 20 cm EN AMBOS SENTIDOS LECHO SUPERIOR Y VARILLAS DEL # 4 (1/2") @ 20 cm EN AMBOS SENTIDOS LECHO INFERIOR, INCLUYE: CIMBRA COMUN, HABILITADO Y ARMADO DEL ACERO DE REFUERZO, RECORTES, TRASLAPES, DESPERDICIOS, COLOCACION DEL CONCRETO, VIBRADO, TERMINADO, CURADO, DESCIMBRA, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	PZA	1.00			\$ -



COORDINACIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

CATÁLOGO DE CONCEPTOS

Obra:	CONSTRUCCIÓN DE ÁREA DE CONVIVENCIA FAMILIAR PARA EL JUZGADO CIVIL DE PUERTO PEÑASCO, EN LA LOCALIDAD Y MUNICIPIO DE PUERTO PEÑASCO, SONORA.	(Nombre del Contratista)		
	FECHA:		LICITACIÓN:	

Cve	Descripción	Uni	Cantidad	P.U.	P.U. CON LETRA	Importe
CIM-08	ZAPATA CORRIDA ZC-01 DE 1.00 m DE ANCHO x 0.25 m DE ESPESOR, DE CONCRETO PREMEZCLADO f'c=250 kg/cm2, REFORZADA CON VARILLAS DEL # 3 (3/8") @ 20 cm EN AMBOS SENTIDOS Y AMBOS LECHOS, INCLUYE: REFUERZO ADICIONAL ESPECIFICADO EN PLANO ESTRUCTURAL, CIMBRA COMUN, HABILITADO Y ARMADO DEL ACERO DE REFUERZO, RECORTES, TRASLAPES, DESPERDICIOS, COLOCACION DEL CONCRETO, VIBRADO, TERMINADO, CURADO, DESCIMBRA, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	ML	28.93			\$ -
CIM-09	ZAPATA CORRIDA ZCL-01 DE 1.00 m DE ANCHO x 0.25 m DE ESPESOR, DE CONCRETO PREMEZCLADO f'c=250 kg/cm2, REFORZADA CON VARILLAS DEL # 3 (3/8") @ 20 cm EN AMBOS SENTIDOS Y AMBOS LECHOS, INCLUYE: CIMBRA COMUN, HABILITADO Y ARMADO DEL ACERO DE REFUERZO, RECORTES, TRASLAPES, DESPERDICIOS, COLOCACION DEL CONCRETO, VIBRADO, TERMINADO, CURADO, DESCIMBRA, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	ML	18.56			\$ -
CIM-10	TRABE DE LIGA TL-1 DE 0.20 x 0.45 m DE SECCIÓN, DE CONCRETO PREMEZCLADO f'c=250 kg/cm2, REFORZADA 2 VARILLAS DEL # 6 (3/4") + 2 VARILLAS DEL # 4 (1/2") Y ESTRIBOS DEL # 3 (3/8") @ 15 cm, INCLUYE: CIMBRA COMUN, HABILITADO Y ARMADO DEL ACERO DE REFUERZO, RECORTES, TRASLAPES, DESPERDICIOS, COLOCACION DEL CONCRETO, VIBRADO, TERMINADO, CURADO, DESCIMBRA, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	ML	10.86			\$ -
CIM-11	REFUERZO ADICIONAL EN ZAPATAS CON VARILLAS DEL # 4 (1/2") DE ACUERDO CON PROYECTO, INCLUYE: HABILITADO Y ARMADO DEL ACERO DE REFUERZO, RECORTES, TRASLAPES, DESPERDICIOS, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	KG	45.60			\$ -
CIM-12	MURO DE BLOCK DE CONCRETO DE 15 x 20 x 40 cm PARA DAR NIVEL, RELLENO DE CONCRETO f'c=150 kg/cm2, HECHO EN OBRA, TMA 3/4", EN TODAS SUS CELDAS, REFORZADO CON 1 VARILLA DEL # 3 (3/8") @ 103 cm, ANCLADA EN LA ZAPATA DE CIMENTACION, ASENTADO CON MORTERO CEMENTO-ARENA 1:4, INCLUYE: ACARREOS, FABRICACION DEL MORTERO, NIVELACION, PLOMEO, FABRICACION DEL CONCRETO, COLOCACION, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	M2	30.14			\$ -
CIM-13	CADENA DE DESPLANTE DE 15 x 20 cm DE SECCIÓN, REFORZADA CON 4 VARILLAS DEL # 3 (3/8") Y ESTRIBOS DEL # 2 (1/4") @ 15 cm, DE CONCRETO f'c=200 kg/cm2, HECHO EN OBRA, TMA 3/4", INCLUYE: CIMBRA ACABADO COMUN, HABILITADO Y ARMADO DEL ACERO DE REFUERZO, RECORTES, AMARRES, TRASLAPES, DESPERDICIOS, HABILITADO DE LA CIMBRA, FABRICACION Y COLOCACION DEL CONCRETO, VIBRADO, TERMINADO, DESCIMBRA, CURADO, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	ML	47.84			\$ -



COORDINACIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

CATÁLOGO DE CONCEPTOS

Obra:	CONSTRUCCIÓN DE ÁREA DE CONVIVENCIA FAMILIAR PARA EL JUZGADO CIVIL DE PUERTO PEÑASCO, EN LA LOCALIDAD Y MUNICIPIO DE PUERTO PEÑASCO, SONORA.	(Nombre del Contratista)
	FECHA:	LICITACIÓN:

Cve	Descripción	Uni	Cantidad	P.U.	P.U. CON LETRA	Importe
CIM-14	IMPERMEABILIZACION DE CIMENTACION A DOS MANOS CON IMPERMEABILIZANTE ASFALTICO MARCA THERMOTEK O SIMILAR HASTA CADENA DE DESPLANTE, INCLUYE: APLICACION, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	M2	234.40			\$ -
CIM-15	RELLENO EN CEPAS DE CIMENTACIÓN CON MATERIAL PRODUCTO DE LA EXCAVACION, COMPACTADO AL 95% EN CAPAS DE 20 cm, EMPLEANDO COMPACTADOR DE IMPACTO ("BALARINA"), INCLUYE: SELECCION DEL MATERIAL, EL VOLTEO, NIVELACION, ACARREOS, COMPACTACION DEL MATERIAL, INCORPORACION DEL AGUA NECESARIA, MEDIDO COMPACTO, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	M3	50.29			\$ -
CIM-16	CARGA Y ACARREO DEL MATERIAL SOBRANTE PRODUCTO DE LA EXCAVACION, DEMOLICIONES Y DESMANTELAMIENTOS, A LUGAR AUTORIZADO POR LAS AUTORIDADES MUNICIPALES, INCLUYE: CARGA CON RETROEXCAVADORA, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	M3	33.88			\$ -
Suma Cimentación:						\$ -
ESTR	ESTRUCTURA					
ESTR-01	LOSA DE AZOTEA DE 21 cm DE ESPESOR, DE VIGUETA PRETENSADA V16-50 Y CASETON DE POLIESTIRENO DE 61 x 122 x 16 cm, CON DIMENSIONES DE VIGUETA SEGÚN PLANO ESTRUCTURAL, CAPA DE COMPRESIÓN DE 5 cm DE ESPESOR A BASE DE CONCRETO PREMEZCLADO BOMBEABLE f'c = 200 kg/cm2, ARMADO CON MALLA ELECTROSOLDADA 6x6/8-8 Y UNA VARILLA DEL #3 (3/8") SOBRE CADA VIGUETA EN LOS APOYOS, DE 50 cm EN AMBOS LADOS DE ACUERDO CON EL PROYECTO, INCLUYE: HABILITADO DE VIGUETAS Y CASETONES, ELEVACIONES, APUNTALAMIENTO CON BARROTES DE MADERA, AMARRES, HABILITADO Y COLOCACIÓN DE MALLA ELECTROSOLDADA, BOMBEO DEL CONCRETO, COLOCACION, VIBRADO, TERMINADO, CURADO, DESCIMBRA, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	M2	55.83			\$ -
ESTR-02	LOSA DE AZOTEA DE 21 cm DE ESPESOR, DE DOBLE VIGUETA PRETENSADA V16-50 Y CASETON DE POLIESTIRENO DE 61 x 122 x 16 cm, CON DIMENSIONES DE VIGUETA SEGÚN PLANO ESTRUCTURAL, CAPA DE COMPRESIÓN DE 5 cm DE ESPESOR A BASE DE CONCRETO PREMEZCLADO BOMBEABLE f'c = 200 kg/cm2, ARMADO CON MALLA ELECTROSOLDADA 6x6/8-8 Y UNA VARILLA DEL #3 (3/8") SOBRE CADA VIGUETA EN LOS APOYOS, DE 50 cm EN AMBOS LADOS DE ACUERDO CON EL PROYECTO, INCLUYE: HABILITADO DE VIGUETAS Y CASETONES, ELEVACIONES, APUNTALAMIENTO CON BARROTES DE MADERA, AMARRES, HABILITADO Y COLOCACIÓN DE MALLA ELECTROSOLDADA, BOMBEO DEL CONCRETO, COLOCACION, VIBRADO, TERMINADO, CURADO, DESCIMBRA, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	M2	67.32			\$ -



COORDINACIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

CATÁLOGO DE CONCEPTOS

Obra:	CONSTRUCCIÓN DE ÁREA DE CONVIVENCIA FAMILIAR PARA EL JUZGADO CIVIL DE PUERTO PEÑASCO, EN LA LOCALIDAD Y MUNICIPIO DE PUERTO PEÑASCO, SONORA.	(Nombre del Contratista)		
	FECHA:		LICITACIÓN:	

Cve	Descripción	Uni	Cantidad	P.U.	P.U. CON LETRA	Importe
ESTR-03	COLUMNA C-1 DE 30 x 30 cm DE SECCIÓN, DE CONCRETO f'c=250 kg/cm2, HECHO EN OBRA, TMA 3/4", REFORZADO CON 10 VARILLAS DEL # 4 (1/2") Y ESTRIBOS DEL # 3 (3/8") @ 15 cm, A CUALQUIER ALTURA Y NIVEL, INCLUYE: CIMBRA ACABADO COMUN, HABILITADO Y ARMADO DEL ACERO DE REFUERZO, RECORTES, TRASLAPES, AMARRES, DESPERDICIOS, HABILITADO DE LA CIMBRA, FABRICACION Y COLADO DEL CONCRETO, VIBRADO, TERMINADO, DESCIMBRA, CURADO, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	ML	14.34			\$ -
ESTR-04	COLUMNA C-2 DE 15 x 30 cm DE SECCIÓN, DE CONCRETO f'c=250 kg/cm2, HECHO EN OBRA, TMA 3/4", REFORZADO CON 6 VARILLAS DEL # 4 (1/2") Y ESTRIBOS DEL # 3 (3/8") @ 15 cm, A CUALQUIER ALTURA Y NIVEL, INCLUYE: CIMBRA ACABADO COMUN, HABILITADO Y ARMADO DEL ACERO DE REFUERZO, RECORTES, TRASLAPES, AMARRES, DESPERDICIOS, HABILITADO DE LA CIMBRA, FABRICACION Y COLADO DEL CONCRETO, VIBRADO, TERMINADO, DESCIMBRA, CURADO, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	ML	14.65			\$ -
ESTR-05	COLUMNA C-3 DE 60 x 40 cm DE SECCIÓN, DE CONCRETO f'c=250 kg/cm2, HECHO EN OBRA, TMA 3/4", REFORZADO CON 10 VARILLAS DEL # 6 (3/4") Y ESTRIBOS DEL # 3 (3/8") @ 15 cm, A CUALQUIER ALTURA Y NIVEL, INCLUYE: CIMBRA ACABADO COMUN, HABILITADO Y ARMADO DEL ACERO DE REFUERZO, RECORTES, TRASLAPES, AMARRES, DESPERDICIOS, HABILITADO DE LA CIMBRA, FABRICACION Y COLADO DEL CONCRETO, VIBRADO, TERMINADO, DESCIMBRA, CURADO, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	ML	10.81			\$ -
ESTR-06	TRABE TR-00 DE 15 x 30 cm DE SECCIÓN, DE CONCRETO f'c=200 kg/cm2, HECHO EN OBRA, TMA 3/4", REFORZADO CON 4 VARILLAS DEL # 3 (3/8") Y ESTRIBOS DEL # 2 (1/4") @ 15 cm, A CUALQUIER ALTURA Y NIVEL, INCLUYE: CIMBRA ACABADO COMUN, HABILITADO Y ARMADO DEL ACERO DE REFUERZO, RECORTES, TRASLAPES, AMARRES, DESPERDICIOS, HABILITADO DE LA CIMBRA, FABRICACION Y COLADO DEL CONCRETO, VIBRADO, TERMINADO, DESCIMBRA, CURADO, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	ML	5.71			\$ -
ESTR-07	TRABE TR-01 DE 15 x 30 cm DE SECCIÓN, DE CONCRETO f'c=200 kg/cm2, HECHO EN OBRA, TMA 3/4", REFORZADO CON 6 VARILLAS DEL # 3 (3/8") Y ESTRIBOS DEL # 2 (1/4") @ 15 cm, A CUALQUIER ALTURA Y NIVEL, INCLUYE: CIMBRA ACABADO COMUN, HABILITADO Y ARMADO DEL ACERO DE REFUERZO, RECORTES, TRASLAPES, AMARRES, DESPERDICIOS, HABILITADO DE LA CIMBRA, FABRICACION Y COLADO DEL CONCRETO, VIBRADO, TERMINADO, DESCIMBRA, CURADO, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	ML	7.09			\$ -



COORDINACIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

CATÁLOGO DE CONCEPTOS

Obra:	CONSTRUCCIÓN DE ÁREA DE CONVIVENCIA FAMILIAR PARA EL JUZGADO CIVIL DE PUERTO PEÑASCO, EN LA LOCALIDAD Y MUNICIPIO DE PUERTO PEÑASCO, SONORA.	(Nombre del Contratista)		
	FECHA:		LICITACIÓN:	

Cve	Descripción	Uni	Cantidad	P.U.	P.U. CON LETRA	Importe
ESTR-08	TRABE TR-02 DE 15 x 45 cm DE SECCIÓN, DE CONCRETO f'c=200 kg/cm2, HECHO EN OBRA, TMA 3/4", REFORZADO CON 4 VARILLAS DEL # 4 (1/2") Y ESTRIBOS DEL # 3 (3/8") @ 15 cm Y BASTONES SEGUN PROYECTO, A CUALQUIER ALTURA Y NIVEL, INCLUYE: CIMBRA ACABADO COMUN, HABILITADO Y ARMADO DEL ACERO DE REFUERZO, RECORTES, TRASLAPES, AMARRES, DESPERDICIOS, HABILITADO DE LA CIMBRA, FABRICACION Y COLADO DEL CONCRETO, VIBRADO, TERMINADO, DESCIMBRA, CURADO, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN	ML	12.14			\$ -
ESTR-09	TRABE TR-03 DE 15 x 45 cm DE SECCIÓN, DE CONCRETO f'c=200 kg/cm2, HECHO EN OBRA, TMA 3/4", REFORZADO CON 4 VARILLAS DEL # 4 (1/2") Y ESTRIBOS DEL # 3 (3/8") @ 15 cm, A CUALQUIER ALTURA Y NIVEL, INCLUYE: CIMBRA ACABADO COMUN, HABILITADO Y ARMADO DEL ACERO DE REFUERZO, RECORTES, TRASLAPES, AMARRES, DESPERDICIOS, HABILITADO DE LA CIMBRA, FABRICACION Y COLADO DEL CONCRETO, VIBRADO, TERMINADO, DESCIMBRA, CURADO, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN	ML	4.74			\$ -
ESTR-10	TRABE TR-04 DE 20 x 45 cm DE SECCIÓN, DE CONCRETO f'c=200 kg/cm2, HECHO EN OBRA, TMA 3/4", REFORZADO CON 6 VARILLAS DEL # 4 (1/2") Y ESTRIBOS DEL # 3 (3/8") @ 15 cm Y BASTONES SEGUN PROYECTO, A CUALQUIER ALTURA Y NIVEL, INCLUYE: CIMBRA ACABADO COMUN, HABILITADO Y ARMADO DEL ACERO DE REFUERZO, RECORTES, TRASLAPES, AMARRES, DESPERDICIOS, HABILITADO DE LA CIMBRA, FABRICACION Y COLADO DEL CONCRETO, VIBRADO, TERMINADO, DESCIMBRA, CURADO, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN	ML	10.86			\$ -
ESTR-11	FABRICACIÓN DE ESTRUCTURA METALICA PARA CUBIERTA, A BASE DE POLIN MONTEN 6MT14, SEGÚN PROYECTO, TERMINADO EN PINTURA ESMALTE, INCLUYE: FONDO ANTICORROSIVO, PINTURA ESMALTE ANTICORROSIVA MARCA COMEX 100 O SIMILAR, CORTES, DESPERDICIOS, ELEVACIONES, EQUIPO DE CORTE Y SOLDADURA, CONSUMIBLES, MATERIALES, MANO DE OBRA HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	KG	55.14			\$ -
ESTR-12	SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE PLACA METALICA DE 1/2" DE ESPESOR DE 15 x 20 cm CON ANCLAS A BASE DE 2 PIEZAS "U" DE REDONDO LISO DE 1/2" DE DIAMETRO DE 35 cm DE DESARROLLO, TERMINADO EN PINTURA ESMALTE, INCLUYE: FONDO ANTICORROSIVO, PINTURA ESMALTE ANTICORROSIVA MARCA COMEX 100 O SIMILAR, CORTES, DESPERDICIOS, EQUIPO DE CORTE Y SOLDADURA, CONSUMIBLES, MATERIALES, MANO DE OBRA HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	PZA	3.06			\$ -
ESTR-13	CUBIERTA CON LAMINA ACANALADA TR-101 CAL. 24, FIJADA A ESTRUCTURA CON PIJAS Y ARANDELAS DE NEOPRENO, INCLUYE: CORTES, DESPERDICIOS, ELEVACIONES, FIJACION, SELLADO, EQUIPO DE CORTE Y SOLDADURA, CONSUMIBLES, MATERIALES, MANO DE OBRA HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	M2	3.50			\$ -



COORDINACIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

CATÁLOGO DE CONCEPTOS

Obra:	CONSTRUCCIÓN DE ÁREA DE CONVIVENCIA FAMILIAR PARA EL JUZGADO CIVIL DE PUERTO PEÑASCO, EN LA LOCALIDAD Y MUNICIPIO DE PUERTO PEÑASCO, SONORA.	(Nombre del Contratista)		
	FECHA:	LICITACIÓN:		

Cve	Descripción	Uni	Cantidad	P.U.	P.U. CON LETRA	Importe
ESTR-14	FABRICACIÓN DE SOPORTE PARA CANCELERIA A BASE DE PERFIL HSS 4" x 4" x 3/16", FIJADO A CADENA DE DESPLANTE Y A TRABE O CADENA DE CERRAMIENTO CON PLACA METALICA, TERMINADO EN PINTURA ESMALTE, INCLUYE: FONDO ANTICORROSIVO, PINTURA ESMALTE ANTICORROSIVA MARCA COMEX 100 O SIMILAR, CORTES, DESPERDICIOS, ELEVACIONES, EQUIPO DE CORTE Y SOLDADURA, CONSUMIBLES, MATERIALES, MANO DE OBRA HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	KG	35.04			\$ -
ESTR-15	FABRICACION DE PLACA METALICA DE 1/2" DE ESPESOR DE 15 x 15 cm CON ANCLAS A BASE DE 2 PIEZAS "U" DE REDONDO LISO DE 1/2" DE DIAMETRO DE 39 cm DE DESARROLLO, TERMINADO EN PINTURA ESMALTE, INCLUYE: FONDO ANTICORROSIVO, PINTURA ESMALTE ANTICORROSIVA MARCA COMEX 100 O SIMILAR, CORTES, DESPERDICIOS, EQUIPO DE CORTE Y SOLDADURA, CONSUMIBLES, MATERIALES, MANO DE OBRA HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	PZA	2.00			\$ -
Suma Estructura:						\$ -
ALB	ALBAÑILERIA					
ALB-01	MURO DE BLOCK DE CONCRETO DE 15 x 20 x 40 cm, ASENTADO CON MORTERO CEMENTO-ARENA 1:5. EN CUALQUIER ALTURA Y NIVEL, INCLUYE: ANDAMIOS, ACARREOS, ELEVACIONES, FABRICACION DEL MORTERO, COLOCACION, PLOMEO, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	M2	141.55			\$ -
ALB-02	CASTILLO KE-01 DE 15 x 15 cm DE SECCIÓN, DE CONCRETO f'c=250 kg/cm2, HECHO EN OBRA, TMA 3/4", REFORZADO CON 4 VARILLAS DEL # 3 (3/8") Y ESTRIBOS DEL # 2 (1/4") @ 15 cm, A CUALQUIER ALTURA Y NIVEL, INCLUYE: CIMBRA ACABADO COMUN, HABILITADO Y ARMADO DEL ACERO DE REFUERZO, RECORTES, TRASLAPES, AMARRES, DESPERDICIOS, HABILITADO DE LA CIMBRA, FABRICACION Y COLADO DEL CONCRETO, VIBRADO, TERMINADO, DESCIMBRA, CURADO, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	ML	91.09			\$ -
ALB-03	CASTILLO KE-02 DE 15 x 26 cm DE SECCIÓN, DE CONCRETO f'c=250 kg/cm2, HECHO EN OBRA, TMA 3/4", REFORZADO CON 6 VARILLAS DEL # 3 (3/8") Y ESTRIBOS DEL # 2 (1/4") @ 15 cm, A CUALQUIER ALTURA Y NIVEL, INCLUYE: CIMBRA ACABADO COMUN, HABILITADO Y ARMADO DEL ACERO DE REFUERZO, RECORTES, TRASLAPES, AMARRES, DESPERDICIOS, HABILITADO DE LA CIMBRA, FABRICACION Y COLADO DEL CONCRETO, VIBRADO, TERMINADO, DESCIMBRA, CURADO, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	ML	4.79			\$ -
ALB-04	CASTILLO KE-03 DE 15 x 29 cm DE SECCIÓN, DE CONCRETO f'c=250 kg/cm2, HECHO EN OBRA, TMA 3/4", REFORZADO CON 6 VARILLAS DEL # 3 (3/8") Y ESTRIBOS DEL # 2 (1/4") @ 15 cm, A CUALQUIER ALTURA Y NIVEL, INCLUYE: CIMBRA ACABADO COMUN, HABILITADO Y ARMADO DEL ACERO DE REFUERZO, RECORTES, TRASLAPES, AMARRES, DESPERDICIOS, HABILITADO DE LA CIMBRA, FABRICACION Y COLADO DEL CONCRETO, VIBRADO, TERMINADO, DESCIMBRA, CURADO, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	ML	4.79			\$ -



COORDINACIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

CATÁLOGO DE CONCEPTOS

Obra:	CONSTRUCCIÓN DE ÁREA DE CONVIVENCIA FAMILIAR PARA EL JUZGADO CIVIL DE PUERTO PEÑASCO, EN LA LOCALIDAD Y MUNICIPIO DE PUERTO PEÑASCO, SONORA.	(Nombre del Contratista)		
	FECHA:		LICITACIÓN:	

Cve	Descripción	Uni	Cantidad	P.U.	P.U. CON LETRA	Importe
ALB-05	CASTILLO KE-04 DE 15 x 42 cm DE SECCIÓN, DE CONCRETO f'c=250 kg/cm2, HECHO EN OBRA, TMA 3/4", REFORZADO CON 8 VARILLAS DEL # 3 (3/8") Y ESTRIBOS DEL # 2 (1/4") @ 15 cm, A CUALQUIER ALTURA Y NIVEL, INCLUYE: CIMBRA ACABADO COMUN, HABILITADO Y ARMADO DEL ACERO DE REFUERZO, RECORTES, TRASLAPES, AMARRES, DESPERDICIOS, HABILITADO DE LA CIMBRA, FABRICACION Y COLADO DEL CONCRETO, VIBRADO, TERMINADO, DESCIMBRA, CURADO, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	ML	9.59			\$ -
ALB-06	CADENA DE CERRAMIENTO CR-01 DE 15 x 20 cm DE SECCIÓN, DE CONCRETO f'c=200 kg/cm2, HECHO EN OBRA, TMA 3/4", REFORZADO CON 4 VARILLAS DEL # 3 (3/8") Y ESTRIBOS DEL # 2 (1/4") @ 15 cm, A CUALQUIER ALTURA Y NIVEL, INCLUYE: CIMBRA ACABADO COMUN, HABILITADO Y ARMADO DEL ACERO DE REFUERZO, RECORTES, TRASLAPES, AMARRES, DESPERDICIOS, HABILITADO DE LA CIMBRA, FABRICACION Y COLADO DEL CONCRETO, VIBRADO, TERMINADO, DESCIMBRA, CURADO, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	ML	117.16			\$ -
ALB-07	PRETEL DE 15 cm DE ESPESOR, DE BLOCK DE CONCRETO DE 15 x 20 x 40 cm, ASENTADO CON MORTERO CEMENTO-ARENA 1:5, EN CUALQUIER ALTURA Y NIVEL, INCLUYE: ANDAMIOS, ACARREOS, ELEVACIONES, FABRICACION DEL MORTERO, COLOCACION, PLOMEO, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	M2	21.04			\$ -
ALB-08	SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE GARGOLA CALIFORNIANA DE POLIESTIRENO RECUBIERTA DE MORTERO CEMENTO ARENA 1:3, INCLUYE: APERTURA DEL HUECO, COLOCACION, RESANES, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	PZA	3.00			\$ -
ALB-10	APLANADO GRUESO Y FINO FLOTEADO EN MUROS CON MORTERO CEMENTO ARENA 1:5 EN CUALQUIER ALTURA Y NIVEL, INCLUYE: EL PERFILADO DE TODAS LAS ARISTAS NECESARIAS, ANDAMIOS, ACARREOS, FABRICACION DEL MORTERO, ELEVACIONES, MUESTREADO, REGLEADO, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	M2	114.01			\$ -
ALB-11	APLANADO GRUESO Y FINO FLOTEADO EN CARA INTERIOR DE PRETILES, INCLUYE: EL PERFILADO DE TODAS LAS ARISTAS NECESARIAS, ELEVACION DE MATERIALES, FABRICACION DEL MORTERO, COLOCACION, MUESTREADO, REGLEADO, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	M2	21.04			\$ -
ALB-12	APLANADO YESO EN MUROS, EN CUALQUIER ALTURA Y NIVEL, INCLUYE: EL PERFILADO DE TODAS LAS ARISTAS NECESARIAS, FABRICACION DEL MORTERO, ANDAMIOS, APLICACION, REGLEADO, TERMINADO, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	M2	121.46			\$ -
ALB-13	PERFILADO DE COLUMNAS DE 0.60 m ANCHO CON MORTERO CEMENTO-ARENA 1:5 EN CUALQUIER ALTURA Y NIVEL, INCLUYE: ANDAMIOS, ACARREOS, FABRICACION DEL MORTERO, ELEVACIONES, MUESTREADO, REGLEADO, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	ML	9.18			\$ -



COORDINACIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

CATÁLOGO DE CONCEPTOS

Obra:	CONSTRUCCIÓN DE ÁREA DE CONVIVENCIA FAMILIAR PARA EL JUZGADO CIVIL DE PUERTO PEÑASCO, EN LA LOCALIDAD Y MUNICIPIO DE PUERTO PEÑASCO, SONORA.	(Nombre del Contratista)		
	FECHA:		LICITACIÓN:	

Cve	Descripción	Uni	Cantidad	P.U.	P.U. CON LETRA	Importe
ALB-14	PERFILADO DE COLUMNAS DE 0.40 m ANCHO CON MORTERO CEMENTO-ARENA 1:5 EN CUALQUIER ALTURA Y NIVEL, INCLUYE: ANDAMIOS, ACARREOS, FABRICACION DEL MORTERO, ELEVACIONES, MUESTREADO, REGLEADO, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	ML	9.18			\$ -
ALB-15	PERFILADO DE COLUMNAS DE 0.30 m ANCHO CON MORTERO CEMENTO-ARENA 1:5 EN CUALQUIER ALTURA Y NIVEL, INCLUYE: ANDAMIOS, ACARREOS, FABRICACION DEL MORTERO, ELEVACIONES, MUESTREADO, REGLEADO, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	ML	28.03			\$ -
ALB-16	ENTORTADO EN AZOTEA FORMANDO DIAMANTES, DE 7 cm DE ESPESOR PROMEDIO A BASE DE TERMOCRET HECHO EN OBRA, INCLUYE: BOMBEO, ACARREOS, COLOCACION, REGLEADO, NIVELACION, TERMINADO, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	M2	5.06			\$ -
ALB-17	CHAFLAN EN PRETILES DE AZOTEA, DE 10 x 10 cm EN FORMA TRIANGULAR, FORMADO CON MORTERO CEMENTO-ARENA 1:5, INCLUYE: ACARREOS, ELEVACIONES, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	ML	47.43			\$ -
ALB-18	IMPERMEABILIZACION EN AZOTEA A BASE DE UN PRIMARIO BASE SOLVENTE A RAZON DE 0.2 lt/m2, COLOCACION DE MANTO PREFABRICADO APP O SBS DE 4.0 mm DE ESPESOR, A BASE DE ASFALTOS MODIFICADOS Y REFUERZO DE FIBRA DE POLIESTER ACABADO EN GRANO MINERALIZADO EN COLOR BLANCO O ROJO, CON SELLO PERIMETRAL Y AREAS CRITICAS CON IMPERMEABILIZANTE ACRILICO COMO REFUERZO INTERMEDIO (SUBIR IMPERMEABILIZANTE HASTA EL PRETIL), INCLUYE: ELEVACIONES, LIMPIEZA DE LA SUPERFICIE, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA, EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCION.	M2	135.31			\$ -
ALB-19	SUMINISTRO Y COLOCACION DE CELOTEX DE 3/4' ENTRE MUROS, INCLUYE: FIJACION A MURO CON CLAVOS, RECORTES, DESPERDICIOS, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	M2	67.72			\$ -
ALB-20	SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE FLASHING A BASE DE LÁMINA GALVANIZADA CAL 24, CON CEJA DE 8 cm, BOTAGUAS DE 30 cm, GOTERO DE 1" Y COSTILLAS DE 8 mm, FIJADO A PRETIL CON TAQUETE Y CHILILLO Y SELLADO CON IMPERMEABILIZANTE ELASTOMÉRICO, INCLUYE: MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	ML	17.49			\$ -
Suma Albañilería:						\$ -
ACA	ACABADOS					
ACA-01	SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE PISO CERAMICO MARCA INTERCERAMIC, MODELO SAYULITA RIVIERA SAND, EN FORMATO DE 50 x 50 cm SEGUN MUESTRA, O SIMILAR, ASENTADO CON ADHESIVO INTERCERAMIC SELECT PREMIUM, INCLUYE: EMBOQUILLADOR DE COLOR ARENA, RECORTES, DESPERDICIOS, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	M2	96.51			\$ -



COORDINACIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

CATÁLOGO DE CONCEPTOS

Obra:	CONSTRUCCIÓN DE ÁREA DE CONVIVENCIA FAMILIAR PARA EL JUZGADO CIVIL DE PUERTO PEÑASCO, EN LA LOCALIDAD Y MUNICIPIO DE PUERTO PEÑASCO, SONORA.	(Nombre del Contratista)
	FECHA:	LICITACIÓN:

Cve	Descripción	Uni	Cantidad	P.U.	P.U. CON LETRA	Importe
ACA-02	SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE ZOCLO CERAMICO MARCA INTERCERAMIC, MODELO SAYULITA RIVIERA SAND, EN FORMATO DE DE 50 x 10 cm SEGUN MUESTRA, O SIMILAR, ASENTADO CON ADHESIVO INTERCERAMIC SELECT PREMIUM, INCLUYE: EMBOQUILLADOR DE COLOR ARENA, RECORTES, DESPERDICIOS, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	ML	107.29			\$ -
ACA-03	PLAFON RIGIDO DE TABLAROCA DE 1/2" DE ESPESOR ULTRALIGHT ESTRUCTURADO CON CANAL LISTON CAL. 26 @ 61 cm Y CANALETA DE CARGA CAL. 22 @ 122 cm, RESANES CON PERFACINTA Y READY MIX EN UNIONES, INCLUYE: RECORTES, DESPERDICIOS, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCION	M2	4.94			\$ -
ACA-04	CAJILLO DE TABLAROCA DE 1/2" DE ESPESOR HASTA 0.50 m DE DESARROLLO, CON ESTRUCTURA DE PERFILES DE LAMINA GALVANIZADA, RESANES CON PERFACINTA Y READY MIX, INCLUYE: RECORTES, DESPERDICIOS, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCION	ML	84.35			\$ -
ACA-05	MURO DE 10 cm DE ESPESOR DE TABLAROCA STD DE 1/2", CON AISLAMIENTO DE FIBRA DE VIDRIO DE 2" DE ESPESOR, CON ESTRUCTURA DE PERFILES DE LAMINA GALVANIZADA, RESANES CON PERFACINTA Y READY MIX, INCLUYE: RECORTES, DESPERDICIOS, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCION	M2	82.10			\$ -
ACA-06	MURO DE 7.5 cm DE ANCHO, DE TABLAROCA DE 1/2" DE ESPESOR CON UNA CARA R.H., CON ESTRUCTURA DE PERFILES DE LAMINA GALVANIZADA, CON AISLAMIENTO DE FIBRA DE VIDRIO DE 2" DE ESPESOR, RESANES CON PERFACINTA Y READY MIX, INCLUYE: RECORTES, DESPERDICIOS, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCION	M2	33.28			\$ -
ACA-07	MURO DE 10 cm DE ESPESOR DE TABLAROCA DE 1/2" DOS CARAS R.H., CON ESTRUCTURA DE PERFILES DE LAMINA GALVANIZADA, CON AISLAMIENTO DE FIBRA DE VIDRIO DE 2" DE ESPESOR, RESANES CON PERFACINTA Y READY MIX, INCLUYE: RECORTES, DESPERDICIOS, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCION	M2	12.96			\$ -
ACA-08	PLAFON REGISTRABLE DE 61 x 61 cm MARCA ARMSTRONG MODELO MINATONE CORTEGA, O SIMILAR, CON LINEA DE SOMBRA, CON SUSPENSION DE ALUMINIO ESMALTADA BLANCA, INCLUYE: FIJACION, NIVELACION, ANDAMIOS, RECORTES, DESPERDICIOS, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCION	M2	53.89			\$ -
ACA-09	SUMINISTRO Y APLICACIÓN DE PINTURA VINILICA SOBRE APLANADO DE YESO EN MUROS, MARCA OSEL, CANDY LIME 7183M (VERDE) MATE, CALIDAD PLATA, O SIMILAR, APLICADA CON RODILLO, CEPILLO O BROCHA, INCLUYE: ANDAMIOS, SELLADOR VINILICO, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	M2	51.10			\$ -



COORDINACIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

CATÁLOGO DE CONCEPTOS

Obra:	CONSTRUCCIÓN DE ÁREA DE CONVIVENCIA FAMILIAR PARA EL JUZGADO CIVIL DE PUERTO PEÑASCO, EN LA LOCALIDAD Y MUNICIPIO DE PUERTO PEÑASCO, SONORA.	(Nombre del Contratista)		
	FECHA:		LICITACIÓN:	

Cve	Descripción	Uni	Cantidad	P.U.	P.U. CON LETRA	Importe
ACA-10	SUMINISTRO Y APLICACIÓN DE PINTURA VINILICA SOBRE APLANADO DE YESO EN MUROS, MARCA OSEL, DISCOVERY 8710W (BLANCO OSTION) MATE, CALIDAD PLATA, O SIMILAR, APLICADA CON RODILLO, CEPILLO O BROCHA, INCLUYE: ANDAMIOS, SELLADOR VINILICO, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	M2	373.99			\$ -
ACA-11	SUMINISTRO Y APLICACIÓN DE PINTURA VINILICA SOBRE APLANADO DE YESO EN LOSAS, PLAFONES DE TABLAROCA Y CAJILLOS, MARCA OSEL, LINEA PLATA, O SIMILAR, COLOR BLANCO MATE, APLICADA CON RODILLO, CEPILLO O BROCHA, INCLUYE: ANDAMIOS, SELLADOR VINILICO, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	M2	59.36			\$ -
ACA-12	SUMINISTRO Y APLICACIÓN DE PINTURA VINILICA SOBRE APLANADO FINO FLOTEADO EN MUROS, MARCA OSEL, LINEA PLATA, O SIMILAR, APLICADA CON RODILLO, CEPILLO O BROCHA, INCLUYE: ANDAMIOS, SELLADOR VINILICO, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	M2	64.88			\$ -
Suma Acabados:						\$ -
PYF	PISOS Y FIRMES					
PYF-01	FIRME DE 10 cm DE ESPESOR ACABADO RUSTICO PARA RECIBIR PISO CERAMICO, DE CONCRETO PREMEZCLADO F'c=200 kg/cm2 REFORZADO CON MALLA ELECTROSOLDADA 6x6/10-10, INCLUYE: CIMBRA PERIMETRAL, HABILITADO DE LA MALLA DE REFUERZO, COLOCACION, TERMINADO, CURADO, DESCIMBRA, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCION.	M2	96.51			\$ -
PYF-02	PISO DE 10 cm DE ESPESOR ACABADO CON CEPILLO Y VOLTEADOR EN LAS ORILLAS, DE CONCRETO PREMEZCLADO F'c=200 Kg/Cm2, REFORZADO CON MALLA ELECTROSOLDADA 6x6-8/8, INCLUYE: JUNTA DE CONTROL @ 1.50 m, CIMBRA PERIMETRAL, HABILITADO DE LA MALLA DE REFUERZO, COLOCACION, TERMINADO, CURADO, DESCIMBRA, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCION.	M2	61.18			\$ -
PYF-03	GUARNICION DE 15 x 30 cm DE SECCION, REFORZADA CON ARMEX 15x30-4 DE CONCRETO F'c=200 kg/cm2 HECHO EN OBRA, INCLUYE: CIMBRA APARENTE CARA EXTERIOR, HABILITADO DEL ARMEX, FABRICACION DEL CONCRETO, COLOCACION, VIBRADO, TERMINADO, CURADO, DESCIMBRA, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCION.	ML	26.32			\$ -
PYF-04	FUMIGACION ANTITERMITA PREVIO AL COLADO DE PISOS, INCLUYE: APLICACION CON ASPERSOR, MATERIALES, MANO DE OBRE, HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCION.	M2	157.69			\$ -
PYF-05	RAMPA DE 10 cm DE ESPESOR, ACABADO ESTRIADO, DE CONCRETO F'c=200 Kg/Cm2 HECHO EN OBRA REFORZADO CON MALLA ELECTROSOLDADA 6x6-10/10, INCLUYE: CIMBRA PERIMETRAL, HABILITADO DE LA MALLA DE REFUERZO, COLOCACION DE CONCRETO, VIBRADO, TERMINADO, CURADO, DESCIMBRA, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCION.	M2	7.14			\$ -



COORDINACIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

CATÁLOGO DE CONCEPTOS

Obra:	CONSTRUCCIÓN DE ÁREA DE CONVIVENCIA FAMILIAR PARA EL JUZGADO CIVIL DE PUERTO PEÑASCO, EN LA LOCALIDAD Y MUNICIPIO DE PUERTO PEÑASCO, SONORA.	(Nombre del Contratista)		
	FECHA:		LICITACIÓN:	

Cve	Descripción	Uni	Cantidad	P.U.	P.U. CON LETRA	Importe
PYF-06	FABRICACIÓN DE GUARNICIÓN PARA RAMPA DE CONCRETO $f'c=200$ kg/cm ² , HECHO EN OBRA, TMA 3/4", DE 10 cm DE ANCHO Y 1.90 m DE LONGITUD, DESDE NPT 0.00 A 0.15 m. INCLUYE: CIMBRA APARENTE, DESCIMBRA, COLADO, VIBRADO, CURADO, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA, EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	ML	5.81			\$ -
PYF-07	SUMINISTRO Y COLOCACION DE PASTO ARTIFICIAL MARCA TERZA MODELO TUCSON, O SIMILAR, INCLUYE: PREPARACION DE LA SUPERFICIE, TENDIDO, FIJACION, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCION	M2	28.29			\$ -
PYF-08	CANCHA DE BASQUETBOL A BASE DE PISO DE 15 cm DE ESPESOR ACABADO PULIDO DE CONCRETO PREMEZCLADO $f'c=250$ kg/cm ² , REFORZADO CON MALLA ELECTROSOLDADA 6x6/8-8, INCLUYE: JUNTA DE CONTROL @ 3.00 m AMBOS SENTIDOS, CIMBRA PERIMETRAL, HABILITADO DE LA MALLA DE REFUERZO, COLOCACION DE CONCRETO, VIBRADO, TERMINADO, CURADO, DESCIMBRA, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCION.	M2	51.31			\$ -
PYF-09	PINTADO DE LINEAS EN CANCHA DE BASQUETBOL CON PINTURA ACRILICA ESPECIAL PARA CANCHAS DEPORTIVAS, SEGUN PROYECTO, INCLUYE: LIMPIEZA Y PREPARACION DE LA SUPERFICIE, TRAZO, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCION.	ML	26.80			\$ -
Suma Pisos y Firmes:						\$ -
IH	INSTALACIÓN HIDRÁULICA					
IHR	RECORRIDOS AGUA DOMESTICA					
IH-01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERÍA DE CPVC CTS FG DE 3/4" DE DIÁMETRO, INCLUYE: PEGAMENTO PARA PVC, EXCAVACIONES, RELLENOS, RANURADO, RESANES, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	ml	28.28			\$ -
IH-02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERÍA DE CPVC CTS FG DE 1/2" DE DIÁMETRO, INCLUYE: PEGAMENTO PARA PVC, EXCAVACIONES, RELLENOS, RANURADO, RESANES, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	ml	10.61			\$ -
IH-03	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TEE DE CPVC CTS FG DE 3/4" DE DIÁMETRO, INCLUYE: PEGAMENTO PARA PVC, EXCAVACIONES, RELLENOS, RANURADO, RESANES, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	pza	7.00			\$ -
IH-04	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CODO 90° DE CPVC CTS FG DE 3/4" DE DIÁMETRO, INCLUYE: PEGAMENTO PARA PVC, EXCAVACIONES, RELLENOS, RANURADO, RESANES, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	pza	1.00			\$ -
IH-05	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CODO 90° DE CPVC CTS FG DE 1/2" DE DIÁMETRO, INCLUYE: PEGAMENTO PARA PVC, EXCAVACIONES, RELLENOS, RANURADO, RESANES, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	pza	4.00			\$ -
IH-06	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE REDUCCIÓN BUSHING DE CPVC CTS FG DE 3/4"X 1/2" DE DIÁMETRO, INCLUYE: PEGAMENTO PARA PVC, EXCAVACIONES, RELLENOS, RANURADO, RESANES, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	pza	8.00			\$ -



COORDINACIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

CATÁLOGO DE CONCEPTOS

Obra:	CONSTRUCCIÓN DE ÁREA DE CONVIVENCIA FAMILIAR PARA EL JUZGADO CIVIL DE PUERTO PEÑASCO, EN LA LOCALIDAD Y MUNICIPIO DE PUERTO PEÑASCO, SONORA.	(Nombre del Contratista)		
	FECHA:		LICITACIÓN:	

Cve	Descripción	Uni	Cantidad	P.U.	P.U. CON LETRA	Importe
IH-07	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CONECTOR ROSCA EXTERIOR DE CPVC CTS FG DE 3/4" DE DIÁMETRO, INCLUYE: PEGAMENTO PARA PVC, EXCAVACIONES, RELLENOS, RANURADO, RESANES, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	pza	6.00			\$ -
IH-08	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE VÁLVULA DE ESFERA DE 3/4" DE DIÁMETRO, INCLUYE: PEGAMENTO PARA PVC, EXCAVACIONES, RELLENOS, RANURADO, RESANES, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	pza	3.00			\$ -
IH-09	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CAJA DE VÁLVULAS EN PISO, DE ACUERDO A PROYECTO DE INSTALACIÓN HIDRÁULICA, INCLUYE: EXCAVACIONES, RELLENOS, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	pza	3.00			\$ -
IH-10	PRUEBA HIDROSTÁTICA EN INSTALACIÓN HIDRÁULICA, CON DURACIÓN DE 24 HORAS O, SEGÚN ESPECIFIQUE SUPERVISIÓN DE OBRA, INCLUYE: SUMINISTRO DE AGUA, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	prueba	1.00			\$ -
IHSA	SALIDAS					
IH-11	SALIDA HIDRÁULICA PARA INODORO CON TANQUE, A BASE DE TUBERÍA DE CPVC DE 1/2" DE DIÁMETRO, INCLUYE: VÁLVULA DE CONTROL, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	pza	2.00			\$ -
IH-12	SALIDA HIDRÁULICA PARA LAVABO, A BASE DE TUBERÍA DE CPVC DE 1/2" DE DIÁMETRO, INCLUYE: VÁLVULA DE CONTROL, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	pza	2.00			\$ -
IH-13	SALIDA HIDRÁULICA PARA TARJA Y LAVAPLATOS, A BASE DE TUBERÍA DE CPVC DE 1/2" DE DIÁMETRO, INCLUYE: VÁLVULA DE CONTROL, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	pza	4.00			\$ -
IH-14	SALIDA HIDRÁULICA PARA LLAVE DE JARDÍN, A BASE DE TUBERÍA DE CPVC DE 1/2" DE DIÁMETRO, INCLUYE: MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	pza	1.00			\$ -
					Suma Instalación Hidráulica:	\$ -
IS	INSTALACIÓN SANITARIA					
ISR	RECORRIDOS DE DRENAJE					
IS-01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERÍA DE PVC SANITARIO DE 6" DE DIÁMETRO, INCLUYE: PEGAMENTO PARA PVC, EXCAVACIONES, RELLENOS, RANURADO, RESANES, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	ml	48.09			\$ -
IS-02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERÍA DE PVC SANITARIO DE 4" DE DIÁMETRO, INCLUYE: PEGAMENTO PARA PVC, EXCAVACIONES, RELLENOS, RANURADO, RESANES, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	ml	5.52			\$ -
IS-03	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERÍA DE PVC SANITARIO DE 2" DE DIÁMETRO, INCLUYE: PEGAMENTO PARA PVC, EXCAVACIONES, RELLENOS, RANURADO, RESANES, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	ml	7.80			\$ -



COORDINACIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

CATÁLOGO DE CONCEPTOS

Obra:	CONSTRUCCIÓN DE ÁREA DE CONVIVENCIA FAMILIAR PARA EL JUZGADO CIVIL DE PUERTO PEÑASCO, EN LA LOCALIDAD Y MUNICIPIO DE PUERTO PEÑASCO, SONORA.	(Nombre del Contratista)		
	FECHA:		LICITACIÓN:	

Cve	Descripción	Uni	Cantidad	P.U.	P.U. CON LETRA	Importe
IS-04	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERÍA DE PVC SANITARIO DE 2" DE DIÁMETRO PARA VENTILA, INCLUYE: CODO VENTILA, COPLES, PEGAMENTO PARA PVC, EXCAVACIONES, RELLENOS, RANURADO, RESANES, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN	ml	3.47			\$ -
IS-05	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CODO 45° DE PVC SANITARIO DE 4" DE DIÁMETRO, INCLUYE: PEGAMENTO PARA PVC, EXCAVACIONES, RELLENOS, RANURADO, RESANES, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	pza	2.00			\$ -
IS-06	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CODO 45° DE PVC SANITARIO DE 2" DE DIÁMETRO, INCLUYE: PEGAMENTO PARA PVC, EXCAVACIONES, RELLENOS, RANURADO, RESANES, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	pza	3.00			\$ -
IS-07	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE YEE DE PVC SANITARIO DE 6"x 4" DE DIÁMETRO, INCLUYE: PEGAMENTO PARA PVC, EXCAVACIONES, RELLENOS, RANURADO, RESANES, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	pza	6.00			\$ -
IS-08	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE YEE DE PVC SANITARIO DE 4"x 2" DE DIÁMETRO, INCLUYE: PEGAMENTO PARA PVC, EXCAVACIONES, RELLENOS, RANURADO, RESANES, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	pza	3.00			\$ -
IS-09	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE REDUCCIÓN DE PVC SANITARIO DE 4"x 2" DE DIÁMETRO, INCLUYE: PEGAMENTO PARA PVC, EXCAVACIONES, RELLENOS, RANURADO, RESANES, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	pza	4.00			\$ -
IS-10	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CAPUCHA PARA VENTILA DE 2" DE DIÁMETRO, INCLUYE: PEGAMENTO PARA PVC, EXCAVACIONES, RELLENOS, RANURADO, RESANES, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	pza	8.00			\$ -
IS-11	FABRICACIÓN DE REGISTRO SANITARIO DE 0.40 x 0.60 m y UNA PROFUNDIDAD DE HASTA 1.00 m, A BASE DE LADRILLO ROJO COMÚN, ASENTADO CON MORTERO CEMENTO ARENA 1:4, MEDIA CAÑA DE TUBO DE PVC SANITARIO DIÁMETRO DE ACUERDO A PROYECTO, PISO DE CONCRETO f'c= 150 kg/cm2, HECHO EN OBRA, TMA 3/4", DE 8 cm DE ESPESOR, APLANADO ACABADO FINO EN TODAS SUS CARAS, TAPA DE CONCRETO DE 5 cm DE ESPESOR CON MARCO DE ÁNGULO, INCLUYE: MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA, EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	pza	3.00			\$ -
IS-12	PRUEBA HIDRISTÁTICA EN INSTALACIÓN SANITARIA, CON DURACIÓN DE 24 HORAS O SEGÚN ESPECIFIQUE SUPERVISIÓN DE OBRA, INCLUYE: SUMINISTRO DE AGUA, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	prueba	1.00			\$ -
ISS	SALIDAS					
IS-13	SALIDA SANITARIA PARA INODORO CON DESCARGA CODO VENTILA SALIDA LATERAL, INCLUYE: TUBERÍA DE PVC SANITARIA DIÁMETRO INDICADO EN PROYECTO, PEGAMENTO PARA PVC, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	pza	2.00			\$ -



COORDINACIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

CATÁLOGO DE CONCEPTOS

Obra:	CONSTRUCCIÓN DE ÁREA DE CONVIVENCIA FAMILIAR PARA EL JUZGADO CIVIL DE PUERTO PEÑASCO, EN LA LOCALIDAD Y MUNICIPIO DE PUERTO PEÑASCO, SONORA.	(Nombre del Contratista)		
	FECHA:		LICITACIÓN:	

Cve	Descripción	Uni	Cantidad	P.U.	P.U. CON LETRA	Importe
IS-14	SALIDA SANITARIA PARA LAVABO, INCLUYE: TUBERÍA DE PVC SANITARIA DIÁMETRO INDICADO EN PROYECTO, PEGAMENTO PARA PVC, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	pza	3.00			\$ -
IS-15	SALIDA SANITARIA PARA TARJA Y LAVAPLATOS, INCLUYE: TUBERÍA DE PVC SANITARIA DIÁMETRO INDICADO EN PROYECTO, PEGAMENTO PARA PVC, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	pza	3.00			\$ -
					Suma Instalación Sanitaria:	\$ -
IC	INSTALACIÓN CONDENSADOS					
IC-01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERÍA DE PVC SANITARIO DE 2" DE DIÁMETRO, INCLUYE: PEGAMENTO PARA PVC, EXCAVACIONES, RELLENOS, RANURADO, RESANES, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	ml	18.55			\$ -
IC-02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERÍA DE PVC HIDRÁULICO C40 DE 1" DE DIÁMETRO, INCLUYE: PEGAMENTO PARA PVC, EXCAVACIONES, RELLENOS, RANURADO, RESANES, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	ml	4.86			\$ -
IC-03	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CODO DE 90 PVC SANITARIO DE 2" DE DIÁMETRO, INCLUYE: PEGAMENTO PARA PVC, EXCAVACIONES, RELLENOS, RANURADO, RESANES, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	pza	6.00			\$ -
IC-04	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CODO DE 90 PVC HIDRÁULICO C40 DE 1" DE DIÁMETRO, INCLUYE: PEGAMENTO PARA PVC, EXCAVACIONES, RELLENOS, RANURADO, RESANES, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	pza	3.00			\$ -
IC-05	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TEE DE PVC SANITARIO DE 2" DE DIÁMETRO, INCLUYE: PEGAMENTO PARA PVC, EXCAVACIONES, RELLENOS, RANURADO, RESANES, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	pza	1.00			\$ -
IC-06	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE REDUCCIÓN DE PVC SANITARIO DE 2"x 1 1/2" DE DIÁMETRO, INCLUYE: PEGAMENTO PARA PVC, EXCAVACIONES, RELLENOS, RANURADO, RESANES, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	pza	2.00			\$ -
IC-07	FABRICACIÓN DE POZO DE ABSORCIÓN DE 0.40 m DE DIÁMETRO x 1.00 m DE PROFUNDIDAD CONSIDERADA 0.20 m BAJO LLEGADA DEL TUBO, A BASE DE CILINDROS PREFABRICADOS DE CONCRETO MARCA FATUVISA O SIMILAR, INCLUYE: EXCAVACIÓN, HINCADO, JUNTEADO, RELLENO COMPACTADO CON COMPACTADOR MANUAL, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA, EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	pza	1.00			\$ -
					Suma Instalación Condensados:	\$ -
AYC	CANCELERIA DE ALUMINIO Y CARPINTERIA					
AYC-01	SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE VENTANA TIPO V1 EN CLARO DE 0.60 x 0.60 m, CON MOVIL DE 0.30 x 0.60 m y FIJO LATERAL DE 0.30 x 0.60 m, PERFIL DE ALUMINIO NEGRO DE 1 1/2" Y BASTIDOR DE ALUMINIO NEGRO 1" Y CRISTAL CLARO DE 6 mm, INCLUYE: FIJACIÓN, NIVELACIÓN, SELLADO PERIMETRAL, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	PZA	2.00			\$ -



COORDINACIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

CATÁLOGO DE CONCEPTOS

Obra:	CONSTRUCCIÓN DE ÁREA DE CONVIVENCIA FAMILIAR PARA EL JUZGADO CIVIL DE PUERTO PEÑASCO, EN LA LOCALIDAD Y MUNICIPIO DE PUERTO PEÑASCO, SONORA.	(Nombre del Contratista)		
	FECHA:		LICITACIÓN:	

Cve	Descripción	Uni	Cantidad	P.U.	P.U. CON LETRA	Importe
AYC-02	SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE VENTANA TIPO V2 EN CLARO DE 1.20 x 1.20 m, CON MOVIL DE 0.60 x 0.30 m, FIJO LATERAL DE 0.60 x 0.30 m Y SUPERIOR DE 1.20 x 0.90 m, PERFIL DE ALUMINIO NEGRO DE 1 1/2" Y BASTIDOR DE ALUMINIO NEGRO 1" Y CRISTAL CLARO DE 6 mm, INCLUYE: FIJACIÓN, NIVELACIÓN, SELLADO PERIMETRAL, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	PZA	2.00			\$ -
AYC-03	SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE VENTANA TIPO V3 EN CLARO DE 1.50 x 1.20 m, CON MOVIL DE 0.75 x 0.30 m, FIJO LATERAL DE 0.75 x 0.30 m Y SUPERIOR DE 1.50 x 0.90 m, PERFIL DE ALUMINIO NEGRO DE 1 1/2" Y BASTIDOR DE ALUMINIO NEGRO 1" Y CRISTAL CLARO DE 9 mm, INCLUYE: FIJACIÓN, NIVELACIÓN, SELLADO PERIMETRAL, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	PZA	3.00			\$ -
AYC-04	SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE VENTANA TIPO V4 EN CLARO DE 1.70 x 2.40 m FIJA (2 FIJOS DE 0.85 x 2.10 m) Y FIJO SUPERIOR (1.70 x 0.30 m), HERRAJE SUPERIOR PT-20 Y RIEL INFERIOR DRS, MARCA DORMA O SIMILAR, CRISTAL TEMPLADO DE 9 mm, INCLUYE: FIJACIÓN, NIVELACIÓN, SELLADO PERIMETRAL, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	PZA	1.00			\$ -
AYC-05	SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE VENTANA TIPO V5 EN CLARO DE 1.60 x 1.20 m, FIJA DE CRISTAL UNIDIRECCIONAL 9 mm, PERFIL DE ALUMINIO NEGRO DE 1 1/2" Y BASTIDOR DE ALUMINIO NEGRO 1", INCLUYE: FIJACIÓN, NIVELACIÓN, SELLADO PERIMETRAL, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	PZA	1.00			\$ -
AYC-06	SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE PUERTA PC90 ABATIBLE (1.00 x 2.10 m) DE CRISTAL TEMPLADO 9 mm Y FIJO SUPERIOR DE 1.00 x 0.30 m, HERRAJE SUPERIOR PT-20, INFERIOR PT-10, CERRADURA DE ESQUINA US-10, RIEL INFERIOR EN FIJOS DRS MARCA DORMA. JALADERA "H" DE ACERO INOXIDABLE DE 0.90 m HERRALUM, INCLUYE: FIJACION, NIVELACION, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	PZA	1.00			\$ -
AYC-07	SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE PUERTA PL100 ABATIBLE (1.00 x 2.10 m) Y FIJO SUPERIOR DE 1.05 x 0.30 m DE MDF DE 1/2" ENCHAPADA EN MADERA DE NOGAL VETA HORIZONTAL CON ESTRUCTURA INTERNA DE MADERA SÓLIDA POPLAR, BASTIDOR DE 1" DE MADERA DE HAYA MAQUEADA EN TONO NOGAL NATURAL, MANIJA TIPO KWIKSET HALIFAX NEGRO MATE, INCLUYE: FIJACION, NIVELACION, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	PZA	3.00			\$ -
AYC-08	SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE PUERTA PL90 ABATIBLE (0.90 x 2.10 m) Y FIJO SUPERIOR DE 0.95 x 0.30 m DE MDF DE 1/2" ENCHAPADA EN MADERA DE NOGAL VETA HORIZONTAL CON ESTRUCTURA INTERNA DE MADERA SÓLIDA POPLAR, BASTIDOR DE 1" DE MADERA DE HAYA MAQUEADA EN TONO NOGAL NATURAL, MANIJA TIPO KWIKSET HALIFAX NEGRO MATE, INCLUYE: FIJACION, NIVELACION, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	PZA	4.00			\$ -



COORDINACIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

CATÁLOGO DE CONCEPTOS

Obra:	CONSTRUCCIÓN DE ÁREA DE CONVIVENCIA FAMILIAR PARA EL JUZGADO CIVIL DE PUERTO PEÑASCO, EN LA LOCALIDAD Y MUNICIPIO DE PUERTO PEÑASCO, SONORA.	(Nombre del Contratista)
	FECHA:	LICITACIÓN:

Cve	Descripción	Uni	Cantidad	P.U.	P.U. CON LETRA	Importe
AYC-09	SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE PUERTA PL80 ABATIBLE (0.80 x 2.10 m) Y FIJO SUPERIOR DE 0.85 x 0.30 m DE MDF DE 1/2" ENCHAPADA EN MADERA DE NOGAL VETA HORIZONTAL CON ESTRUCTURA INTERNA DE MADERA SÓLIDA POPLAR, BASTIDOR DE 1" DE MADERA DE HAYA MAQUEADA EN TONO NOGAL NATURAL, MANIJA TIPO KWIKSET HALIFAX NEGRO MATE, INCLUYE: FIJACION, NIVELACION, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	PZA	5.00			\$ -
AYC-10	SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE PUERTA PE120 ABATIBLE (1.20 x 2.40 m) DE CRISTAL TEMPLADO 9 mm, PERFIL DE ALUMINIO NEGRO DE 4", BASTIDOR DE ALUMINIO NEGRO DE 1" CON BARRA ANTIPÁNICO, INCLUYE: FIJACION, NIVELACION, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	PZA	1.00			\$ -
AYC-11	SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE PUERTA PH120 ABATIBLE (1.20 x 2.40 m) MARCA DEACERO MODELO CONTEMPORANEA COLOR GRIS CON VARILLAS 656 ABERTURA 50 x 200 mm, CHAPA DE SEGURIDAD Y JALADERA TIPO KWIKSET HALIFAX NEGRO MATE, INCLUYE: FIJACION, NIVELACION, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	PZA	1.00			\$ -
AYC-12	INSTALACIÓN DE CERCO MARCA DEACERO QUE SE DESMONTA, INCLUYE: MUERTOS DE CONCRETO DE 15 x 20 cm, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	ML	12.70			\$ -
AYC-13	FABRICACION DE PLACA METALICA DE 3/8" DE ESPESOR DE 15 x 15 cm CON 4 PERNOS DE ACERO F1554GR36 DE 18 cm DE 1/2" DE DIAMETRO, TERMINADO EN PINTURA ESMALTE, INCLUYE: FONDO ANTICORROSIVO, PINTURA ESMALTE ANTICORROSIVA MARCA COMEX 100 O SIMILAR, CORTES, DESPERDICIOS, EQUIPO DE CORTE Y SOLDADURA, CONSUMIBLES, MATERIALES, MANO DE OBRA HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	PZA	7.00			\$ -
					Suma Cancelería de Aluminio y Carpintería:	\$ -
IE	INSTALACION ELECTRICA					
IEAL	ALIMENTADORES					
IE-01	SUMINISTRO E INSTALACION DE INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO 2P 100A TIPO QO CAT. QO2100 MARCA SQUARE'D O SIMILAR, DE CAPACIDAD INTERRUPTIVA DE 10KA INCLUYE: MANO DE OBRA, MATERIAL Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCION.	PZA	1.00			\$ -
IE-02	ALIMENTACIÓN ELÉCTRICA DESDE TABLERO EXISTENTE EN SITIO HASTA TABLERO (TAB-A) EN COCINA, CON LA SIGUIENTE CONFIGURACION: 2-1/0 AWG FASES + 1-1/0 AWG NEUTRO + 1-6 AWG TIERRA DESNUDA DE COBRE TIPO THHW-LS, MARCA INDIANA, CONDULAC, O SIMILAR, ALOJADO EN 1 TUBO CONDUIT GALVANIZADO PARED DELGADA DE 63 mm (2 1/2"), INCLUYE: LIMPIEZA, ACOMODO DE CABLES, PRUEBAS, DESPERDICIO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCION.	ML	30.60			\$ -



COORDINACIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

CATÁLOGO DE CONCEPTOS

Obra:	CONSTRUCCIÓN DE ÁREA DE CONVIVENCIA FAMILIAR PARA EL JUZGADO CIVIL DE PUERTO PEÑASCO, EN LA LOCALIDAD Y MUNICIPIO DE PUERTO PEÑASCO, SONORA.	(Nombre del Contratista)		
	FECHA:		LICITACIÓN:	

Cve	Descripción	Uni	Cantidad	P.U.	P.U. CON LETRA	Importe
IE-03	ALIMENTACIÓN ELÉCTRICA DESDE TABLERO EXISTENTE REGULADO EN SITIO HASTA REGISTRO EN CUARTO DE ASEO, CON LA SIGUIENTE CONFIGURACION: 1-10 AWG FASES + 1-10 AWG NEUTRO + 1-10 AWG TIERRA DESNUDA DE COBRE TIPO THHW-LS, MARCA INDIANA, CONDULAC, O SIMILAR, ALOJADO EN 1 TUBO CONDUIT GALVANIZADO PARED DELGADA DE 21 mm (3/4"), INCLUYE: REGISTRO GALVANIZADO DE 4"x 4"x 1.5" DE LÁMINA GRUESA, LIMPIEZA, ACOMODO DE CABLES, PRUEBAS, DESPERDICIO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCION.	ML	30.60			\$ -
IED	TABLERO DE DISTRIBUCION					
IE-04	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TABLERO "TAB-A" DE ALUMBRADO Y DISTRIBUCION, SERVICIO NORMAL TIPO NQ 1 (F), 3H, DE 20 CIRCUITOS, CATALOGO NO. QO120L125G, DE SOBREPONER, CON ZAPATAS PRINCIPALES DE 125A, INCLUYE: LIMPIEZA, ACOMODO DE CABLES, PRUEBAS, DESPERDICIO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCION.	PZA	1.00			\$ -
IE-05	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE INTERRUPTOR TERMOMAGNÉTICO DE 2 POLOS 60 AMPERES TIPO QO, CAT QO260, MARCA SQUARE'D O SIMILAR, INCLUYE: SUMINISTRO, COLOCACION, CONEXIÓN Y PRUEBAS, PARA CIRCUITOS DERIVADOS DE ALUMBRADO Y RECEPTACULOS Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	PZA	2.00			\$ -
IE-06	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE INTERRUPTOR TERMOMAGNÉTICO DE 1 POLO DE 15 A 60 AMPERES TIPO QO, CAT QO15-60, GFI MARCA SQUARE D O SIMILAR, INCLUYE: SUMINISTRO, COLOCACION, CONEXIÓN Y PRUEBAS, PARA CIRCUITOS DERIVADOS DE ALUMBRADO Y RECEPTACULOS Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	PZA	7.00			\$ -
IESE	SALIDAS ELÉCTRICAS					
IE-07	SALIDA PARA CONTACTO 110V (OFICINAS), EJECUTADA CON TUBERIA CONDUIT GALVANIZADA PARED DELGADA DE 16 mm (1/2"), POR MURO Y TECHO, ALOJANDO CABLE MARCA CONDUMEX O SIMILAR, AISLAMIENTO THHW-LS 90° CON 3 CABLES CALIBRE 10 AWG PARA FASES Y NEUTRO 10 AWG, CON CONEXIONES MEDIANTE CAPUCHONES MARCA "3M" O SIMILAR, DE MEDIDA ADECUADA A LA CANTIDAD DE CABLES A UNIR; PARA TIERRA Y TERMINAL PARA ATERRIZAR CAJA, INCLUYE: LIMPIEZA, PRUEBAS, DESPERDICIO, CAJA DE 4"x 2" REFORZADA, FIJACIÓN, MANO DE OBRA, EQUIPO DE SEGURIDAD Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	SAL	25.00			\$ -
IE-08	SALIDA PARA CONTACTO REGULADO, EJECUTADA CON TUBERIA CONDUIT GALVANIZADA PARED DELGADA DE 16 mm (1/2"), POR MURO Y TECHO, ALOJANDO CABLE MARCA CONDUMEX O SIMILAR, AISLAMIENTO THHW-LS 90°, CON 4 CABLES CALIBRE 10 AWG PARA FASES Y NEUTRO Y 10 AWG DESNUDA Y AISLADA PARA TIERRA, CON CONEXIONES MEDIANTE CAPUCHONES MARCA "3M" O SIMILAR DE MEDIDA ADECUADA A LA CANTIDAD DE CABLES A UNIR; PARA TIERRA Y TERMINAL PARA ATERRIZAR CAJA, INCLUYE: LIMPIEZA, PRUEBAS, DESPERDICIO, INCLUYE: CAJA 4"x 2" REFORZADA CON ANILLO DE REDUCCIÓN A 4"x 2", FIJACIÓN, MANO DE OBRA, EQUIPO DE SEGURIDAD Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	SAL	5.00			\$ -



COORDINACIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

CATÁLOGO DE CONCEPTOS

Obra:	CONSTRUCCIÓN DE ÁREA DE CONVIVENCIA FAMILIAR PARA EL JUZGADO CIVIL DE PUERTO PEÑASCO, EN LA LOCALIDAD Y MUNICIPIO DE PUERTO PEÑASCO, SONORA.	(Nombre del Contratista)		
	FECHA:		LICITACIÓN:	

Cve	Descripción	Uni	Cantidad	P.U.	P.U. CON LETRA	Importe
IE-09	SALIDA PARA APAGADOR SENCILLO, EJECUTADA CON TUBERIA CONDUIT GALVANIZADA PARED DELGADA DE 16 mm (1/2"), POR MURO Y TECHO, ALOJANDO CABLE MARCA CONDUMEX O SIMILAR, AISLAMIENTO THHW-LS 90°, CON 3 CABLES CALIBRE 12 AWG PARA FASES Y NEUTRO Y 12 AWG, CON CONEXIONES MEDIANTE CAPUCHONES MARCA "3M" O SIMILAR DE MEDIDA ADECUADA A LA CANTIDAD DE CABLES A UNIR; PARA TIERRA Y TERMINAL PARA ATERRIZAR CAJA, INCLUYE: LIMPIEZA, PRUEBAS, DESPERDICIO, INCLUYE: CAJA 4"x 4" REFORZADA CON ANILLO DE REDUCCIÓN A 4"x 2", FIJACIÓN, MANO DE OBRA, EQUIPO DE SEGURIDAD Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	SAL	11.00			\$ -
IE-10	SALIDA PARA APAGADOR DOBLE O ESCALERA, EJECUTADA CON TUBERIA CONDUIT GALVANIZADA PARED DELGADA DE 16 mm (1/2"), POR MURO Y TECHO, ALOJANDO CABLE MARCA CONDUMEX O SIMILAR, AISLAMIENTO THHW-LS 90°, CON 4 CABLES CALIBRE 12 AWG PARA FASES Y NEUTRO Y 12 AWG CON, CONEXIONES MEDIANTE CAPUCHONES MARCA "3M" O SIMILAR DE MEDIDA ADECUADA A LA CANTIDAD DE CABLES A UNIR; PARA TIERRA Y TERMINAL PARA ATERRIZAR CAJA, INCLUYE: LIMPIEZA, PRUEBAS, DESPERDICIO, INCLUYE: CAJA DE 4"x 4" REFORZADA CON ANILLO DE REDUCCIÓN A 4"x 2", FIJACIÓN, MANO DE OBRA, EQUIPO DE SEGURIDAD Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	SAL	5.00			\$ -
IE-11	SALIDA PARA EXTRACTOR, EJECUTADA CON TUBERIA CONDUIT GALVANIZADA PARED DELGADA DE 16 mm (1/2"), POR MURO Y TECHO, ALOJANDO CABLE MARCA CONDUMEX O SIMILAR, AISLAMIENTO THHW-LS 90°, CON 3 CABLES CALIBRE 12 AWG PARA FASES Y NEUTRO Y 12 AWG, CON CONEXIONES MEDIANTE CAPUCHONES MARCA "3M" O SIMILAR, DE MEDIDA ADECUADA A LA CANTIDAD DE CABLES A UNIR; PARA TIERRA Y TERMINAL PARA ATERRIZAR CAJA, INCLUYE: CAJA DE 4"x 4" REFORZADA, FIJACIÓN, MANO DE OBRA, EQUIPO DE SEGURIDAD Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	SAL	45.00			\$ -
IE-12	SALIDA ELÉCTRICA PARA AIRE ACONDICIONADO DE 5 TONELADAS, EJECUTADA CON TUBERIA CONDUIT GALVANIZADA IMC O TW Y ACCESORIOS TIPO INTEMPERIE DE 35 mm (1 1/4"), POR MURO Y ESTRCUTURA, ALOJANDO CABLE MARCA CONDUMEX O SIMILAR, AISLAMIENTO THHW-LS 90°, CON 3 CABLES CALIBRE 2-4 AWG PARA FASES Y 8 AWG PARA TIERRA, CON CONEXIONES MEDIANTE CAPUCHONES MARCA "3M" O SIMILAR, DE MEDIDA ADECUADA A LA CANTIDAD DE CABLES A UNIR; PARA TIERRA Y TERMINAL PARA ATERRIZAR CAJA, INCLUYE: CAJA DE 4"x 2" REFORZADA, FIJACIÓN, MANO DE OBRA, EQUIPO DE SEGURIDAD Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	SAL	2.00			\$ -
IE-13	SALIDA PARA TERMOSTATO, EN CAJA DE 2"x 4", TIPO AMERICANA, REFORZADA, INCLUYE: TUBO CONDUIT GALVANIZADO "TW" DE 13 mm (1/2") DE DIÁMETRO, 8 CABLES CALIBRE 18 TIPO THW LS, MARCA CONDUMEX O SIMILAR, LLEGADA A EQUIPO CON TUBO FLEXIBLE PARA EXTERIOR DE 13 mm (1/2") DE DIÁMETRO, CODOS, CONECTORES, HERRAMIENTA, EQUIPO, MANO DE OBRA CALIFICADA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN. SE CONTEMPLA COMO RECORRIDO MAXIMO DE LA SALIDA LA DISTANCIA DE 9.00 M, NO INCLUYE RANURAS, RESANES NI NINGÚN TIPO DE ACABADO.	SAL	2.00			\$ -
IEAC	ACCESORIOS Y LUMINARIAS					



COORDINACIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

CATÁLOGO DE CONCEPTOS

Obra:	CONSTRUCCIÓN DE ÁREA DE CONVIVENCIA FAMILIAR PARA EL JUZGADO CIVIL DE PUERTO PEÑASCO, EN LA LOCALIDAD Y MUNICIPIO DE PUERTO PEÑASCO, SONORA.	(Nombre del Contratista)		
	FECHA:		LICITACIÓN:	

Cve	Descripción	Uni	Cantidad	P.U.	P.U. CON LETRA	Importe
IE-14	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE APAGADOR SENCILLO (1P-1T), COLOR BLANCO, MARCA BTICINO, MODUS GRADO COMERCIAL, CON UN INTERRUPTOR CATÁLOGO: E2001BN O SIMILAR, PLACA TERMOPLASTICA BLANCA CATÁLOGO: E5N1BNR O SIMILAR, INCLUYE: MANO DE OBRA, PRUEBAS, LIMPIEZA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCION.	PZA	11.00			\$ -
IE-15	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE APAGADOR DOBLE (2P-1T), COLOR BLANCO, MARCA BTICINO, MODUS GRADO COMERCIAL CON DOS INTERRUPTORES CATÁLOGO: E2001BN, O SIMILAR, TAPA TERMOPLASTICA BLANCA CATÁLOGO: E5N2BNR O SIMILAR, INCLUYE: MANO DE OBRA, PRUEBAS, LIMPIEZA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCION.	PZA	3.00			\$ -
IE-16	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE APAGADOR SENCILLO (3 VÍAS), COLOR BLANCO, MARCA BTICINO, MODUS GRADO COMERCIAL CON UN INTERRUPTOR CATÁLOGO: E2003BN, O SIMILAR, TAPA TERMOPLASTICA BLANCA CATÁLOGO: E5N1BNR, O SIMILAR, INCLUYE: MANO DE OBRA, PRUEBAS, LIMPIEZA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCION.	PZA	2.00			\$ -
IE-17	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE RECEPTÁCULO DUPLEX POLARIZADO CON CONEXIONES LATERALES NEMA 5-15R, 125V, 15A MARCA BTICINO, LINEA MODUS, CON CATÁLOGO NO.: E6028BNR, O SIMILAR, CON PLACA COLOR BLANCO CATÁLOGO NO. E5N4BNR, O SIMILAR, INCLUYE: MANO DE OBRA, PRUEBAS, LIMPIEZA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	PZA	16.00			\$ -
IE-18	SUMINISTRO E INSTALACION DE RECEPTÁCULO DUPLEX POLARIZADO DE FALLA A TIERRA CON CONEXIONES LATERALES NEMA 5-15R, 125V, 15A, MARCA BTICINO, LINEA MODUS CON CATÁLOGO NO.: E6028GFBNR, O SIMILAR, CON PLACA COLOR BLANCO CATÁLOGO NO. E5N4BNR, O SIMILAR, INCLUYE: MANO DE OBRA, PRUEBAS, LIMPIEZA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	PZA	4.00			\$ -
IE-19	SUMINISTRO E INSTALACION DE RECEPTÁCULO DUPLEX POLARIZADO DE FALLA A TIERRA CON CONEXIONES LATERALES NEMA 5-15R, 125V, 15A, MARCA BTICINO, LINEA MODUS CON CATÁLOGO NO.: E6028GFBNR, O SIMILAR, CON PLACA COLOR GRIS PARA INTEMPERIE CAT No. CA26-G11, O SIMILAR, INCLUYE: MANO DE OBRA, PRUEBAS, LIMPIEZA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	PZA	2.00			\$ -
IE-20	SUMINISTRO E INSTALACION DE RECEPTÁCULO DUPLEX POLARIZADO A PRUEBA DE MANIPULACIÓN INFANTIL CON CONEXIONES LATERALES NEMA 5-15R, 125V, 15A, MARCA BTICINO, LINEA MODUS PRO CON CATÁLOGO NO.: E6028NPTL, O SIMILAR, CON PLACA COLOR BLANCA INCLUIDA, INCLUYE: MANO DE OBRA, PRUEBAS, LIMPIEZA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	PZA	4.00			\$ -
IE-21	SUMINISTRO E INSTALACION DE RECEPTÁCULO DUPLEX REGULADO CON CONEXIONES LATERALES NEMA 5-15R, 125V, 15A, MARCA BTICINO LÍNEA PASS&SEYMOUR CAT. No.: IG5362 CON PLACA NARANJA CAT. No. TP8-IG, NEMA 5-20R, 125 V, 20 A. INCLUYE: MANO DE OBRA, PRUEBAS, LIMPIEZA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	PZA	5.00			\$ -
IE-22	SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE DESCONECTADOR DEL TIPO NAVAJAS, MARCA SQUARE'D, CATALOGO NUMERO DU222RB, O SIMILAR, INCLUYE: FIJACION, HERRAMIENTA, EQUIPO, MANO DE OBRA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	PZA	2.00			\$ -
IELU	LUMINARIAS					



COORDINACIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

CATÁLOGO DE CONCEPTOS

Obra:	CONSTRUCCIÓN DE ÁREA DE CONVIVENCIA FAMILIAR PARA EL JUZGADO CIVIL DE PUERTO PEÑASCO, EN LA LOCALIDAD Y MUNICIPIO DE PUERTO PEÑASCO, SONORA.	(Nombre del Contratista)
	FECHA:	LICITACIÓN:

Cve	Descripción	Uni	Cantidad	P.U.	P.U. CON LETRA	Importe
IE-23	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LUMINARIA DE 60 x 60 cm, PARA EMPOTRAR, MARCA MAGG, MODELO SOFT L6069-130 32W, O SIMILAR, INCLUYE: ALMACEN Y TRANSPORTE, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA, ANDAMIOS Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	PZA	16.00			\$ -
IE-24	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SPOT DE EMPOTRAR EN PLAFON, MARCA MAGG, MODELO LUNA 11 USO GENERAL L6651-130, O SIMILAR, INCLUYE: ALMACEN Y TRANSPORTE, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA, ANDAMIOS Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	PZA	5.00			\$ -
IE-25	SUMINISTRO Y INSTALACIÓN DE SPOT DE SOBREPONER EN TECHO, MARCA MAGG, MODELO SQ 13 FLAT S L6368-130, O SIMILAR, INCLUYE: ALMACEN Y TRANSPORTE, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA, ANDAMIOS Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	PZA	6.00			\$ -
IE-26	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LUMINARIA ARBOTANTE ACABADO NEGRO, DIMENSIONES: 10 X 15 X 16 CM BASE E26 CRISTAL OPACO CATALOGO 47287 MARCA VOLTECK DE POTENCIA DE 6W A 127V, INCLUYE: ALMACEN Y TRANSPORTE, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA, ANDAMIOS Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	PZA	5.00			\$ -
IE-27	SUMINISTRO Y INSTALACIÓN DE SPOT PLATINADO DE EMPOTRAR EN PISO, TECNOLOGIA LED, DE 6W (MR16) A 127V 3,000K MARCA TECNOLITE MODELO H-600/S, O SIMILAR, INCLUYE: ALMACEN Y TRANSPORTE, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA, ANDAMIOS Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	PZA	4.00			\$ -
IE-28	SUMINISTRO Y INSTALACIÓN DE REFLECTOR DE 150 W DE LA MARCA MAGG MODELO KRONOS, INCLUYE: ALMACEN Y TRANSPORTE, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA, ANDAMIOS Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	PZA	3.00			\$ -
IE-29	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE FOTOCELDA TORK 2021 O SIMILAR PARA CONTROL DE REFLECTORES, INCLUYE: ALMACEN Y TRANSPORTE, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA, ANDAMIOS Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	PZA	2.00			\$ -
					Suma Instalación Eléctrica:	\$ -
VYD	VOZ Y DATOS					
VYD-01	SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE REGISTRO TELEFÓNICO EJECUTADO A BASE DE LAMINA CALIBRE 24 CON MEDIDAS NTERIORES DE 28 x 28 x 13 cm, CON TAPADERA Y CHAPA TIPO DESARMADOR Y FONDO DE TRIPLAY MARINO DE 19 mm (3/4") CON UNA ALTURA DE 1.80 m AL CENTRO DE GABINETE, INCLUYE: FIJACION, HERRAMIENTA, EQUIPO, MANO DE OBRA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	PZA	1.00			\$ -
VYD-02	SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE GABINETE PARA MONTAJE EN PARED - PISO, PUERTA DE CRISTAL TEMPLADO, CUERPO FIJO, 6 UNIDADES DE RACK 19", FABRICADO EN ACERO, INCLUYE: FIJACION, HERRAMIENTA, EQUIPO, MANO DE OBRA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	PZA	1.00			\$ -
VYD-03	SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE PLACA FRONTAL DE PVC ANTIFLAMA, PARA UN MODULO RJ-45 CATEGORIA 6 CON UN CONECTOR RJ45, INCLUYE: FIJACION, HERRAMIENTA, EQUIPO, MANO DE OBRA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	PZA	7.00			\$ -
VYD-04	SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE PLACA FRONTAL DE PVC ANTIFLAMA, PARA DOS MODULOS RJ-45 CATEGORIA 6 CON DOS CONECTORES RJ45 INCLUYE: FIJACION, HERRAMIENTA, EQUIPO, MANO DE OBRA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	PZA	3.00			\$ -



COORDINACIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

CATÁLOGO DE CONCEPTOS

Obra:	CONSTRUCCIÓN DE ÁREA DE CONVIVENCIA FAMILIAR PARA EL JUZGADO CIVIL DE PUERTO PEÑASCO, EN LA LOCALIDAD Y MUNICIPIO DE PUERTO PEÑASCO, SONORA.	(Nombre del Contratista)		
	FECHA:		LICITACIÓN:	

Cve	Descripción	Uni	Cantidad	P.U.	P.U. CON LETRA	Importe
VYD-05	SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE CONTACTO MAGNETICO MOD. MOD. MAG600NLED ACCESSPRO, INCLUYE: FIJACION, HERRAMIENTA, EQUIPO, MANO DE OBRA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	PZA	2.00			\$ -
VYD-06	SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE BOTON DE SALIDA SIN CONTACTO MODELO ACCESSK1 MARCA ACCESSPRO, INCLUYE: FIJACION, HERRAMIENTA, EQUIPO, MANO DE OBRA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	PZA	3.00			\$ -
VYD-07	SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE SALIDA DE LECTOR DE TARJETA DE PROXIMIDAD y/o TECLADO DE APERTURA, MODELO PRO-KEYPAD-SV2 MARCA ACCESSPRO, INCLUYE: FIJACION, HERRAMIENTA, EQUIPO, MANO DE OBRA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	PZA	2.00			\$ -
VYD-08	SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE ESCALERILLA DE ELECTROZINC CHAROFIL 7 x 31.7 x 300.5 cm INCLUYE: FIJACION, HERRAMIENTA, EQUIPO, MANO DE OBRA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	ML	20.40			\$ -
VYD-09	SALIDA PARA VOZ Y DATOS, EJECUTADA CON TUBERIA TIPO METALICA PARED DELGADA DE 21 mm (3/4") DE DIÁMETRO, POR MURO Y TECHO, INCLUYE: LIMPIEZA, PRUEBAS, DESPERDICIO, CAJA 4X2 REFORZADA, FIJACIÓN, MANO DE OBRA, EQUIPO DE SEGURIDAD Y TODO LO NECESARIO PARA UNA CORRECTA EJECUCIÓN.	PZA	17.00			\$ -
VYD-10	SALIDA PARA VOZ Y DATOS HASTA SITE EXISTENTE, EJECUTADA CON TUBERIA TIPO METALICA PARED DELGADA DE 21 mm (3/4") DE DIÁMETRO, POR MURO Y TECHO, INCLUYE: LIMPIEZA, PRUEBAS, DESPERDICIO, CAJA 4X2 REFORZADA, FIJACIÓN, MANO DE OBRA, EQUIPO DE SEGURIDAD Y TODO LO NECESARIO PARA UNA CORRECTA EJECUCIÓN.	ML	20.40			\$ -
					Suma Voz y Datos:	\$ -
TRA	TRÁMITES					
TRA-01	ELABORACIÓN DE PLANOS DE CONSTRUCCIÓN FINAL DE INSTALACIONES ELÉCTRICAS	SERVICIO	1.00			\$ -
TRA-02	VERIFICACIÓN ANTE UNIDAD VERIFICADORA DE INSTALACIONES ELÉCTRICAS	SERVICIO	1.00			\$ -
TRA-03	GESTIÓN ANTE CFE (NO INCLUYE PAGO A DEPENDENCIA)	SERVICIO	1.00			\$ -
					Suma Trámites:	\$ -
AA	AIRE ACONDICIONADO					
AASE	SUMINISTRO DE EQUIPOS					
AA-01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE EQUIPO DE AIRE ACONDICIONADO TIPO PAQUETE, MARCA LENNOX, MODELO LHX060S5BN1P, O SIMILAR, CON UNA CAPACIDAD NOMINAL DE 5.00 TONELADAS DE REFRIGERACIÓN EQUIVALENTES A 60,000.00BTU/HR, FRIO-CALOR, REFRIGERANTE R410A, EFICIENCIA ENERGÉTICA DE 16 SEER, PARA OPERAR EN UN SISTEMA ELECTRICO 208-230V/1PH/60HZ, INCLUYE: BASE METÁLICA PARA MONTAJE DE EQUIPO, DE PTR DE 1 1/2"x 1 1/2", CALIBRE 14, PATAS CON PLACA DE 3"x 3"x 1/4", TACONES DE NEOPRENO DE 4"x 4"x 1/2", APLICACIÓN DE DOS MANOS DE PINTURA ESMALTE COMEX 100 O SIMILAR, GRÚA, MANIOBRAS EN SU NIVEL, ARRANQUE, PRUEBAS NECESARIAS, CONEXIÓN DE ALIMENTACIÓN ELÉCTRICA, CONEXIÓN DE CABLEADO DE CONTROL, HERRAMIENTA, EQUIPO, MANO DE OBRA CALIFICADA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	PZA	2.00			\$ -



COORDINACIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

CATÁLOGO DE CONCEPTOS

Obra:	CONSTRUCCIÓN DE ÁREA DE CONVIVENCIA FAMILIAR PARA EL JUZGADO CIVIL DE PUERTO PEÑASCO, EN LA LOCALIDAD Y MUNICIPIO DE PUERTO PEÑASCO, SONORA.	(Nombre del Contratista)
	FECHA:	LICITACIÓN:

Cve	Descripción	Uni	Cantidad	P.U.	P.U. CON LETRA	Importe
AA-02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TERMOSTATO DIGITAL, MARCA HONEYWELL, MODELO TH6220WF2006, O SIMILAR, PROGRAMABLE, PANTALLA TOUCH SCREEN, COMUNICACIÓN VÍA WI-FI, INCLUYE: PRUEBAS, HERRAMIENTA, MANO DE OBRA CALIFICADA, MONTAJE, PRUEBAS NECESARIAS PARA SU FUNCIONAMIENTO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	PZA	2.00			\$ -
AA-03	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE EQUIPO DE VENTILACIÓN, PARA EXTRACCIÓN DE AIRE, MARCA SOLER&PALAU, MODELO FUTURE-120, O SIMILAR, SELECCIONADO PARA MANEJAR UN CAUDAL DE 88.00CFM@0.080IN.WG, MOTOR ELECTRICO 28.00WATTS@2.500.00RPM, PARA OPERAR EN UN SISTEMA ELECTRICO 127V/1PH/60HZ, INCLUYE PERSIANA DE GRAVEDAD, MARCA SOLER&PALAU, MODELO HS5W 5", INCLUYE: INSTALACIÓN DE PERSIANA DE GRAVEDAD, TUBERÍA DE PVC SANITARIO DE 4" DE DIÁMETRO PARA DESCARGA DE AIRE, MONTAJE DE EQUIPO, MANIOBRAS EN SU NIVEL, ARRANQUE, PRUEBAS NECESARIAS, CONEXIÓN DE ALIMENTACIÓN ELÉCTRICA, CONEXIÓN DE CABLEADO DE CONTROL, HERRAMIENTA, EQUIPO, MANO DE OBRA CALIFICADA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	PZA	3.00			\$ -
AA-04	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE EQUIPO DE EXTRACCIÓN LOCALIZADO EN PLAFON DE LA EDIFICACIÓN, INCLUYE: TUBERÍA DE PVC SANITARIA DE 4" DE DIAMETRO PARA DESCARGA DE AIRE EN AZOTEA, MONTAJE DE EQUIPO, MANIOBRAS EN SU NIVEL, ARRANQUE, PRUEBAS NECESARIAS, CONEXIÓN DE ALIMENTACIÓN ELÉCTRICA, CONEXIÓN DE CABLEADO DE CONTROL, HERRAMIENTA, EQUIPO, MANO DE OBRA CALIFICADA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	PZA	1.00			\$ -
AA-05	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PERSIANA DE SOBREPRESION, MARCA SOLER&PALAU, MODELO HS4W 3 ALETAS 5" O SIMILAR, INCLUYE: MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	PZA	2.00			\$ -
AAIE	INSTALACIONES DE EQUIPOS					
AA-06	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERÍA DE PVC CED-40 DE 3/4" PARA DRENAJE DE CONDENSADOS DE EQUIPOS TIPO PAQUETE, DESDE EQUIPO HASTA PREPARACIÓN SEÑALADA POR SUPERVISIÓN DE OBRA, INCLUYE: CONEXIONES, FORMACIÓN DE TRAMPAS, CODOS, TEE, PEGAMENTO PVC, TRATAMIENTO CON PRIMER WELD-ON EN TUBOS Y CONEXIONES, PRUEBAS DE HERMETICIDAD, NIVELACIÓN, ALINEACIÓN, HERRAMIENTA, EQUIPO, MANO DE OBRA CALIFICADA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	ML	10.20			\$ -
AAID	SISTEMA DE DISTRIBUCIÓN DE AIRE					
AA-07	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE DUCTOS RECTANGULARES, FABRICADOS EN LAMINA GALVANIZADA CALIBRE 24 Y 26, DE ACUERDO A PROYECTO, INCLUYE: AISLAMIENTO TÉRMICO DE FIBRA DE VIDRIO CON ESPESOR 1 1/2", SELLADO CON CINTA DE 3" DE ANCHO, PEGAMENTO RESISTOL 5000 PARA ADHERIR FIBRA A DUCTO, COLGANTEO, FIJACIÓN, NIVELACIÓN, ALINEACIÓN, MATERIALES, HERRAMIENTA, EQUIPO, MANO DE OBRA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN EN CUALQUIER NIVEL PARA RAMALEO INTERIOR.	KG	693.60			\$ -



COORDINACIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

CATÁLOGO DE CONCEPTOS

Obra:	CONSTRUCCIÓN DE ÁREA DE CONVIVENCIA FAMILIAR PARA EL JUZGADO CIVIL DE PUERTO PEÑASCO, EN LA LOCALIDAD Y MUNICIPIO DE PUERTO PEÑASCO, SONORA.	(Nombre del Contratista)
	FECHA:	LICITACIÓN:

Cve	Descripción	Uni	Cantidad	P.U.	P.U. CON LETRA	Importe
AA-08	SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE CUELLO DE LONA AHULADA PARA UNIÓN DE DUCTO A EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO Y VENTILACIÓN, DIMENSIONES DE ACUERDO A PROYECTO, INCLUYE: LAMINA CALIBRE 24, LONA AHULADA NUMERO 10, HERRAMIENTA, DOBLECES, EQUIPO, MANO DE OBRA CALIFICADA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN EN CUALQUIER NIVEL.	PZA	4.00			\$ -
AA-09	SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE RECUBRIMIENTO PARA DUCTERIA EXTERIOR, INCLUYE: MALLA REFORZADA, IMPERMEABILIZANTE ELASTOMÉRICO BLANCO CALIDAD 5 AÑOS, MANO DE OBRA CALIFICADA, HERRAMIENTA, EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	M2	21.42			\$ -
AA DR	DIFUSORES Y REJILLAS					
AA-10	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE DIFUSOR PERIMETRAL, MARCA NAMM, MODELO DP14125-10-CO, O SIMILAR, SECCIÓN 12"x 4", FABRICADO EN ALUMINIO, PARA INYECCION DE AIRE, INCLUYE: SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CONTROL DE VOLUMEN, MONTAJE DE DIFUSOR, MANO DE OBRA, BALANCEO DEL SISTEMA DE DISTRIBUCIÓN DE AIRE, HERRAMIENTA, EQUIPO, Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	PZA	2.00			\$ -
AA-11	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE DIFUSOR PERIMETRAL, MARCA NAMM, MODELO DP14125-10-CO, O SIMILAR, SECCIÓN 24"x 5", FABRICADO EN ALUMINIO, PARA INYECCION DE AIRE, INCLUYE: SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CONTROL DE VOLUMEN, MONTAJE DE DIFUSOR, MANO DE OBRA, BALANCEO DEL SISTEMA DE DISTRIBUCIÓN DE AIRE, HERRAMIENTA, EQUIPO, Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	PZA	1.00			\$ -
AA-12	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE DIFUSOR MODULAR ESTAMPADO, MARCA NAMM, MODELO DMSE, O SIMILAR, CON SECCIÓN DE 24"x 24", CON CUELLO CIRCULAR DE 8" DE DIÁMETRO, INCLUYE: SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CONTROL DE VOLUMEN DE AIRE TIPO COMPUERTA MARIPOSA, SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE DUCTO FLEXIBLE AISLADO DIÁMETRO Y LONGITUD DE ACUERDO A PROYECTO, MANO DE OBRA, BALANCEO DEL SISTEMA DE DISTRIBUCIÓN DE AIRE, HERRAMIENTA, EQUIPO, Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	PZA	1.00			\$ -
AA-13	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE DIFUSOR MODULAR ESTAMPADO, MARCA NAMM, MODELO DMSE, O SIMILAR, CON SECCIÓN DE 24"x 24", CON CUELLO CIRCULAR DE 10" DE DIÁMETRO, INCLUYE: SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CONTROL DE VOLUMEN DE AIRE TIPO COMPUERTA MARIPOSA, SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE DUCTO FLEXIBLE AISLADO DIÁMETRO Y LONGITUD DE ACUERDO A PROYECTO, MANO DE OBRA, BALANCEO DEL SISTEMA DE DISTRIBUCIÓN DE AIRE, HERRAMIENTA, EQUIPO, Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	PZA	5.00			\$ -
AA-14	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE DIFUSOR MODULAR ESTAMPADO, MARCA NAMM, MODELO DMSE, O SIMILAR, CON SECCIÓN DE 24"x 24", CON CUELLO CIRCULAR DE 12" DE DIÁMETRO, INCLUYE: SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CONTROL DE VOLUMEN DE AIRE TIPO COMPUERTA MARIPOSA, SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE DUCTO FLEXIBLE AISLADO DIÁMETRO Y LONGITUD DE ACUERDO A PROYECTO, MANO DE OBRA, BALANCEO DEL SISTEMA DE DISTRIBUCIÓN DE AIRE, HERRAMIENTA, EQUIPO, Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	PZA	1.00			\$ -



COORDINACIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

CATÁLOGO DE CONCEPTOS

Obra:	CONSTRUCCIÓN DE ÁREA DE CONVIVENCIA FAMILIAR PARA EL JUZGADO CIVIL DE PUERTO PEÑASCO, EN LA LOCALIDAD Y MUNICIPIO DE PUERTO PEÑASCO, SONORA.	(Nombre del Contratista)		
	FECHA:		LICITACIÓN:	

Cve	Descripción	Uni	Cantidad	P.U.	P.U. CON LETRA	Importe
AA-15	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE DIFUSOR MODULAR ESTAMPADO, MARCA NAMM, MODELO DMSE, O SIMILAR, CON SECCIÓN DE 24"x 24", CON CUELLO CIRCULAR DE 14" DE DIÁMETRO. INCLUYE: SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CONTROL DE VOLUMEN DE AIRE TIPO COMPUERTA MARIPOSA, SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE DUCTO FLEXIBLE AISLADO DIÁMETRO Y LONGITUD DE ACUERDO A PROYECTO, MANO DE OBRA, BALANCEO DEL SISTEMA DE DISTRIBUCIÓN DE AIRE, HERRAMIENTA, EQUIPO, Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	PZA	2.00			\$ -
AA-16	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE RETORNO MODULAR PARA MONTAR SOBRE FALSO PLAFOND, MARCA NAMM, MODELO HRP-FF, O SIMILAR, CON SECCIÓN DE 24"x 24", CON CAJA FABRICADA DE LAMINA GALVANIZADA Y AISLADA, CON CUELLO CIRCULAR PARA CONEXIÓN A DUCTO FLEXIBLE DE 10" DE DIÁMETRO. INCLUYE: SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE DUCTO FLEXIBLE (HASTA 1.50 m), AISLADO Y REFORZADO SEGÚN DIÁMETRO DE CUELLO DE DIFUSOR, MARCOS Y ALETAS DE ACUERDO A DESCRIPCIÓN, SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE FILTRO METÁLICO LAVABLE, MATERIALES, DESPERDICIOS, SUJETADORES, HERRAMIENTA, EQUIPO, HERRAMIENTA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN EN CUALQUIER NIVEL.	PZA	1.00			\$ -
AA-17	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE RETORNO MODULAR PARA MONTAR SOBRE FALSO PLAFOND, MARCA NAMM, MODELO HRP-FF, O SIMILAR, CON SECCIÓN DE 24"x 24", CON CAJA FABRICADA DE LAMINA GALVANIZADA Y AISLADA, CON CUELLO CIRCULAR PARA CONEXIÓN A DUCTO FLEXIBLE DE 14" DE DIÁMETRO. INCLUYE: SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE DUCTO FLEXIBLE (HASTA 1.50 m), AISLADO Y REFORZADO SEGÚN DIÁMETRO DE CUELLO DE DIFUSOR, MARCOS Y ALETAS DE ACUERDO A DESCRIPCIÓN, SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE FILTRO METÁLICO LAVABLE, MATERIALES, DESPERDICIOS, SUJETADORES, HERRAMIENTA, EQUIPO, HERRAMIENTA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN EN CUALQUIER NIVEL.	PZA	5.00			\$ -
Suma Instalación de Aire Acondicionado:						\$ -
MB	MUEBLES DE BAÑO					
MB-01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE INODORO ONE PEECE, MARCA GLACIER BAY, MODELO ORMAND, O SIMILAR, SEGUN ESPECIFICACIONES DE PROYECTO. INCLUYE: MANGUERA DE ALIMENTACION, SELLADO CON SILICÓN, MATERIALES, MANO DE OBRA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCION.	PZA	2.00			\$ -
MB-02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LAVAMANOS DE PEDESTAL MCA. ORION NEO BLANCO, LLAVE MEZCLADORA MCA. HELVEX MOD. PIAZZA, SEGUN ESPECIFICACIONES DE PROYECTO. INCLUYE: CESPOL, MANGUERAS ALIMENTADORAS Y CONTRA, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	PZA	2.00			\$ -
MB-03	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LAVAMANOS EMPOTRADO EN MUEBLE, CON LLAVE MEZCLADORA MARCA HELVEX, MODELO PIAZZA, O SIMILAR, SEGUN ESPECIFICACIONES DE PROYECTO. INCLUYE: MANGUERAS ALIMENTADORAS, CESPOL Y CONTRA, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	PZA	1.00			\$ -
MB-04	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE FREGADERO CON TARJA PLASTICA DE 20 GAL, MARCA MUSTEE & SONS, O SIMILAR. INCLUYE: LLAVE MEZCLADORA MARCA RUGO, O SIMILAR, DE 8" DE DIÁMETRO, SEGUN ESPECIFICACIONES DE PROYECTO, MANGUERAS ALIMENTADORAS, MATERIALES, MANO DE OBRA HERRAMIENTA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	PZA	2.00			\$ -



COORDINACIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

CATÁLOGO DE CONCEPTOS

Obra:	CONSTRUCCIÓN DE ÁREA DE CONVIVENCIA FAMILIAR PARA EL JUZGADO CIVIL DE PUERTO PEÑASCO, EN LA LOCALIDAD Y MUNICIPIO DE PUERTO PEÑASCO, SONORA.	(Nombre del Contratista)		
	FECHA:		LICITACIÓN:	

Cve	Descripción	Uni	Cantidad	P.U.	P.U. CON LETRA	Importe
MB-05	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TARJA DE ACERO INOXIDABLE MARCA ANNA TOSANI DE 1 TINA INCLUYE LLAVE CUELLO DE GANSO Y ESCURRIDERO, O SIMILAR, INCLUYE: ESTRUCTURA DE SOPORTE A BASE DE PTR SEGUN DISEÑO DE PROYECTO, FIJADA A MURO CON PERNOS DE ACERO, SEGUN ESPECIFICACIONES DE PROYECTO, MATERIALES, MANO DE OBRA HERRAMIENTA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	PZA	1.00			\$ -
MB-06	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE BARRA SEGURIDAD HOCKEY DE 810 x 350 mm DERECHA, ACABADO BRUSHED NICKEL, MARCA HELVEX, MODELO B062S O SIMILAR, INCLUYE: PIJAS, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	PZA	2.00			\$ -
MB-07	SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE PORTARROLLO PAPEL HIGIENICO SMART MAXI HUMO, MARCA JOFEL MODELO AE77403, O SIMILAR, INCLUYE: FIJACION EN MUROS CON TAQUETES Y CHILILLOS, MATERIALES, MANO DE OBRA HERRAMIENTA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	PZA	2.00			\$ -
MB-08	SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE DISPENSADOR DE JABON LIQUIDO MARCA JOFEL, MODELO AITANA AC70600, O SIMILAR, INCLUYE: FIJACION EN MUROS CON TAQUETES Y CHILILLOS, MATERIALES, MANO DE OBRA HERRAMIENTA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	PZA	2.00			\$ -
MB-09	SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE DISPENSADOR DE TOALLA INTERDOBLADA MARCA JOFEL, MODELO FUTURA NEGRO MATE O SIMILAR, INCLUYE: FIJACION EN MUROS CON TAQUETES Y CHILILLOS, MATERIALES, MANO DE OBRA HERRAMIENTA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	PZA	2.00			\$ -
MB-10	SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE BOTE DE BASURA RUBBERMAID, O SIMILAR, DE 7 GALONES, INCLUYE: MATERIALES, MANO DE OBRA HERRAMIENTA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	PZA	2.00			\$ -
MB-11	SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE ESPEJO MARCA U-LINE ESTANDAR MODELO H-11918, O SIMILAR, DE 18" x 30" x 3/4", INCLUYE: FIJACION EN MUROS CON TAQUETES Y CHILILLOS, MATERIALES, MANO DE OBRA HERRAMIENTA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	PZA	2.00			\$ -
MB-12	SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE CAMBIADOR DE PAÑALES PARA BEBÉ, MARCA BLUELANDER PLEGABLE O SIMILAR, INCLUYE: MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	PZA	2.00			\$ -
					Suma Instalación de Muebles de Baño:	\$ -
SCI	SISTEMA CONTRA INCENDIOS					
SCI-01	SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE DETECTOR DE HUMO DE SENSOR IONIZADO DE BATERIA 9V, MARCA FIRST ALERT MOD. SA-303 O SIMILAR, COBERTURA DE RADIO DE 4 m, INCLUYE: MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	PZA	15.00			\$ -
SCI-02	SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE SIRENA CON ESTROBO MOD. P2R MARCA SYSTEM SENSOR O SIMILAR, DE MONTAJE EN PARED, CON DIMENSIONES DE 3.46 X 6.27 cm, 24 V, INCLUYE: MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	PZA	1.00			\$ -
SCI-03	SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE ESTACIÓN DE JALÓN DE ALARMA MOD. BG-12 LX MARCA FIRE LITE O SIMILAR, INCLUYE: MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	PZA	1.00			\$ -



COORDINACIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

CATÁLOGO DE CONCEPTOS

Obra:	CONSTRUCCIÓN DE ÁREA DE CONVIVENCIA FAMILIAR PARA EL JUZGADO CIVIL DE PUERTO PEÑASCO, EN LA LOCALIDAD Y MUNICIPIO DE PUERTO PEÑASCO, SONORA.	(Nombre del Contratista)
	FECHA:	LICITACIÓN:

Cve	Descripción	Uni	Cantidad	P.U.	P.U. CON LETRA	Importe
SCI-04	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE RÓTULO DE ALARMA DE INCENDIO COLORES BLANCO Y CARACTERES DE COLOR NEGRO Y ROJO LUMINISCENTE, EN ESTIRENO CAL 40, INCLUYE: MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	PZA	1.00			\$ -
SCI-05	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LUZ DE EMERGENCIA MARCA STEREN, MOD. LAM-500 O SIMILAR, LED CON LUCES DIRECCIONABLES. BATERÍA DE RESPALDO CON 12 HORAS DE USO SIN SUMINISTRO ELÉCTRICO, INCLUYE: MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	PZA	8.00			\$ -
SCI-06	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE RÓTULO "SALIDA" TIPO FOTOLUMINISCENTE, FONDO COLOR VERDE Y CARACTERES COLOR BLANCO LUMINISCENTE, EN ESTIRENO CAL 40, INCLUYE: MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	PZA	8.00			\$ -
SCI-07	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE RÓTULO "RUTA DE EVACUACIÓN", DE MATERIAL RESISTENTE TIPO FOTOLUMINISCENTE, FONDO COLOR VERDE Y LETRAS COLOR BLANCO LUMINISCENTE, EN ESTIRENO CAL 40, INCLUYE: MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	PZA	11.00			\$ -
SCI-08	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE RÓTULO "QUE HACER EN CASO DE SISMO O INCENDIO" TIPO FOTOLUMINISCENTE, FONDO COLOR BLANCO Y CARACTERES COLOR AZULES LUMINISCENTE, EN ESTIRENO CAL 40, INCLUYE: MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	PZA	1.00			\$ -
SCI-09	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE RÓTULO "PROHIBIDO FUMAR", FONDO COLOR BLANCO Y CARACTERES COLOR NEGRO Y ROJO LUMINISCENTE, EN ESTIRENO CAL 40, INCLUYE: MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	PZA	1.00			\$ -
SCI-10	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE EXTINTOR DE POLVO QUÍMICO SECO, PARA FUEGO TIPO ABC, DE 6.0 KGS DE CAPACIDAD, INCLUYE: MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	PZA	2.00			\$ -
SCI-11	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE RÓTULO "EXTINTOR" TIPO FOTOLUMINISCENTE DE MATERIAL RESISTENTE CON FONDO COLOR ROJO Y CARACTERES Y SÍMBOLOS COLOR BLANCO LUMINISCENTE, EN ESTIRENO CAL 40, INCLUYE: MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	PZA	2.00			\$ -
SCI-12	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE RÓTULO PREVENTIVO DE "PELIGRO ALTO VOLTAJE", FONDO COLOR AMARILLO Y CARACTERES COLOR NEGRO LUMINISCENTE, EN ESTIRENO CAL 40, INCLUYE: MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	PZA	1.00			\$ -
SCI-13	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE RÓTULO "CAPACIDAD MÁXIMA" TIPO FOTOLUMINISCENTE, FONDO COLOR BLANCO Y CARACTERES COLOR VERDE LUMINISCENTE, EN ESTIRENO CAL 40, INCLUYE: MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	PZA	1.00			\$ -
SCI-14	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE BOTIQUÍN DE PRIMEROS AUXILIOS TIPO GABINETE METÁLICO EMPOTRADO SOBRE MURO Y DEBIDAMENTE SEÑALIZADO CON RÓTULO, INCLUYE: MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	PZA	1.00			\$ -



COORDINACIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

CATÁLOGO DE CONCEPTOS

Obra:	CONSTRUCCIÓN DE ÁREA DE CONVIVENCIA FAMILIAR PARA EL JUZGADO CIVIL DE PUERTO PEÑASCO, EN LA LOCALIDAD Y MUNICIPIO DE PUERTO PEÑASCO, SONORA.	(Nombre del Contratista)		
	FECHA:		LICITACIÓN:	

Cve	Descripción	Uni	Cantidad	P.U.	P.U. CON LETRA	Importe
SCI-15	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LETRERO "PUNTO DE REUNIÓN", SEÑAL PINTADA SOBRE BANQUETA O PAVIMENTO, LA CUAL TAMBIÉN PODRÁ SER SEÑALADA CON LETRERO TIPO TRÁNSITO, INCLUYE: MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	PZA	1.00			\$ -
Suma Sistema Contra Incendio:						\$ -
EST	ESTACIONAMIENTO Y EQUIPAMIENTO					
EST-01	AFINE Y COMPACTACIÓN DE LA SUPERFICIE DESCUBIERTA DE LOS CORTES Y EXCAVACIONES POR MEDIOS MECANICOS Y MANUALES, AL 95% DE LA PRUEBA PROCTOR, CON INCORPORACIÓN DE HUMEDAD, INCLUYE: MANO DE OBRA, EQUIPO Y HERRAMIENTA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCION.	M2	76.03			\$ -
EST-02	SUMINISTRO, COLOCACIÓN Y COMPACTACIÓN DE BASE HIDRÁULICA HÚMEDA PARA RECARGUES, DE 20 CM DE ESPESOR, COMPACTADA AL 95% PROCTOR, INCLUYE: SUMINISTRO DE MATERIAL, CARGA, ACARREOS AL SITIO DE OBRA, MANIOBRAS, ACAMELLONAMIENTO, INCORPORACIÓN DE HUMEDAD, HOMOGENIZACIÓN, CONFORMACIÓN, TENDIDO, NIVELACIÓN, AFINE, COMPACTACIÓN, EQUIPO, HERRAMIENTA, Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCION.	M3	19.01			\$ -
EST-03	SUMINISTRO Y APLICACIÓN DE EMULSIÓN ASFÁLTICA IMPERMAX O SIMILAR EN RIEGO DE IMPREGNACIÓN, A RAZÓN DE 1.5 lt/m2, POR MEDIOS MECANICOS Y MANUALES, INCLUYE: MATERIAL, MANO DE OBRA, EQUIPO, HERRAMIENTA, Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCION.	M2	76.03			\$ -
EST-04	SUMINISTRO Y APLICACIÓN DE EMULSIÓN ASFÁLTICA ECR-65, EN RIEGO DE LIGA A RAZÓN DE 0.5 lt/m2 POR MEDIOS MECÁNICOS, INCLUYE: MATERIAL, MANO DE OBRA, EQUIPO, HERRAMIENTA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCION.	M2	76.03			\$ -
EST-05	CONSTRUCCIÓN DE CARPETA ASFÁLTICA DE 5 cm DE ESPESOR, FABRICADA EN PLANTA, CON ASFALTO PG70H-16 CON POLÍMERO Y TMA DE ¾", COMPACTADA AL 95% DE SU P.V.S.M., INCLUYE: MANO DE OBRA, MATERIALES, VERIFICACIÓN DE NIVELES, SUMINISTRO EN PLANTA, CARGA Y ACARREOS AL LUGAR DE LA OBRA, PREPARACIÓN DE LA SUPERFICIE, EXTENDIDO FINISHER, COMPACTACIÓN, EQUIPO, HERRAMIENTA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	M2	76.03			\$ -
EST-06	PINTADO DE LINEAS DE 10 cm DE ANCHO PARA DELIMITACIÓN DE CAJONES DE ESTACIONAMIENTO, A BASE DE PINTURA DE TRAFICO COLOR AMARILLO, INCLUYE: PREPARACION Y LIMPIEZA DE LA SUPERFICIE, TRAZO, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	ML	18.24			\$ -
EST-07	PINTADO DE LÍNEAS DE 40 cm DE ANCHO EN DIAGONAL PARA PASO PEATONAL, CON PINTURA DE TRAFICO COLOR BLANCO, INCLUYE: PREPARACION Y LIMPIEZA DE LA SUPERFICIE, TRAZO, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	M2	4.97			\$ -
EST-08	PINTADO DE SIMBOLO DE DISCAPACITADOS, CON PINTURA THERMOPLÁSTICA COLOR AZUL, INCLUYE: PREPARACION Y LIMPIEZA DE LA SUPERFICIE, TRAZO, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	PZA	1.00			\$ -



COORDINACIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

CATÁLOGO DE CONCEPTOS

Obra:	CONSTRUCCIÓN DE ÁREA DE CONVIVENCIA FAMILIAR PARA EL JUZGADO CIVIL DE PUERTO PEÑASCO, EN LA LOCALIDAD Y MUNICIPIO DE PUERTO PEÑASCO, SONORA.	(Nombre del Contratista)		
	FECHA:		LICITACIÓN:	

Cve	Descripción	Uni	Cantidad	P.U.	P.U. CON LETRA	Importe
EST-09	TOPE DE CAUCHO DE 0.60 m DE LONGITUD, INCLUYE: FIJACION A CARPETA CON ANCLAS, FABRICAR BARRENOS, FIJACION, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	PZA	8.00			\$ -
EST-10	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE JUEGO INFANTIL DE ESTRUCTURA DE ACERO GALVANIZADO CON ACABADO EN PINTURA ELECTROSTÁTICA RESISTENTE A RAYOS UV, COMPONENTES DE PLÁSTICO DE ROTOMOLDEO EN POLIETILENO DE ALTA DENSIDAD, PLATAFORMAS Y ESCALERAS CON RECUBRIMIENTO PLÁSTICO, MEDIDAS DE 4.22 x 2.55 x 3.50 m, ÁREA DE SEGURIDAD DE 7.22 x 5.55 m, CAPACIDAD DE 8 A 10 NIÑOS, EDADES DE 2 A 6 AÑOS, MARCA MARCOTRADE, LÍNEA MINIPLAY, MODELO MARCO860 O SIMILAR, INCLUYE: FIJACION, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	PZA	1.00			\$ -
EST-11	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE MESA PARA PICNIC METALICA REDONDA, MARCA DUPARK MODELO DUP-M11, O SIMILAR DE 2.00 m DE LARGO, 1.03 m DE ANCHO Y 80 cm DE ALTO, INCLUYE: MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	PZA	2.00			\$ -
EST-12	SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE PORTERÍA DE FUTBOL MULTIFUNCIONAL CON TABLERO Y CANASTA DE BASQUET BOL, MARCA EPARK, MODELO PF001 O SIMILAR, FIJADO A PISO A BASE DE TAQUETES HILTI, RED PARA PORTERÍA, INCLUYE: MANIOBRAS, COLOCACION, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	PZA	1.00			\$ -
EST-13	SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE GRAVA DE 1" COLOR NARANJA EN CAPA DE 5 cm DE ESPESOR, INCLUYE COLOCACION DE MALLA ANIMALEZA, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	M2	7.86			\$ -
EST-14	DENTELLON DE 15 x 30 cm DE SECCIÓN EN JARDINERA, DE CONCRETO f'c= 200 kg/cm2, TMA 3/4", HECHO EN OBRA, ARMADO CON ARMEX 15x30-4, INCLUYE: CIMBRA Y DESCIMBRA, ALAMBRE RECOCIDO, ACARREOS, COLADO, HERRAMIENTA, EQUIPO, MANO DE OBRA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCION.	ML	7.34			\$ -
EST-15	MURO DE BLOCK DE 15 x 20 x 40 cm PARA JARDINERA, ASENTADO CON MORTERO CEMENTO-ARENA 1: 4, CON BOQUILLA MAXIMA DE 1.5 cm, ACABADO COMUN, INCLUYE: RELLENO DE CONCRETO EN CELDAS f'c= 150 kg/cm2 CON UNA VARILLA DE 3/8" @ 80 cm, PLOMEADO, NIVELADO, ELEVACIONES, ACARREOS, HERRAMIENTA, EQUIPO, MANO DE OBRA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCION.	M2	4.63			\$ -
EST-16	REPIZÓN SOBRE MURO EN JARDINERA, DE CONCRETO f'c= 200 kg/cm2, TMA 3/4", HECHO EN OBRA, DE 15 cm x 10 cm DE ALTURA, ARMADO CON DOS VARILLAS DE 3/8" CON GRAPAS DE 1/4" @ 20 cm, INCLUYE: CIMBRA COMÚN Y DESCIMBRA, ALAMBRE RECOCIDO, ACARREOS, COLADO, HERRAMIENTA, EQUIPO, MANO DE OBRA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	ML	7.34			\$ -
EST-17	APLANADOS GRUESO Y FINO SOBRE MUROS DE BLOCK DE JARDINERA, A BASE DE MORTERO CEMENTO - ARENA 1: 4, PARA RECIBIR PINTURA, INCLUYE: ACARREOS, HERRAMIENTA, EQUIPO, MANO DE OBRA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCION.	M2	4.63			\$ -



COORDINACIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

CATÁLOGO DE CONCEPTOS

Obra:	CONSTRUCCIÓN DE ÁREA DE CONVIVENCIA FAMILIAR PARA EL JUZGADO CIVIL DE PUERTO PEÑASCO, EN LA LOCALIDAD Y MUNICIPIO DE PUERTO PEÑASCO, SONORA.	(Nombre del Contratista)		
	FECHA:		LICITACIÓN:	

Cve	Descripción	Uni	Cantidad	P.U.	P.U. CON LETRA	Importe
EST-18	SUMINISTRO Y COLOCACION DE TIERRA LAMA EN JARDINERAS, INCLUYE: AFINE Y RETIRO DEL MATERIAL CONTAMINADO, AGUA, ACARREO, TENDIDO, HERRAMIENTA, EQUIPO, MANO DE OBRA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCION.	M3	1.68			\$ -
EST-19	IMPERMEABILIZACION DE DENTELLÓN Y TODO EL INTERIOR DE LA JARDINERA CON IMPERMEABILIZANTE ASFALTICO A DOS MANOS, INCLUYE: PREPARACIÓN DE LA SUPERFICIE, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	M2	4.63			\$ -
EST-20	SUMINISTRO Y PLANTACIÓN DE LANTANA AMARILLA (lantana camara) DE 5 GAL. INCLUYE: CARGA Y FLETE, EXCAVACION, RELLENO, PREPARACIÓN DEL TERRENO, APLICACIÓN DE 1/2 DE SACO DE COMPOSTA POR PLANTA, GARANTÍA DE PLANTACIÓN POR UN PERIODO DE 90 DIAS, PRIMEROS RIEGOS PROFUNDOS HERRAMIENTA, EQUIPO, MATERIALES, MANO DE OBRA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	PZA	15.00			\$ -
EST-21	SUMINISTRO Y PLANTACIÓN DE LANTANA ROSA DE 5 GAL. INCLUYE: CARGA Y FLETE, EXCAVACION, RELLENO, PREPARACIÓN DEL TERRENO, APLICACIÓN DE 1/2 DE SACO DE COMPOSTA POR PLANTA, GARANTÍA DE PLANTACIÓN POR UN PERIODO DE 90 DIAS, PRIMEROS RIEGOS PROFUNDOS HERRAMIENTA, EQUIPO, MATERIALES, MANO DE OBRA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	PZA	15.00			\$ -
EST-22	SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE ÁRBOL OLIVO NEGRO DE 2.00 m DE ALTURA, INCLUYE: EXCAVACIÓN, TIERRA PARA JARDINERÍA, RETIRO DEL MATERIAL DE LA EXCAVACIÓN A LUGAR DE ACOPIO DENTRO DE LA OBRA, RIEGO HASTA LA ENTREGA DE LA OBRA, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	PZA	1.00			\$ -
EST-23	SUMINISTRO Y COLOCACION DE PASTO ARTIFICIAL MARCA TERZA MODELO TUCSON, O SIMILAR PREVIA COLOCACIÓN DE HERBICIDA LÍQUIDO EXPER-PRO Y CAMA DE 5CM DE CAUCHO GRANULADO, INCLUYE PREPARACION DE LA SUPERFICIE, TENDIDO, FIJACION, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCION	M2	28.31			\$ -
EST-24	FABRICACIÓN DE PÉRGOLAS CON TELA MALLASOMBRA A BASE DE ESTRUCTURA METÁLICA CON 4 VERTICALES DE PTR DE 4"x 4" CAL 14 DE 3.00 m DE ALTURA EN LAS ESQUINAS, AHOGADAS EN MUERTO DE CONCRETO f'c= 200 kg/cm2, DE 20 x 40 cm, Y MARCO HORIZONTAL DEL MISMO PTR, CON MEDIDAS DE 7.00 x 5.50 m, REGLAS DE PERFIL TUBULAR DE 1"x 2" CAL 18 EN FORMA TRANSVERSAL @ 50 cm Y MALLASOMBRA EN TIRAS DE 40 cm DE ANCHO TEJIDAS ENTRE LAS REGLAS EN FORMA ALTERNADA, CONFORME AL PROYECTO, INCLUYE: SOLDADURA, FONDO Y PINTURA ESMALTE ANTICORROSIVOS COMEX 100 O SIMILAR, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA, EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	PZA	1.00			\$ -
Suma de Estacionamiento y Equipamiento:						\$ -
LIM	LIMPIEZA					
LIM-01	LIMPIEZA DURANTE LA EJECUCION DE LA OBRA, INCLUYE: CARGA Y RETIRO DEL MATERIAL DE DESPERDICIO FUERA DE LA OBRA A LUGAR PERMITIDO POR LAS AUTORIDADES MUNICIPALES, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	M3	97.92			\$ -



COORDINACIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

CATÁLOGO DE CONCEPTOS

Obra:	CONSTRUCCIÓN DE ÁREA DE CONVIVENCIA FAMILIAR PARA EL JUZGADO CIVIL DE PUERTO PEÑASCO, EN LA LOCALIDAD Y MUNICIPIO DE PUERTO PEÑASCO, SONORA.	(Nombre del Contratista)		
	FECHA:	LICITACIÓN:		

Cve	Descripción	Uni	Cantidad	P.U.	P.U. CON LETRA	Importe
LIM-02	LIMPIEZA FINAL DETALLADA DE LA OBRA PARA ENTREGA DE LA MISMA, INCLUYE: LIMPIEZA DE RECUBRIMIENTOS VIDRIADOS CON AGUA Y JABON, MATERIALES, MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN.	M2	370.63			\$ -
					Suma Limpieza:	\$ -

	SUBTOTAL:	\$ -
	IVA:	\$ -
	TOTAL:	\$ -

FORMATO DEL DOC. C.2.2.10

Licitación No. _____

NOMBRE DE LA OBRA: “ _____
_____, SONORA”

PACTO DE INTEGRIDAD

C. _____ representante legal de la empresa _____, me comprometo a respetar, cumplir y llevar a cabo, a nombre de la empresa que represento lo siguiente:

1. Manifiesto que, por mí, o a través de interpósita persona, nos abstendremos de adoptar conductas que propicien a los servidores públicos de la dependencia o entidad convocante, induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento de contratación y cualquier otro aspecto por el que se obtengan condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes.
2. Proporcionar información fidedigna en los procesos de contratación.
3. Denunciar ante la autoridad competente cualquier acto de corrupción.
4. Ejecutar la Obra con eficiencia, eficacia y calidad requerida.
5. Aceptar la presencia del Observador Ciudadano, así como, escuchar y valorar sus recomendaciones.
6. Llevar a cabo acciones de capacitación para el personal de la empresa que represento.
7. Respetar el entorno ecológico y tomar las medidas necesarias para mitigar el impacto ambiental.
8. Promover la implementación de un código de ética dentro de la empresa.
9. Respetar los principios de honestidad, responsabilidad, disciplina y lealtad en el desarrollo del procedimiento licitatorio y de obra pública.
10. Tomar las medidas necesarias para que los integrantes de la empresa que represento respeten el presente documento.

REPRESENTANTE LEGAL DE LA
EMPRESA

COORDINADOR GENERAL DE
ADMINISTRACIÓN

XXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX

MTRO. FRANCISCO AARÓN CELAYA
RAMÍREZ

FORMATO DEL DOC. C.2.2.11

Licitación No. _____
NOMBRE DE LA OBRA: “ _____,
_____, SONORA”

PROTOCOLO POR LA TRANSPARENCIA EN MATERIA DE CONTRATACIÓN Y EJECUCIÓN DE OBRA PÚBLICA

C. _____ representante legal de la empresa _____, me comprometo y autorizo al Gobierno del Estado de Sonora, para que se difunda por los medios que considere convenientes, la siguiente información, sin que esto sea limitativo y que sea de utilidad para transparentar los procedimientos de licitación, información que se registrará bajo el principio de máxima publicidad:

1. Escrito mediante el cual manifiesto que cuento con facultades suficientes para comprometer a mí representada.
2. Pacto de integridad, mediante el cual manifiesto que, por mí, o a través de interpósita persona, nos abstendremos de adoptar conductas que propicien a los servidores públicos de la dependencia o entidad convocante, induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado del procedimiento de contratación y cualquier otro aspecto por el que se obtengan condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes.
3. Currículum vitae de cada uno de los profesionales técnicos que serán responsables de la dirección, administración y ejecución de las obras; mismos que deberán tener experiencia en trabajos con características técnicas y magnitud similares.
4. Documentos que acrediten la experiencia y capacidad técnica en trabajos similares, con la identificación de los trabajos realizados por mi representada y su personal, en los que se compruebe su participación, anotando el nombre de la empresa, descripción de las obras, importes totales y ejercicios o por ejercer, y las fechas previstas de terminaciones, según sea el caso.
5. Documentos que acrediten la capacidad financiera de mi representada. Estos deberán integrarse al menos por los estados financieros de los dos años inmediatos anteriores y el comparativo de razones financieras básicas.
6. Relación de maquinaria y equipo de construcción, indicando si son propias, arrendadas, ubicación física, modelo y usos actuales, así como la fecha en que se dispondrá de estos insumos en el sitio de los trabajos conforme al programa presentado.
7. Relación de contratos en vigor que tenemos celebrados con la Administración Pública Federal, Estatal o Municipal, así como con los particulares, anotando las fechas de inicio y probable terminación y el avance físico realizado al momento de la firma del presente documento.

REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA

COORDINADOR GENERAL DE
ADMINISTRACIÓN

MTRO. FRANCISCO AARÓN CELAYA
RAMÍREZ



**CONTRATO DE OBRA PÚBLICA
CONSTRUCCIÓN DE _____ EN
_____, SONORA.**

PJESON-OP-__-____

CONTRATO DE OBRA PÚBLICA A PRECIOS UNITARIOS Y TIEMPO DETERMINADO QUE CELEBRAN, POR UNA PARTE, **EL PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE SONORA**, REPRESENTADO EN ESTE ACTO POR EL **MTRO. FRANCISCO AARÓN CELAYA RAMÍREZ, EN SU CALIDAD DE COORDINADOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN**, DEL ÓRGANO DE ADMINISTRACIÓN DEL PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE SONORA, A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ EL **“CONTRATANTE”**, Y POR LA OTRA, LA PERSONA _____ DENOMINADA _____, REPRESENTADA EN ESTE ACTO POR EL **C. _____**, EN SU CARÁCTER DE REPRESENTANTE LEGAL, A QUIEN EN LO SUCESIVO SE DENOMINARÁ EL **“CONTRATISTA”**, DE CONFORMIDAD CON LAS SIGUIENTES:

DECLARACIONES:

I.- EI “CONTRATANTE”, por conducto de su representante, declara:

I.1.- I. Que el artículo 100 de la Ley Orgánica del Poder Judicial del Estado de Sonora, regula la existencia, funcionamiento y atribuciones del Órgano de Administración del Poder Judicial del Estado de Sonora.

I.2.- II. Que cuenta con facultades suficientes para obligar a la “CONTRATANTE” en los términos y condiciones de este instrumento, en congruencia con lo establecido por los artículos 119 fracción I y 120 fracción IV, de la Ley Orgánica del Poder Judicial del Estado de Sonora.

I.3.- Que para cubrir las erogaciones que se deriven del presente contrato, los recursos correspondientes provienen del Presupuesto de Egresos del Gobierno del Estado de Sonora, asignados al Poder Judicial del Estado para la ejecución de esta obra y fueron autorizados de acuerdo con lo que se desprende del contenido del oficio _____, de fecha __ de _____ de ____, de la Subsecretaría de Egresos, de la Secretaría de Hacienda del Gobierno del Estado de Sonora.

I.4.- Que tiene establecido su domicilio en el Edificio Sede del Poder Judicial del Estado de Sonora, el cual se encuentra ubicado en las calles Tehuantepec y Comonfort, Colonia Las Palmas, C.P. 83270, en Hermosillo, Sonora, el que señala para todos los fines y efectos legales de este contrato.

I.5.- Que celebra el presente contrato en los términos y con apoyo en la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas para el Estado de Sonora, en lo sucesivo y para los efectos de este contrato se denominará como “la Ley”, su Reglamento y demás disposiciones jurídicas aplicables, y se adjudicó al “CONTRATISTA” para llevar a cabo la obra a que se refiere la Cláusula Primera de este instrumento jurídico, mediante el procedimiento de Licitación Pública Nacional No. PJESON-LP-__- [____], con sustento en “la Ley”, y con base al monto y naturaleza de los trabajos a ejecutar.

II.- EI “CONTRATISTA” por conducto de su representante, declara:

II.1.- Que su representada es una sociedad mercantil (o en su caso comparece como persona física), legalmente constituida conforme a las leyes de la república mexicana, según se desprende de la Escritura Pública No. _____, de fecha _____, pasada ante la fe del Lic. _____, Titular de la Notaría Pública No. __, con ejercicio y residencia en la Ciudad de _____, _____, inscrita

en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio de _____, _____, bajo folio _____, de fecha _____. Que en este acto se identifica con credencial para votar con folio _____, expedida por el Instituto Nacional Electoral.

II.2.- Que se encuentra inscrita en el Registro Federal de Contribuyentes del Servicio de Administración Tributaria con clave _____, y que ha establecido su domicilio en _____ No. ____, Colonia _____, de la Ciudad de _____, _____, mismo que señala para todos los fines y efectos legales de este contrato. Continúa declarando, y que, a la fecha de la celebración del presente contrato, se encuentra al corriente de sus obligaciones fiscales, tanto Federales, como con el Estado de Sonora.

II.3.- Que tiene capacidad jurídica para contratar y reúne las condiciones técnicas y financieras para obligarse a la ejecución de los trabajos objeto de este contrato, contando además con la tecnología, organización y mano de obra especializada para ello.

II.4.- Que para la realización de los trabajos materia del presente contrato, conoce y se sujeta al contenido y requisitos que establecen la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas para el Estado de Sonora, su Reglamento, el Reglamento de Construcción vigente en el Municipio de Guaymas, Sonora, donde se realizarán dichos trabajos, así como a las demás normas que los regulen.

II.5.- Que conoce y está de acuerdo con el contenido del proyecto ejecutivo de la obra, así como del presupuesto autorizado y programa de trabajos tentativo, para la ejecución de la obra a que se refiere el presente contrato.

II.6.- Que ha inspeccionado debidamente el sitio de la obra objeto de este contrato, a fin de considerar las características de la zona, la disponibilidad de los materiales y mano de obra, así como las condiciones físicas, químicas, climatológicas y ecológicas del lugar, estando conforme en que todos los elementos necesarios son adecuados para el tipo de obra que se va a realizar, haciéndose responsable en su totalidad de su ejecución.

II.7.- Bajo protesta de decir verdad, declara que no se encuentra en ninguno de los supuestos previstos en los artículos 63 y 118, ambos de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas para el Estado de Sonora, así como del artículo 50, fracción X, de la Ley de Responsabilidades y Sanciones para el Estado de Sonora.

En virtud de lo anterior, las partes otorgan las siguientes:

CLÁUSULAS:

PRIMERA: OBJETO DEL CONTRATO. - El "CONTRATANTE" encomienda al "CONTRATISTA" la realización de los trabajos tendientes a la Construcción de Área de Convivencia Familiar para el Juzgado Familiar de Guaymas, en la localidad de Heroica Guaymas, municipio de Guaymas, Sonora, de conformidad al proyecto y al presupuesto autorizados para este propósito, mismos que forman parte de este contrato y se encuentran en la carpeta del expediente de la Licitación Pública Nacional No. PJESON-LP-26-0302, obra que el "CONTRATISTA" se obliga a realizar hasta su total terminación, acatando para ello lo establecido por los diversos ordenamientos y normas señalados en la declaración II.4 de este contrato. Dicha construcción se llevará a cabo en el domicilio ubicado en Avenida IX entre calles 10 y 11, Colonia Centro, de la Ciudad de Guaymas, Sonora.

SEGUNDA: MONTO DEL CONTRATO. - El monto total del presente contrato es por la cantidad de \$ '____,____.00 (_____ pesos 00/100 M.N.), más lo que resulte de aplicar la tasa vigente del Impuesto al Valor Agregado, que en la especie asciende a la cantidad de \$____,____.00, cuya suma hace un total de \$ '____,____.00 (_____ pesos 00/100 M.N.).

TERCERA: PLAZO DE EJECUCIÓN. - El "CONTRATISTA" se obliga a realizar la obra objeto del presente contrato en un plazo de 183 días naturales, debiendo iniciar el día 16 de abril de 2026. A partir de la fecha de su terminación, el "CONTRATISTA" se compromete a garantizar la buena calidad de sus trabajos y los materiales que se emplean, esto durante el término de un año, debiendo en todo caso, efectuar las reparaciones pertinentes, sin cargo alguno para la contratante.

CUARTA. - DISPONIBILIDAD DE DICTÁMENES, PERMISOS, LICENCIAS, DERECHOS DEL INMUEBLE. - El "CONTRATANTE" se obliga a poner a disposición del "CONTRATISTA", el inmueble en el que deban ejecutarse los trabajos materia de este contrato, así como los dictámenes, permisos, licencias que se requieran para su realización, cuya tramitación sea competencia del "CONTRATANTE", observando, tanto el "CONTRATANTE" como el "CONTRATISTA", las disposiciones que, en materia de asentamientos humanos, desarrollo urbano y construcción, rijan en el ámbito federal, estatal y municipal. El incumplimiento por parte de la "CONTRATANTE" en la entrega oportuna del inmueble en el que deban llevarse a cabo los trabajos, dará lugar a que el "CONTRATISTA", prorrogue en igual plazo la fecha originalmente pactada para la conclusión de la obra, debiendo constar por escrito la entrega y recepción del inmueble.

QUINTA: ANTICIPOS. - Para la ejecución de los trabajos amparados por este contrato, se otorgará un 30% de la asignación presupuestal otorgada para el presente instrumento, incluyendo I.V.A., debiendo "EL CONTRATISTA" exhibir previamente, la garantía respectiva, por el equivalente a la cantidad de \$____,____.____ (_____ pesos 00/100 M.N.). Las Partes convienen desde este momento, en que el anticipo pactado en este contrato deberá quedar amparado con la factura correspondiente, expedida a favor del Gobierno del Estado de Sonora.

Las Partes están de acuerdo en que, tanto para el otorgamiento como para la amortización del anticipo a que se refiere la presente Cláusula, las Partes se sujetarán a los procedimientos y lineamientos establecidos al respecto por "la Ley", su Reglamento y demás disposiciones legales que le pudieren aplicar de manera directa o supletoriamente.

Las Partes convienen en que la amortización del anticipo deberá efectuarse proporcionalmente con cargo a cada una de las estimaciones por trabajos ejecutados que le sean pagadas a "EL CONTRATISTA", debiendo liquidarse el faltante por amortizar en la última estimación.

En el supuesto que "EL CONTRATISTA" no reintegre el saldo por amortizar que resulte del anticipo que le ha sido otorgado, deberá pagar a "LA CONTRATANTE" los gastos financieros conforme a una tasa de interés que será igual a la establecida por la Ley de Ingresos del Estado de Sonora, en los casos de prórroga para el pago de créditos fiscales. Los gastos financieros se calcularán sobre el saldo no amortizado y se computarán por días calendario desde el momento en que se haya vencido el plazo, hasta la fecha en que se ponga la cantidad a disposición de "LA CONTRATANTE". Independientemente de los gastos financieros, "LA CONTRATANTE" queda facultada para hacer efectiva la fianza que por concepto de anticipo le haya otorgado en su favor "EL CONTRATISTA".

SEXTA: FORMA DE PAGO. - Las Partes convienen que los trabajos objeto del presente contrato, se paguen conforme a lo establecido en el catálogo de conceptos, mediante la formulación de estimaciones sujetas al avance de los trabajos con base en las normas de calidad de los materiales y especificaciones de construcción, que abarcarán un período no mayor a un mes calendario, las que serán presentadas por el "CONTRATISTA" a la residencia de obra, dentro de los (6) seis días naturales siguientes a la fecha de corte para el pago de las estimaciones; la residencia de obra, dentro de los 15 (quince) días naturales siguientes a su presentación, deberá revisar y en su caso, autorizar las estimaciones, mismas que serán pagadas en las oficinas de la Coordinación General de Administración de el "CONTRATANTE", ubicadas en tercer piso del Edificio Hermosillo en el Centro de Gobierno, sito en Paseo Río Sonora y Comonfort, Frac. Proyecto Río Sonora Siglo XXI, en Hermosillo, Sonora, dentro de un plazo no mayor de 20 (veinte) días naturales, contados a partir de la fecha en que hayan sido autorizadas las estimaciones por la residencia de obra. Las diferencias técnicas o numéricas pendientes de pago se resolverán y en su caso, se incorporarán en la siguiente estimación.

SÉPTIMA: GARANTÍAS. - Para garantizar el cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones que este contrato le impone a "EL CONTRATISTA", este último se obliga a otorgar en favor de la Secretaría de Hacienda del Estado de Sonora, a su elección, las garantías correspondientes, de acuerdo con lo que sigue:

1.- GARANTÍA PARA LA CORRECTA INVERSIÓN Y/O DEVOLUCIÓN DEL ANTICIPO: El Anticipo recibido deberá garantizarse en su totalidad, con IVA incluido, a través del otorgamiento de fianza, carta de crédito irrevocable o aportación de recursos líquidos al Fideicomiso de Garantías. En caso de garantizarlo mediante fianza, esta deberá ser expedida por una institución de fianzas mexicana, constituida a favor de la Secretaría de Hacienda del Estado de Sonora. En la especie, la cantidad a garantizar asciende a \$____,____.00 (_____ pesos 00/100 M.N.). "EL CONTRATISTA" deberá hacer entrega de esta garantía, dentro de los 5 (cinco) días naturales siguientes a la fecha en que hubiere suscrito el contrato y permanecerá vigente hasta que "EL CONTRATISTA" amortice en su totalidad el anticipo garantizado, siendo necesaria la autorización por escrito de "LA CONTRATANTE" para su cancelación.

2.- GARANTÍA PARA EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO, DE LOS DEFECTOS, VICIOS OCULTOS U OTRAS RESPONSABILIDADES: Para garantizar el cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones que este contrato le impone al "CONTRATISTA", así como de los defectos, vicios ocultos u otras responsabilidades, a su elección, podrá presentar fianza expedida por una institución de fianzas mexicana, debidamente autorizada, constituida a favor de la Secretaría de Hacienda del Estado de Sonora, equivalente al 10% del monto total de la obra, que en la especie importa la cantidad de \$____,____.____ (_____ pesos ____/100 M.N.), incluye el IVA, o bien, por ese mismo importe, presentar una carta de crédito irrevocable o aportar recursos líquidos al Fideicomiso de Garantías.

Esta garantía deberá presentarse a más tardar en el momento en que se vaya a suscribir el presente contrato.

Dicha garantía estará vigente hasta un año después de que la obra materia del presente contrato haya sido recibida en su totalidad a satisfacción de la "CONTRATANTE", o bien, hasta la fecha en que se satisfagan las responsabilidades no cumplidas y se corrijan los defectos y vicios ocultos, siempre y cuando esa fecha sea posterior al vencimiento del plazo señalado.

Concluidos los trabajos, no obstante, su recepción formal, la "CONTRATISTA" quedará obligada a responder de los defectos que resultaren en los mismos, de los vicios ocultos y de cualquier otra responsabilidad en que hubiere incurrido, en los términos señalados en este Contrato y en la legislación aplicable.

Las fianzas que se presenten deberán incluir en su contenido lo siguiente:

- 1.- Que la fianza se otorga atendiendo a todas las estipulaciones contenidas en este contrato;
- 2.- Que, para liberar la fianza, será requisito indispensable la manifestación expresa y por escrito del "CONTRATANTE";
- 3.- Que la fianza estará vigente durante la substanciación de todos los recursos legales o juicios que se interpongan y hasta que se dicte resolución definitiva por autoridad competente;
- 4.- Que la afianzadora acepta expresamente someterse a los procedimientos de ejecución previstos en la Ley Federal de Instituciones de Fianzas para la efectividad de las fianzas, aún para el caso de que procediera el cobro de intereses, con motivo del pago extemporáneo del importe de la póliza de fianza requerida; y
- 5.- La afianzadora no disfrutará de los beneficios de orden y excusión a que se refieren los artículos 2814 y 2815 del Código Civil del Distrito Federal y sus relativos del Código Civil para el Estado de Sonora, y para la interpretación y cumplimiento de las obligaciones que esta póliza representa, las partes se someten expresamente a la Ley Federal de Instituciones de Fianzas en especial a las disposiciones que se contienen en el Título Tercero Capítulo Cuarto y en el Título Cuarto de la propia Ley y a la Jurisdicción y Competencia de los Tribunales de la Ciudad de Hermosillo, Sonora.

En el caso de otorgamiento de prórrogas o esperas al "CONTRATISTA", derivadas de la formalización de convenios de ampliación al monto o al plazo de ejecución del contrato, este deberá obtener y presentar al "CONTRATANTE" la modificación que corresponda a la fianza.

OCTAVA: RECEPCIÓN DE LOS TRABAJOS. - Al concluir la obra, el "CONTRATISTA" le comunicará a la "CONTRATANTE" la terminación de los trabajos objeto del presente contrato, en los términos de la Ley, ya sea a través de la bitácora de la obra o por escrito, anexando los documentos que lo soporten e incluirá el catálogo de conceptos aprobado, monto ejercido y créditos a favor o en contra y ésta última en un plazo de 30 (treinta) días naturales, verificará que los mismos estén debidamente concluidos.

Una vez constatada la terminación de los trabajos en los términos del párrafo anterior, el "CONTRATANTE" en un término de 15 (quince) días naturales, procederá a la recepción física de los mismos, mediante el levantamiento del acta correspondiente, quedando los trabajos bajo su responsabilidad.

Recibidos físicamente los trabajos, el "CONTRATANTE" y el "CONTRATISTA" deberán elaborar dentro de los 60 (sesenta) días naturales siguientes, el finiquito de los trabajos, en el que se harán constar los créditos a favor y en contra que resulten para cada uno de ellos, describiendo el concepto general que les dio origen y el saldo resultante.

De existir desacuerdo entre las partes respecto al finiquito, o bien, el "CONTRATISTA" no acuda con el "CONTRATANTE" para su elaboración dentro del plazo señalado en el párrafo anterior, el "CONTRATANTE" procederá a elaborarlo, debiendo comunicar su resultado al "CONTRATISTA" dentro de un plazo de 10 (diez) días naturales, contado a partir de su emisión; una vez notificado el resultado de dicho finiquito al "CONTRATISTA", éste tendrá un plazo de 15 (quince) días naturales para alegar lo que a su derecho corresponda, si transcurrido este plazo no realiza alguna gestión, se dará por aceptado.

Determinado el saldo total, el "CONTRATANTE" pondrá a disposición del "CONTRATISTA" el pago correspondiente, mediante su ofrecimiento o la consignación respectiva, o bien, solicitará el reintegro de los importes resultantes; debiendo, en forma simultánea, levantar el acta administrativa que de por extinguidos los derechos y obligaciones asumidos por ambas partes en el contrato.

El "CONTRATANTE" podrá efectuar recepciones parciales de trabajos en los casos que a continuación se detallan, siempre y cuando se satisfagan los requisitos que se señalan a continuación:

- a) Cuando el "CONTRATANTE" determine suspender los trabajos y lo ejecutado se ajuste a lo pactado, se cubrirá al "CONTRATISTA" el importe de los trabajos ejecutados, así como los gastos no recuperables, siempre y cuando éstos sean razonables, estén debidamente comprobados y se relacionen directamente con los trabajos objeto del presente contrato.
- b) Cuando sin estar terminada la totalidad de los trabajos, si a juicio del "CONTRATANTE" existen trabajos terminados y estas partes son identificables y susceptibles de utilizarse, podrá pactarse su recepción. En estos casos se levantará el acta correspondiente informando a la Visitaduría Judicial y Contraloría del Supremo Tribunal de Justicia, en los términos de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas para el Estado de Sonora.
- c) Cuando de común acuerdo, el "CONTRATANTE" y el "CONTRATISTA" convengan en dar por terminado anticipadamente el contrato, el "CONTRATANTE" pagará al "CONTRATISTA" los trabajos ejecutados, así como los gastos no recuperables, siempre y cuando éstos sean razonables, estén debidamente comprobados y se relacionen directamente con los trabajos objeto del presente contrato.
- d) Cuando el "CONTRATANTE" rescinda administrativamente el contrato por causas imputables al "CONTRATISTA", la recepción parcial quedará a juicio del "CONTRATANTE" la que liquidará el importe de los servicios que decida recibir.
- e) Cuando la autoridad judicial declare rescindido el contrato, se estará a lo dispuesto por la resolución judicial.

NOVENA: REPRESENTANTE DEL "CONTRATISTA". - El "CONTRATISTA" se obliga a establecer anticipadamente a la iniciación de los trabajos, en el sitio de realización de los mismos, un representante

permanente que fungirá como superintendente de construcción, el cual deberá cubrir el perfil requerido y tener poder amplio y suficiente para tomar decisiones en todo lo relativo al cumplimiento de este contrato. El "CONTRATANTE" se reserva el derecho de la aceptación del superintendente de construcción, el cual podrá ejercer en cualquier tiempo.

DÉCIMA: RELACIONES LABORALES DEL "CONTRATISTA" CON SUS TRABAJADORES. - El "CONTRATISTA", como empresario y patrón del personal que empleará, con motivo de los trabajos materia de este contrato, será el único responsable de las obligaciones derivadas de las disposiciones legales y demás ordenamientos en materia de trabajo y seguridad social. El "CONTRATISTA" se obliga por lo mismo, a responder de todas las reclamaciones que sus trabajadores presenten en su contra o en contra del "CONTRATANTE", en relación con los trabajos objeto del presente contrato, debiendo sacar en paz y a salvo a la "CONTRATANTE" o a cualquiera de sus funcionarios y empleados.

DECIMOPRIMERA: RECURSOS HUMANOS DEL "CONTRATISTA. - Para el cumplimiento del presente contrato, el "CONTRATISTA" se obliga a emplear personal técnico especializado para la ejecución de los trabajos.

DECIMOSEGUNDA: RESPONSABILIDADES DEL "CONTRATISTA". - El "CONTRATISTA" será el único responsable de la ejecución de los trabajos y deberá sujetarse a todos los reglamentos y ordenamientos de las autoridades competentes en materia de construcción, seguridad, uso de la vía pública, protección ecológica y de medio ambiente que rijan en el ámbito federal, estatal o municipal, así como a las instrucciones que al efecto le señale el "CONTRATANTE". Cualquier responsabilidad en materia de daños y perjuicios que resultaren por su inobservancia serán a cargo del "CONTRATISTA", que podrá ser reclamada por el "CONTRATANTE" por la vía judicial. Igualmente el "CONTRATISTA", se obliga a no ceder en forma parcial o total, en favor de cualquier otra persona física o moral, sus derechos y obligaciones derivados de este contrato y sus anexos, con excepción de los derechos de cobro sobre las estimaciones por trabajos ejecutados, en cuyo caso se deberá contar con la previa autorización expresa y por escrito del "CONTRATANTE", conforme a lo establecido en el último párrafo, del artículo 67, de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas para el Estado de Sonora.

DECIMOTERCERA: SUPERVISIÓN DE LA OBRA. - El "CONTRATANTE" establecerá la residencia de obra con anterioridad a la iniciación de la misma, la cual deberá ser designado por el "CONTRATANTE", quien fungirá como su representante ante el "CONTRATISTA" y será el responsable directo de la supervisión, vigilancia, control y revisión de los trabajos, incluyendo la aprobación de las estimaciones presentadas por el "CONTRATISTA" la residencia de obra deberá estar ubicada en el sitio de ejecución de los trabajos.

El "CONTRATANTE" a través del representante que para tal efecto designe, tendrá el derecho de supervisar en todo tiempo la obra objeto del contrato y dar al "CONTRATISTA" por escrito, las instrucciones que estime pertinentes, relacionadas con su ejecución en la forma convenida y con las modificaciones que en su caso le sean ordenadas, siendo su facultad la de realizar la inspección de todos los materiales que vayan a utilizarse en la ejecución de la obra, ya sea en el sitio de esta o en los lugares de adquisición o de fabricación.

DECIMOCUARTA: DEDUCCIONES. - Las Partes convienen y el "CONTRATISTA" acepta desde ahora y para todos los efectos legales, que en las estimaciones que "EL CONTRATANTE" le pague, éste efectúe las deducciones que resulten por la aplicación de las penas convencionales a que se haga acreedor el "CONTRATISTA", en los términos de la Cláusula Decimoquinta de este contrato.

DECIMOQUINTA: PENAS CONVENCIONALES. - "EL CONTRATANTE" y "EL CONTRATISTA", convienen para el caso de incumplimiento total o parcial por parte del "CONTRATISTA", la aplicación de las siguientes penas convencionales:

- a). - El "CONTRATANTE" tendrá la facultad de verificar si la obra objeto de este contrato se está ejecutando por el "CONTRATISTA" de acuerdo con el programa de trabajo aprobado; para lo cual, el

“CONTRATANTE” comparará periódicamente contra el programa, el avance real estimado de los mismos.

Si como consecuencia de la comparación a que se refiere el párrafo anterior, el avance de los trabajos es menor de lo que debió realizarse, el “CONTRATANTE” procederá a hacer las retenciones por las cantidades que resulten de multiplicar el 2% (dos por ciento) de la diferencia de dichos importes. Dichas retenciones serán determinadas únicamente en función de los trabajos no ejecutados conforme al programa convenido y en ningún caso podrán ser superiores, en su conjunto, al monto de la garantía de cumplimiento del contrato. De igual manera cuando el avance de los trabajos sea igual o mayor al que debió realizarse, el “CONTRATANTE” reintegrará al “CONTRATISTA” el importe excedente de las retenciones que al momento de la revisión tuviera acumuladas.

Si al efectuarse la revisión correspondiente al último mes del programa, procede hacer alguna retención, su importe se aplicará en beneficio del “CONTRATANTE”, a título de pena convencional, por el simple retraso en la ejecución de los trabajos de acuerdo con el programa a cargo del “CONTRATISTA”.

b). - Si el “CONTRATISTA” no concluye la obra en la fecha estipulada en el plazo de ejecución y en el programa de obra, el “CONTRATANTE” le aplicará las penas convencionales que resulten de aplicar el 3% (tres por ciento) sobre el importe total de la obra pendiente de ejecutar al vencer el plazo de ejecución pactado en el contrato, multiplicado por el número de días transcurridos desde la fecha pactada para la terminación de los trabajos y hasta la terminación definitiva dividido entre 30 (treinta). Dichas penas no podrán ser superiores en su conjunto, al monto de la garantía de cumplimiento del contrato.

El importe de las retenciones y penas convencionales se descontará administrativamente de las estimaciones que se formulen, y se aplicará, siempre y cuando el atraso en la ejecución de los trabajos sea por causas imputables al “CONTRATISTA” y que no haya sido resultado de la demora motivada por caso fortuito, fuerza mayor o por razones de interés general que a juicio del “CONTRATANTE” no se atribuya a culpa del “CONTRATISTA”.

Independientemente de las retenciones o de las penas convencionales que se apliquen, el “CONTRATANTE” podrá optar entre exigir el cumplimiento del contrato, o bien, la rescisión administrativa del mismo, haciendo efectiva la garantía de cumplimiento del contrato, así como la garantía de anticipo, total o parcialmente, según proceda en la rescisión, en el caso de que el anticipo no se encuentre totalmente amortizado.

Si el “CONTRATANTE” opta por la rescisión, se apegará a lo establecido en los artículos 90 y 91, ambos de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas para el Estado de Sonora.

DECIMOSEXTA: SUSPENSIÓN TEMPORAL DEL CONTRATO. - El “CONTRATANTE” podrá suspender temporalmente, en todo o en parte y en cualquier momento, la obra contratada por causa justificada, sin que ello implique su terminación definitiva, determinando la temporalidad de la suspensión, la que no podrá prorrogarse o ser indefinida. En el caso de que no sea posible determinar la temporalidad de la suspensión de los trabajos, el “CONTRATANTE” podrá dar por terminado anticipadamente este contrato. El presente contrato podrá continuar produciendo todos sus efectos legales, una vez que haya desaparecido la causa que motivó dicha suspensión.

DECIMOSEPTIMA: RESCISIÓN ADMINISTRATIVA DEL CONTRATO. - El “CONTRATANTE” podrá, en cualquier momento, rescindir administrativamente este contrato, en caso de incumplimiento de las obligaciones a cargo del “CONTRATISTA”, procediendo a hacer efectiva la garantía otorgada por el “CONTRATISTA” para el cumplimiento de este mismo, así como la garantía de anticipo, total o parcialmente, según proceda, en el caso de que el anticipo no se encuentre totalmente amortizado.

El "CONTRATANTE" y el "CONTRATISTA" convienen en que serán causas de rescisión del presente contrato, de manera enunciativa más no limitativa, cuando el "CONTRATISTA" incurra en alguna de las causas siguientes:

- a). - Si no inician los trabajos objeto del contrato, en la fecha en que por escrito le señale el "CONTRATANTE".
- b). - Si suspende injustificadamente los trabajos o se niega a reparar o reponer alguna parte de ellos, que hubiere sido rechazada como defectuosa por el "CONTRATANTE".
- c). - Si no ejecuta los trabajos de conformidad con lo estipulado o sin motivo justificado no acatan las órdenes dadas por escrito por el "CONTRATANTE".
- d). - Si no da cumplimiento al programa de trabajo y, a juicio del "CONTRATANTE", el atraso puede dificultar la terminación satisfactoria de los trabajos en el plazo estipulado en la cláusula tercera del contrato.
- e). - Si no cubren oportunamente los salarios de sus trabajadores y demás prestaciones de carácter laboral.
- f). - Si son declarados en quiebra o en suspensión de pagos.
- g). - Si subcontratan parte de los trabajos objeto del contrato, sin contar con la previa autorización expresa y por escrito del "CONTRATANTE".
- h). - Si ceden los derechos de cobro derivados del contrato, sin sujetarse a lo dispuesto en el último párrafo del artículo 67 de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas para el Estado de Sonora.
- i). - Si no dan al "CONTRATANTE" o a la Visitaduría Judicial y Contraloría del Supremo Tribunal de Justicia del Estado de Sonora, las facilidades y datos necesarios para la inspección, vigilancia y supervisión de los materiales y de los trabajos.
- j).- En general, por el incumplimiento por parte del "CONTRATISTA" a cualquiera de las obligaciones derivadas del contrato y sus anexos, la contravención a las disposiciones, lineamientos, bases, procedimientos y requisitos que establecen la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas para el Estado de Sonora, y su propio Reglamento.

Cuando el "CONTRATANTE" haya determinado justificadamente la rescisión administrativa del contrato, la resolución correspondiente se comunicará por escrito al "CONTRATISTA", exponiendo las razones que al efecto se tuvieren, para que éste, dentro del término de quince días hábiles contados a partir de la fecha en que reciba la notificación de rescisión, manifieste lo que a su derecho convenga y aporte las pruebas que estime pertinentes, en cuyo caso el "CONTRATANTE" resolverá lo procedente dentro del plazo de 15 (quince) días hábiles siguientes a la fecha en que hubiere recibido el escrito de contestación del "CONTRATISTA".

Una vez notificado el oficio del inicio del procedimiento de rescisión por el "CONTRATANTE", ésta procederá a tomar inmediatamente posesión de los trabajos ejecutados para hacerse cargo del inmueble y de las instalaciones respectivas, levantando, con o sin la comparecencia del "CONTRATISTA", acta circunstanciada del estado en que se encuentre la obra.

Asimismo, el "CONTRATISTA" estará obligado a devolver al "CONTRATANTE", en un plazo de 10 (diez) días naturales, contados a partir del día siguiente al de la notificación del oficio del inicio del procedimiento de rescisión del contrato, toda la documentación que ésta le hubiere entregado para la realización de los trabajos.

Emitida la resolución de rescisión administrativa del contrato y notificada al "CONTRATISTA", el "CONTRATANTE" precautoriamente y desde el inicio de la misma, se abstendrá de cubrir los importes resultantes de trabajos ejecutados aún no liquidados, hasta que se otorgue el finiquito que proceda, lo que deberá efectuarse dentro de los 30 (treinta) días naturales siguientes a la notificación de dicha resolución, a fin de proceder a hacer efectivas las garantías. En el finiquito deberá preverse el sobrecosto de los trabajos aún no ejecutados que se encuentren atrasados conforme al programa de trabajo, así como lo relativo a la recuperación de los materiales y equipos que, en su caso, le hayan sido entregados al "CONTRATISTA".

DECIMOCTAVA: TERMINACIÓN ANTICIPADA DEL CONTRATO. - El "CONTRATANTE" y el "CONTRATISTA", podrán dar por terminado anticipadamente el contrato por razones de interés general, por

caso fortuito o fuerza mayor, según corresponda, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 90 y 91 de “la Ley”, pagando al “CONTRATISTA” los trabajos ejecutados, así como los gastos no recuperables, siempre y cuando éstos sean razonables, estén debidamente comprobados y se relacionen directamente con el contrato.

Una vez comunicada la terminación anticipada del contrato por el “CONTRATANTE”, ésta procederá a tomar inmediata posesión de los trabajos ejecutados para hacerse cargo del inmueble y de las instalaciones respectivas, levantando, con o sin la comparecencia del “CONTRATISTA”, acta circunstanciada del estado en que se encuentre la obra.

El “CONTRATISTA” estará obligado a devolver al “CONTRATANTE”, en un plazo de 10 (diez) días naturales, contados a partir del inicio del procedimiento de terminación anticipada del contrato, toda la documentación que ésta le hubiere entregado para la realización de los trabajos.

DECIMONOVENA: OBLIGACIONES DE LAS PARTES. - Las Partes se obligan a sujetarse estrictamente para la ejecución de la obra objeto de este contrato, a todas y cada una de las cláusulas que lo integran, así como a los términos, lineamientos, procedimientos y requisitos que establecen “la Ley”, su Reglamento y demás normas y disposiciones administrativas que le sean aplicables.

VIGÉSIMA: JURISDICCIÓN Y COMPETENCIA. - Para la interpretación y cumplimiento del presente contrato, así como para todo aquello que no esté expresamente estipulado en el mismo, las partes se someten a la jurisdicción y competencia de los Tribunales de la Ciudad de Hermosillo, Sonora, en tanto que el “CONTRATISTA” renuncia a la competencia de los Tribunales que pudiera corresponderles por razón de su domicilio futuro.

Leído que fue por las partes que en él intervienen y enteradas de su contenido y alcance legal, se firma el presente contrato al calce y al margen de todas sus fojas útiles, en la Ciudad de Hermosillo, Sonora, el __ de _____ de 2026.

POR EL CONTRATANTE
El Coordinador General de Administración

POR EL CONTRATISTA

MTRO. FRANCISCO AARÓN CELAYA
RAMÍREZ

ARQ. LOPE SARACHO CASTAÑOS
Director General de Infraestructura
Administrador del Contrato